

KONTRATË

Numri i kontratës¹: 622-25-7809-2-2-1/C1713

KUVENDI KOMUNAL I PRIZRENIT (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njërën anë; dhe

Sfinga SH.P.K., Xhemë Gostivari nr.20/a, PRIZREN, 810600280, (në vazhdim "Ofruesi i Shërbimeve"), ne anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike për shërbimet e shënuara me poshtë:

Organizimi i panairit tradicional me numër identifikues: 622-25-7809-2-2-1

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës është performimi i shërbimeve në vijim nga ana e Ofruesit të Shërbimeve:

Organizimi i panairit tradicional

No.	Lot
1	Organizimi i panairit tradicional

Neni 2 Çmimi

2.1 Çmimi total i shërbimeve duhet të jetë: **19,000.91 € (nëntëmbëdhjetë mijë euro e nëntëdhjetë e një cent)**.

2.2 Çmimi i përmendur në Nenin 2.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

2.3 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

Neni 3 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

3.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- Marrëveshja e kontratës;
- Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- Tenderi i Ofruesit të Shërbimeve, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike;
- Oferta financiare (Përshkrimi i Çmimeve);
- [shëno çdo dispozitë tjetër të dosjes së tenderit].

3.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

Neni 4 Komunikimet

4.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Ofruesit të Shërbimeve nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

4.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimi të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimi të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

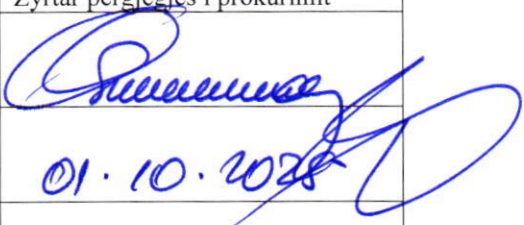
4.3 Kudo në kontratë parashikohet për dhënien e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftim të tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë

¹ Ju lutemi referojuni këtij numri të kontratës në dokumentet e faturimit dhe pagesës, procedurat dhe transaksionet që lidhen me thesarin.

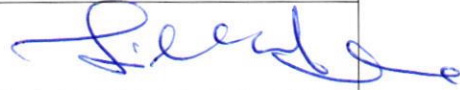
të shkruar dhe fjalët "njofton", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të interpretohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendim i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

4.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën ² në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Ofruesin e Shërbimeve.

Për Autoritetin Kontraktues

Emri:	Isa Osmankaj
Pozita:	Zyrtar përgjegjës i prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	01.10.2025
Vula:	

Për Ofruesin e Shërbimeve

Emri:	Liburn Asllani
Pozita:	Menaxher
Nënshkrimi:	
Data:	01.10.2025
Vula:	

² Gjuha do të jetë gjuha e shfrytëzuar nga tenderuesit në këtë tender.

KUSHTET E VEÇANTA

Numri i kontratës: 622-25-7809-2-2-1/C1713

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë gjuha Shqipe .
Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve	6.1	Data e Fillimit të fillimit të Shërbimeve është dy dit pas nënshkrimit të kontratës .
	6.4	Data e Përfundimit është 30 ditë pune nga data e hyrjes në fuqi të kontratës
	6.5	Vendi i kryerjes së shërbimeve është <i>territori i Komunës së Prizrenit</i>
Obligimet e Autoritetit Kontraktues	12.3	Mbikqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të projektit do të jetë ; Ramadan Tarashaj Drejtor në DTZHE Menaxheri i Projektit është Alban Krasniqi IDN në DSHP
Dëmet e likuiduara	13.1	Norma e dëmeve të likuiduara është 0.25% e Çmimit final të Kontratës në ditë . Shuma maksimale e dëmeve të likuiduara për tërë kontratën është 10% të çmimit final të kontratës .
Siguria e ekzekutimit	14.1	Shume e Sigurisë së Ekzekutimit është 10% i vlerës së kontratës me vlefshmëri prej 2 muaj kalendarik .
Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimeve	15.1	Rreziqet dhe mbulimi nga sigurimi do të jenë: a) Përgjegjësia e Palës së Tretë <i>[shëno shumën]</i> b) Përgjegjësia ndaj punëdhënësit dhe kompensimi i punëtorëve <i>[shëno shumën]</i> c) Përgjegjësia profesionale <i>[shëno shumën]</i> d) Humbja ose dëmtimi i pajisjeve dhe pronës <i>[shëno shumën]</i>
Parimet e përgjithshme të pagesës	16.1	Pagesa do të bëhet nga ana e Autoritetit Kontraktues për shërbimet e kryera vetëm në bazë të shumës së vlerës së një Urdhër Blerje të vlefshme të lëshuar nga autoriteti kontraktues
Kontrolli i kualitetit	17.1	Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti kontraktues do të jenë si në vijim: <i>[shëno]</i> Periudha Garantuese e Defekteve është <i>[shëno datën]</i>
Zgjidhja miqësore e	20.2	Neni 42 42.1 Palët do t'i bëjnë të gjitha përpjekjet për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, Palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për pozitën e tyre në

