



Republika e Kosovës
Republika Kosova -Kosova Cumhuriyeti



Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

ZYRA E KRYETARIT

DATË:	
PËR:	Vlora Mehmeti-Spanca, Auditore e Përgjithëshme
CC:	Blerina Krasniqi-Himaj, Drejtor i Departamentit për Auditim Financiar dhe Pajtueshmërisë Florim Maliqi, Udhëheqës i ekipit të auditimit
NGA:	Shaqir Totaj, Kryetar i Komunës së Prizrenit
LËNDA:	PLANI I VEPRIMIT PËR ZBATIMIN E REKOMANDIMEVE TË DHËNA NGA ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT PËR PASQYRAT FINANCIARE TË KOMUNËS SË PRIZRENIT PËR VITIN 2024

Të nderuar,

Në pajtim me nenin 14, pika 1 deri në 7 të Rregullorës së punës për zbatimin e Auditimit dhe Planeve të veprimit të Zyres Kombëtare të Auditimit, gjeni të bashkangjitur Planin e Veprimit për Zbatimin e Rekomandimeve nga Raporti Final i Auditimit për Komunën e Prizrenit për vitin financiar të përfunduar me 31.12.2024, të përgatitur nga anëtarët e grupit punues në bashkëpunim me NjAB.

PLANI I VEPRIMIT PËR ZBATIMIN E REKOMANDIMEVE TË DHËNA NGA ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT PËR PASQYRAT FINANCIARE TË KOMUNËS SË PRIZRENIT PËR VITIN 2024

Nr	Komponenta e auditimit (kapitulli)	Gjetja	Rekomandimi	Veprimet e planifikuara për tu ndërmarrë	Zyrtari/ët përgjegjës	Data e planifikuar e zbatimit të rekomandimit
1	Çështja A1 - Mbivlerësim i detyrimeve kontigjente në PVF	Në nëntë (9) raste të detyrimeve kontingjente, kishte gabime dhe pasaktësi në prezantimin e tyre në PFV, pasi që vlerat e regjistruara nuk përputheshin me dokumentacionin mbështetës të vendimeve gjyqësore, përfshirë raportet e vlerësimit të ekspertëve apo padive përkatëse, ku si rezultat, regjistri i detyrimeve kontingjente në PFV ishte mbivlerësuar për 2,324,215€.	Rekomandimi A1 Kryetari duhet të sigurojë funksionimin e kontrolleve në mënyrë që detyrimet kontingjente të shpalosura në PFV të jenë të sakta dhe të mbështetura në dokumentacion të nevojshëm për të mundësuar raportim të drejtë të tyre në PFV.	Ne e kemi adresuar këtë çështje gjatë fazës audituese. Rishikimi dhe krahasimi i vazhdueshëm i regjistrit të detyrimeve me dokumentacionin gjyqësor dhe përmirësimi i regjistrit kontingjent me vlera të sakta dhe bazuar në vendimet zyrtare. Koordinimi i aktiviteteve me Drejtorin e Financave dhe krijimi i një mekanizmi të raportimit të ndërsjellt në baza mujore.	Zyra e përfaqësimit ligjor dhe drejtoria e financave	Në vazhdimësi gjatë vitit deri në përgatitjen e pasqyrave financiare për vitin fiskal që përfundon me 31 dhjetor 2025.
2	Çështja B1 - Klasifikimi jo adekuat i shpenzimeve	Komuna ka paguar dhe regjistruar shpenzime në vlerë 846,846€ në kategori jo adekuate: •Nga kategoria e investimeve kapitale në emër të mirëmbajtjes investive “Fshirje dhe larje e rrugëve” janë paguar 422,801€, shpenzime që për nga natyra i takojnë kategorisë së mallrave dhe shërbimeve. Këto shpenzime ishin buxhetuar në PIP në projektin “Rehabilitimi investiv i rrugëve dhe intervenimi i rrugëve të Prizrenit” për shkak të kufirit buxhetor të përcaktuar nga Ministria e Financave në kategorinë e mallrave dhe shërbimeve. Gjithashtu, nga kjo kategori në bazë të vendimeve gjyqësore ishin paguar 208,324€ për paga jubilarë dhe shujta, obligime që rrjedhin nga kontrata kolektive; •Nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve në bazë të vendimeve gjyqësore ishin paguar 73,000€ për zhvillimin e softuerit dhe 132,721€ për shpronësime, shpenzime që sipas natyrës i takojnë investimeve kapitale; dhe •Nga kategoria e subvencioneve dhe transfereve nga kodi i subvencioneve për entitetet publike, janë paguar shpenzime në vlerë 10,000€ një operatori ekonomik për shërbimet e organizimit të një manifestimi, shpenzime të cilat i takonin kategorisë së mallrave dhe shërbimeve.	Rekomandimi B1 Kryetari duhet të sigurojë planifikime të mirëfillta buxhetore sipas natyrës së shpenzimeve, ashtu që shpenzimet të paguhen dhe regjistrohen nga buxheti i kategorive përkatëse, në përputhje me planin kontabël të thesarit, për të mundësuar raportimin e drejtë të tyre në PFV	Sa i përketë keqklasifikimit të projekti: “Fshirje dhe larje e rrugëve” i cili në vitet paraprake ka qenë i buxhetuar në kategorin investimet kapitale, në buxhetin e vitit 2025, ky shpenzim është buxhetuar në kategorin e mallrave dhe shërbimeve. Përmbarimi i obligimeve që kanë të bëjnë jashtë procesit të zbatimit të kontratës kolektive, do të shtohen kontrollet e brendshme dhe në ato rastet kur kemi kërkesë zyrtare nga thesari për caktimin e fondit për pagesa, do të rekomandohen fondet sipas natyrës së shpenzimit. Pagesat përmbarimore për shujta/inflacion të punonjësve arsimor, të cilat ishin regjistruar në kategorinë ekonomike të Investimeve kapitale në vend që të klasifikohen tek kategoria ekonomike e pagave dhe mëditjeve, këto pagesa po ekzekutohen nga thesari (procedur përmbarimore) dhe janë marrë mjete nga kategoritë të cilat kanë pasur mjete të lira, kjo çështje duhet të ngritët në nivel të ministrive përkatëse sepse edhe pas kërkesave për rritjen e fondit tek pagat dhe mëditjet që pagat jubilarë, shujta, inflacioni të cilët paguhën me	Zyrtari kryesor financiar, menaxhmenti i dshp, dash, dsh	Rekomandim i zbatuar sa i përket të gjeturës’Fshirje dhe larje e rrugëve” Zbatimi i plotë i rekomandimit nuk do të mund të ndodhë brenda vitit 2025, por është proces i vazhdueshëm.