mosmarrëveshjes		mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado Palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse Pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.	
		43.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë: a) ose vendim nga gjyqi; b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK. 43.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.	
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	21.1	Neni 42 42.1 Palët do t'i bëjnë të gjitha përpjekjet për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, Palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për pozitën e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado Palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse Pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.	
		43.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë: a) ose vendim nga gjyqi; b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK. 43.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.	

AUTORITETI KONTRAKTUES

KUVENDI KOMUNAL I PRIZRENIT, Remzi Ademaj, -20000, PRIZREN,

Zyrtari përgjegjes i prokurimit:

Nr i Prokurimit: 622-25-7809-2-2-1

OPERATOR EKONOMIK:

Emri i kompanisë dhe adresa e plote: **Sfinga SH.P.K., Xhemë Gostivari nr.20/a, 20000, PRIZREN, Kosovë**

E-mail: **sfinga.ks@gmail.com**

Personi kontaktues: **Liburn Asllani**

Telefoni: **049504412**

Faxi: **029242213**

Numri fiskal: **810600280**

Grup i operatorëve ekonomik (nëse aplikohet):

FORMULAR PËR DORËZIMIN E TENDERIT

Pjesa I. Formulari i Tenderit

Numër të Prokurimit: 622-25-7809-2-2-1

Titulli i kontratës: Organizimi i panairit tradicional

Si përgjigje ndaj letrës suaj të ftesës për të tenderuar për kontratën e mësipërme, ne, të poshtë nënshkruarit, deklarojmë që:

1. i kemi kontrolluar dhe pranuar plotësisht përmbajtjet e dosjes së tenderit. Ne pranojmë dispozitat e saj në tërësi, pa rezervim ose kufizim.
2. Ne ofrojmë të dorëzojmë, në pajtim me kushtet e dosjes së tenderit dhe afatet kohore të paraqitura, pa rezervë apo kufizim:

1 Organizimi i panairit tradicional

3. Çmimi total i tenderit është:

19,000.91 EUR

Dhe në fjalë [shëno çmimin e tenderit në fjalë Euro]