				procedura përmbartimore të ekzekutohen nga kodi përkatës, në Kornizat afatmesme po përcaktohen limitet e planifikim vetëm për paga të rregullta.		
3	Çështja C1 - Mos regjistrim i pasurive në vijim në regjistrin e pasurive	Gjatë auditimit të pasurive kemi identifikuar se, pesë (5) pagesa në vlerë 645,857€ të projekteve kapitale që ishin në fazën e investimeve në vijim dhe ende nuk kishin përfunduar, nuk ishin regjistruar në regjistrin e pasurive në SIMFK, duke e nënvlerësuar regjistrin e pasurisë në raportin vjetor financiar për këtë vlerë. Këto pasuri kishin të bënin me ndërtimin e objekteve arsimore, sportive dhe rrugëve lokale. Gjatë kohës sa ishim në proces të auditimit (mars 2025), komuna na ka ofruar dëshmi për regjistrimin e këtyre pasurive në regjistrin e pasurisë për vitin 2025, por këto ndryshime nuk ishin reflektuar në pasqyrat financiare të vitit 2024.	Rekomandimi C1 Kryetari duhet të sigurojë kontrolle efektive në regjistrimin e pasurive, ashtu që pasuritë të raportohen saktë dhe të plota në raportin vjetor financiar.	Zyrtari i pasurisë edhe gjatë fazës audituese ka ofruar dëshmi se këto pasuri janë regjistruar në SIMFK gjatë vitit 2024, por të cilat nuk ishin reflektu në raportin final të dorëzuar për PVF. Regjistrimi i vazhdueshëm i pagesave dhe përditësim i regjistrit të pasurive me projektet në vijim që janë aktive dhe gjenerimi i raporteve nga SIMFK sipas kërkesave të përcaktuara nga thesari	Zyrtari i pasurisë	Rekomandim i zbatuar sa i përket të gjeturës për regjistrimin e pasurive në SIMFK Deri më 09.01.2026
4	Çështja A2 - Mbivlerësimi i llogarive të arkëtueshme	Komuna ka bërë prezantim jo të saktë të llogarive të arkëtueshme për leje ndërtimi në PFV, duke mbivlerësuar regjistrin e llogarive të arkëtueshme për 71,074€. Kjo pasi që, në regjistrin e llogarive të arkëtueshme i cili mbahet në Excel, kishte gabime në prezantim të shumës fillestare të borxhit të një operatori për 13,735€ dhe të njëjtut nuk i ishte zbritur as pagesa prej 57,338€ e cila ishte kryer në korrik të vitit 2024.	Rekomandimi A2 Kryetari duhet të sigurojë forcimin e kontrolleve të brendshme, me qëllim të përmirësimit të procesit të menaxhimit dhe raportimit të saktë të llogarive të arkëtueshme në PFV.	Korrigjim i të dhënave në regjistrin ekzistues (Excel); Verifikim dhe përditësim periodik i pagesave të arkëtuara me regjistrin ekzistues(exel) të drejtorisë.	Zyrtari/ja përgjegjëse në DUPH që janë të ngarkuar me lëshimin e pagesave për leje ndërtimore.	31.12.2025
5	Çështja A3 - Ndryshimi i paramasës pa aprovim paraprak nga menaxhmenti dhe mos azhurnim i kontratës me paramasën e re	Më 31.07.2023 ishte lidhur kontrata për projektin “Ndërtimi i qendrës kulturore Turke” në vlerë prej 1,696,285€, ku në të njëjtën datë kishin filluar edhe punimet për këtë projekt. Për shkak të sipërfaqes më të vogël të lejuar me lejen ndërtimore (4,089 m² kundrejt 5,235 m² të kontraktuar), u kërkuar revidimi i projektit nga Drejtori i Departamentit të Kulturës Rinisë dhe Sportit (DKRS) dhe kërkesa u miratua nga zyra projektuese. Vendimi për leje ndërtimore ishte bërë më 21.10.2024, një vit pas fillimit të punimeve, si pasojë e mungesës së përgatitjeve paraprake. Për këto ndryshime, nuk ekziston aprovimi i Kryetarit të Komunës, e as ndryshimet në kontratë me operatorin ekonomik. Vlera e pagesave për këtë kontratë deri në fund të vitit 2024 ishte 130,149€. Për më tepër, menaxheri i kësaj kontrate kishte dhënë dorëheqje më datën 24.10.2024 dhe nuk është caktuar zëvendësues, ndërsa menaxhimin e përkohshëm e ka marrë Drejtori i DKRS pa vendim zyrtar nga ZKA.	Rekomandimi A3 Kryetari duhet të sigurojë respektimin e rregullave të prokurimit sa i përket përgatitjes me dokumentacionin e plotë të nevojshëm para inicimit dhe kontraktimit të projekteve. Në rastet e revidimit të projektit, duhet të përshtatet specifikacioni teknik i ri dhe i njëjti të aprovohet nga OE, në mënyrë që të shmangen humbjet potenciale nga mosrespektimi i procedurave.	Me datë 03.04.2025 është bërë amendamenti i kontratës për projektin “Ndërtimi i Qendrës Kulturore Turke në Prizren”. Është caktuar menaxheri i kontratës me vendim të datë 25.03.2025.	Drejtori i Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Rekomandim i zbatuar sa i përket amendamentimi dhe caktimit të menaxherit të kontratës.

6	Çështja B2 - Inicimi i procedurave të prokurimit pa fonde të mjaftueshme	Në tre (3) raste, Komuna kishte hyrë në obligime kontraktuale pa fonde të mjaftueshme financiare në kundërshtim me ligjin për ndarjet buxhetore, si në vijim: •Për projektin “Ndërtimi i shtratit të lumëbardhit nga ura afër kampusit universitar” ishte lidhur kontrata më datën 04.03.2024, në vlerë prej 2,199,999€, derisa fondet e buxhetuara në Ligjin e buxhetit 2024 për tre (3) vite ishin vetëm 200,000€. Me ligjin e buxhetit për vitin 2025, për këtë projekt janë ndarë edhe 1,400,000€ për tre vitet e ardhme; •Për projektin “Ndërtimi infrastrukturës në Korishë - projekt dy vjeçar” ishte lidhur kontratë më datën 09.02.2024, në vlerë prej 1,424,995€, derisa fondet e buxhetuara në Ligjin e buxhetit 2024 për tre (3) vite ishin vetëm 400,000€ (për vitin 2024- 100,000€, vitin 2025- 150,000€ dhe vitin 2026-150,000€). Me ligjin e buxhetit për vitin 2025, për këtë projekt ishin paraparë edhe 624,995€; dhe •Për projektin “Ndërtimi i infrastrukturës në Romajë, rrugë dhe ndriçimi publik” ishte lidhur kontratë më datën 25.08.2024 në vlerë prej 336,666€, deri sa në fondet e buxhetuara për tre (3) vite në Ligjin e buxhetit 2024 ishin vetëm 60,000€. Me ligjin e buxhetit për vitin 2025, për këtë projekt nuk ishin paraparë mjete shtesë.	Rekomandimi B2 Kryetari duhet të forcojë kontrollet gjatë vlerësimit të kostove financiare në fazën e buxhetimit, duke siguruar që për çdo projekt kapital, para fillimit të procedurave të prokurimit, të jenë të parashikuara fonde të mjaftueshme në Ligjin e Buxhetit dhe Kornizën Afatmesme të Shpenzimeve.	Kontroll paraprak i fondeve para nënshkrimit të kontratës; Inicimi i procedurave të prokurimit do të bëhet në bazë të deklarës së disponueshmërisë së mjeteve (ku ka raste që mjetet të jenë të planifikuara brenda një deri në tri vite), zotimi për projektet e financuara nga grandit qeveritar do të zotohen sipas planit të shpenzimeve.	Udhëheqësit/zyrtarët iniciues nga njesitë kërkuese, ZKF, Udhëheqësi i Zyrës së Prokurimit	1 gusht - 31 dhjetor 2025
7	Çështja A4 - Subvencionim në kundërshtim me kriteret e përcaktuara me rregullore	Në katër (4) raste, Komuna kishte bërë subvencionime në kundërshtim me kriteret e përcaktuara me rregullore si në vijim: •Në një (1) rast të subvencionimit, OJQ kishte përfituar 17,000€ brenda vitit 2024, duke përfituar subvencionime për tri (3) projekte nga drejtori të ndryshme (10,000€ nga Drejtoria e Kulturës, 6,000€ nga Drejtoria e Mirëqenies Sociale, si dhe 1,000€ nga Drejtoria e Turizmit); •Në një (1) rast tjetër të subvencionimit, OJQ kishte përfituar 10,000€ në emër të subvencioneve brenda vitit 2024, duke përfituar subvencionime për dy (2) projekte nga drejtori të ndryshme (8,000€ nga Drejtoria e Kulturës dhe 2,000€ nga Drejtoria e Turizmit); •Në një (1) rast, OJQ ishte shpërblyer tri (3) herë brenda vitit 2024 dy herë në bazë të marrëveshjes së bashkëpunimit nga zyra e Kryetarit dhe një herë në bazë të thirrjes publike në kuadër të drejtorisë së turizmit. Vlera totale e subvencionimit gjatë vitit 2024 për këtë OJQ ishte 186,000€; dhe •Në një (1) rast, OJQ ishte shpërblyer dy herë brenda vitit 2024, njëri projekt në vlerë 10,000€ nga Drejtoria e Kulturës dhe tjetri projekt në vlerë 2,500€ nga Drejtoria e Turizmit. Për më tepër, në rastin dytë të subvencionimit OJQ nuk i plotësonte kriteret e subvencionimit, madje as nuk ishte kualifikuar si përfituese nga komisioni i vlerësimit për shkak të	Rekomandimi A4 Kryetari duhet të sigurojë që me rastin e subvencionimit të OJQ-ve të respektohen kufizimet e rregullores për numrin e përfitimeve brenda një viti dhe fondet të ndahen vetëm për OJQ-të që i plotësojnë kriteret e përcaktuara.	Për thirrjet publike për subvencione për vitin 2025 kemi ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme dhe ndarja e subvencioneve nga komuna sipas regjistrave të publikura për përfitues për vitin 2025, nuk ka OJQ që është përfituese më shumë se një herë. Ndërsa sa i përket të gjeturës se: një OJQ nuk i plotësonte kriteret e subvencionimit përfituese pa dokumentacion, gjatë vlerësimit të aplikacioneve edhe nga ana e komisionit vlerësues dhe komisionit të ankesave do të respektohen të gjitha kërkesat ligjore.	Komisioni i vlerësimit dhe komisioni i ankesave	Rekomandim i zbatuar për subvencionimi i OJQ më shumë se një herë në vit. 31 korrik 2025

		mungesës së dokumentacionit të kërkuar me kritere (raportit financiar/narrativ nga viti paraprak), mirëpo pas ankesës, e njëjta ishte referuar për subvencionim nga komisioni për shqyrtim të ankesave. Vlera prej 10,000€ nuk është paguar ende, por ishte përfshirë në obligimet e vitit 2024.				
8	Çështja B3 - Vonesa në pagesën e faturave	Në gjashtë (6) raste, faturat në total prej 653,686€, kishte vonesa në ekzekutimin e pagesave prej 15 deri në 213 ditë pas afatit të lejuar për pagesë	Rekomandimi B3 Kryetari duhet të përmirësojë menaxhimin e fondeve për të siguruar që obligimet financiare kryhen në kohë dhe brenda afatit prej 30 ditëve, duke përfshirë hartimin e një analize të hollësishme buxhetore për të shmangur vonesat në pagesat e faturave.	Ekzekutimi i pagesave të rregullta do të bëhet konform LMFPF-së; Koordinimi në mes thesarit dhe njërive kërkuese dhe përgatitja dhe dorzimi i e raportit mujor për vonesat për Kryetarin e Komunës.	Menaxherët e kontratave, Zyratari Kryesor Financiar, zyrtarët e thesarit	Në vazhdimësi gjatë vitit 2025
9	Çështja B4 - Mospërdorim i modulit në E-prokurim për menaxhim të kontratave dhe vlerësim të performances së kontraktuesve	Në nëntë (9) kontrata, menaxherët e kontratave/projekteve nuk kanë mbajtur dhe arkivuar menaxhimin e kontratave dhe vlerësimin e performancës së kontraktuesve përmes modulit përkatës në sistemin elektronik të prokurimit publik.	Rekomandimi B4 Kryetari duhet të sigurojë se menaxherët e kontratave përdorin modulën përkatës në sistemin e prokurimit publik për menaxhimin e kontratave dhe vlerësimin e performancës sipas rregullave përkatëse	Përkundër faktit që disa nga menaxherët kontratave kanë futur dokumentacionin e nevojshëm dhe menaxhimi i kontratave bëhet përmes platformës e-prokurimi, ne do të vazhdojmë që kjo platformë të përdoret nga të gjithë menaxherët e kontratave aktive publike. Raportimi periodik nga Menaxherët e kontratave, lidhur me përdorimin të modulit për menaxhimin e kontratave dhe marrja e masave detyruese për përdorimin sa me efikas të këtij moduli nga ana e menaxherëve të kontratës; Trajnim për të gjithë menaxherët e kontratave mbi E-prokurimin	Menaxherët e kontratave në: DSHP, DASH, DKRS, DSH, DPMS si dhe ne drejtorit tjera për projektet të cilat menaxhohen nga sistemi e-prokurimi	Deri më 31.12.2025
10	Çështja B5 - Vonesa në realizimin e projekteve kapitale	Në tre (3) raste, kemi evidentuar vonesa në realizimin e projekteve, si në vijim: •Kontrata "Rregullimi i infrastrukturës në lagjen Dardani II" në vlerë 855,555€, e nënshkruar më datë 08.11.2022, sipas planit dinamik prej 500 ditëve do të duhej të përfundonte në datën 08.08.2024, ndërkohë që deri në kohen sa ishim në auditim (mars 2025) ende nuk kishte përfunduar.; •Kontrata "Zgjerimi dhe ndërtimi i rrugës me asfalt në fshatin Novak" në vlerë 402,335€, e nënshkruar më datë 06.12.2022, sipas planit dinamik prej 500 ditëve do të duhej të përfundonte në datën 05.08.2024, ndërkohë që deri në kohen sa ishim në auditim (mars 2025) ende nuk kishte përfunduar; dhe •Kontrata "Ndërtimi i objektit të ri të shkollës në	Rekomandimi B5 Kryetari duhet të siguroj se para inicimit të projekteve për punë, të përmbushen kushtet e realizimit projektit në aspektin teknik, përmes hartimit të mirëfilltë të projekteve, në mënyrë që punët të realizohen sipas planit.	Kontrata "Zgjerimi dhe ndërtimi i rrugës me asfalt në fshatin Novak" është përfunduar dhe ka pranuar teknik, kontrata "Ndërtimi i objektit të ri të shkollës në fshatin Pllanjanë" punimet janë realizuar në tërësi dhe objekti është funksional. Për kontrata tjera do të shtohet kontrolla e brendshme në realizimi i projekteve;	Menaxherët e kontratave në: DSHP dhe DASH	Rekomandim i zbatuar sa i përket të gjeturës Kontrata "Zgjerimi dhe ndërtimi i rrugës me asfalt në fshatin Novak" dhe "Ndërtimi i objektit të ri të shkollës në fshatin Pllanjanë". Deri më 31.12.2025

		fshatin Pllanjanë'' në vlerë 611,699€, e nënshkruar më datë 11.05.2021, sipas planit dinamik prej 600 ditëve do të duhej të përfundonte në datën 09.01.2024, ndërsa është përfunduar më 22.04.2024.		Përcaktimi i penaliteteve në rastet e mospërbushjes së kontratave nga ana e operatorve ekonomik.		
11	Çështja B6 - Mos mbyllja e investimeve në vijim dhe regjistrimi i tyre si pasuri në përdorim	Gjatë testimit të pasurive kemi vërejtur se në 10 raste të pasurive të regjistruara si 'Investime në vijim'', gjashtë (6) prej tyre janë në përdorim dhe janë pranuar teknikisht, ndërsa katër (4) janë në përdorim por nuk janë pranuar teknikisht. Të gjitha këto pasuri figuronin në regjistër si investime në vijim, edhe pse të njëjtat shfrytëzohen nga komuna dhe do të duhej të regjistroheshin si pasuri në përdorim dhe për to të kalkulohej zhvlerësimi. Në pamundësi të sigurimit të informatave të sakta për kohën e funksionalizimit të këtyre pasurive, ne nuk kemi mundur të kalkulojmë vlerën e gabimit të zhvlerësimit, përkatësisht vlerën e mbivlerësimit të pasurisë në PFV.	Rekomandimi B6 Kryetari duhet të forcojë kontrollin e brendshme në menaxhimin e pasurive jo financiare, duke siguruar pranimin teknik të projekteve të përfunduara dhe regjistrimin e tyre si pasuri në përdorim në mënyrë që të njëjtat të raportohen drejtë dhe saktë.	Në gusht të vitit 2024, Kryetari ka formuar një grup punues i cili është angazhuar për mbylljen e investimeve të përfunduara në regjistrin e pasurisë. Ky grup punues, edhe gjatë vitit 2025, është në proces të punës, duke kompletuar dokumentacionin e nevojshëm për mbylljen e investimeve në vijim.	Anëtarët e grupit punues, zyrtari i pasurisë.	Ky rekomandim nuk mund të zbatohet në tërësi brenda vitit 2025, por është proces i vazhdueshëm deri në përmbylljen e të gjitha investimeve të pa mbyllura që nga viti 2013.
12	Çështja B7 - Menaxhimi jo efikas i llogarive të arkëtueshme	Në pasqyrat financiare janë shpalosur llogari të arkëtueshme në vlerë 27,289,164€. Pjesa më e madhe e tyre i takon tatimit në pronë (50%), taksës nga mbeturinat (22%), taksës për leje ndërtimi (15%), taksës për bizneset (9%) dhe qirasë për shfrytëzimin e pronës publike (4%). Në shtatëmbëdhjetë (17) raste në vlerë 496,096€, të llogarive të arkëtueshme nga tatimi në pronë, në një (1) rast në vlerë 10,557€, të llogarive të arkëtueshme nga shfrytëzimi i hapësirës publike, në tri (3) raste në vlerë 22,237€, të llogarive të arkëtueshme nga taksat komunale për biznese dhe në dhjetë (10) raste në vlerë 4,736€, tek llogaritë e arkëtueshme nga inkasimi i të hyrave nga mbeturinat, komuna nuk kishte ndërmarrë veprime ligjore përmes përmbaruesit për mbledhjen e këtij borxhi, edhe pse ishte tejkaluar afati i përcaktuar në kontratë dhe afati në shkresat për rikujtimin e borxhit. Kjo ka ndikuar në rritjen e llogarive të arkëtueshme në krahasim me vitin paraprak për 4,310,418€.	Rekomandimi B7 Kryetari duhet të sigurojë forcimin e mekanizmave të kontrollit në mbledhjen e borxheve nga tatimpaguesit, duke i shfrytëzuar të gjitha mjetet në dispozicion, pa përjashtuar edhe veprimet ligjore me qëllim të rritjes së efikasitetit në arkëtimin e të hyrave me kohë.	Menaxhmenti i drejtorive përkatëse do të ndërmarrin keto veprime: Ftesa për marrëveshje të pagesës vullnetare për borxhlinjtë; Inkasimi i borxheve nga komuna përmes procedurave ligjore të përcaktuara me ligje, udhëzime apo rregullore përkatëse; Procedimi i borxheve përmes përmbarimit	Menaxheri i ZTP, zyrtarët e të hyrave për taksa nga bizneset, Udhëheqësi i Sektorit të Ambientit, Udhëheqësi i Sektorit të Pronës, Drejtori dhe zyrtarët përgjegjës sipas lëndëve në Drejtorin e Urbanizmit.	Ky rekomandim nuk mund të zbatohet në tërësi brenda vitit 2025, por është proces i vazhdueshëm.

Kryetari i Komunës
Shaqir Totaj