4. Ky tender është valid për një periudhë prej ose muaj: ose dite: 90 nga data finale për dorëzim të tenderëve.
5. Nëse tenderi jonë pranohet, ne marrim përsipër të sigurojmë një siguri të ekzekutimit para nënshkrimit të kontratës
6. Ne e bëjmë këtë kërkesë, për këtë tender [shëno numrin e Pjesës, nëse aplikohet] si partner në konsorcium të udhëhequr nga [shëno emrin e udhëheqësit]. Ne konfirmojmë që nuk jemi duke tenderuar për të njëjtën kontratë me ndonjë formular tjetër. Konfirmojmë, si partner në konsorcium, se të gjithë partnerët, bashkërisht dhe veç e veç, janë të detyruar me ligj për realizim të kontratës; se partneri kryesor është i autorizuar të obligojë dhe të marrë udhëzime për secilin anëtar dhe në emër të secilit anëtar që realizimi i kontratës, duke përfshirë edhe pagesat, është përgjegjësia e partnerit kryesor, dhe se të gjithë partnerët në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium janë të obliguar të mbeten në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium gjatë tërë periudhës së realizimit të kontratës.
7. Ne do ta informojmë Autoritetin kontraktues menjëherë nëse ka ndonjë ndryshim në rrethanat e mësipërme në cilëndo fazë gjatë implementimit të kontratës. Gjithashtu ne e dimë dhe pranojmë që të gjitha informatat e pasakta ose jo të plota të cilat jepen me qëllim në këtë konkurrim, mund të kenë si rezultat përjashtimin tonë nga kjo dhe nga kontratat tjera të financuara nga BKK
8. Theksojmë që Autoriteti kontraktues nuk është i obliguar të vazhdojë me këtë ftesë dhe që e rezervon të drejtën për të dhënë vetëm një pjesë të kontratës. Ai nuk do të shkaktojë detyrime ndaj

KOMUNA E PRIZRENIT
DREJTORIA E TURIZMIT DHE ZHVILLIMIT EKONOMIK

Projekti: Organizimi i panairove tradicionale Prizreni-2025

Nr	Pershkrimi	Njesia	Sasia	Çmimi	Vlera
A.	PANAIRI I PRODUKTEVE USHQIMORE				
1	Punët përgatitore në hapësirën e Panairit në Sheshin e Dëshmorëve: të vizitohet hapësira dhe të vlerësohen nevojat për pastrim, sanim dhe eliminim të pengesave eventuale.	komplet	1	50.00	50.00
2	Furnizimi me shtande origjinale për panairove, me dimensione 2x3 m dhe lartësi 3 m, të pajisura me pjesët përcjellëse: pult dhe dy karrige. 	cope	25	108.00	2700.00
3	Përzgjedhja e kompanive prodhuese në bashkëpunim me DTZHE, vizita, njoftimi dhe ftesa për pjesëmarrje në panair: dizajni, shtypi dhe kontakti i drejtpërdrejtë.	komplet	50	2.00	100.00
4	Dizajnimi dhe shtypja e ftesës për vizitorë, posterave dhe fletëpalosjeve: 200 copë / 50 copë / 1000 copë.	komplet	1	550.00	550.00
5	Furnizimi me port-konstruksion metalik me dy shtylla anësore me dimensione 50x50 cm dhe lartësi 3.5 m, si dhe pjesa e sipërme me dimensione 50x50 cm dhe gjerësi 4 m; dizajnimi dhe shtypja e ceradës me titullin e projektit dhe elementet e dizajnuara paraprakisht për këtë event.	cope	1	485.00	485.00
6	Sigurimi i dy furgonëve për transportin e produkteve për ekspozim dhe konsum, për nevojat e panairit	ore pune	16	5.00	80.00
7	Dizajnimi, shtypja dhe montimi i banerit 3x2 m, në funksion të prapavijës me rastin e hapjes së Panairit	m ²	6	30.00	180.00
8	Sigurimi dhe vendosja e zërimit për hapjen e panairit.	komplet	1	118.00	118.00
9	Angazhimi i 5 punëtorëve për mbështetjen e kompanive në sistemin e produkteve për ekspozim dhe materialeve të tjera promotionale.	punetor	5	30.00	150.00

10	Përgatitja e video-spotit promocional për panairin dhe transmetimi i tij, së paku në një televizion dhe një radio lokale, të paktën 10 ditë para fillimit të panairit.	spot	1	350.00	350.00	w
	Sigurimi i së paku një kamere, një fotoaparati dhe një droni për xhirimin e panairit nga momenti i hapjes deri në përfundim. Dorëzimi i 10 CD-ve me materialet e regjistruara nga eventit, jo më vonë se 7 ditë pas përfundimit të tij.	xhirimi	1	930.91	930.91	w
11	Furnizimi me kablo elektrike, kyçja në rrjetin publik dhe krijimi i lidhjeve për ndriçim në shtande dhe për sistemin e zërimit. Gjatesia e kablove: 50 m dhe 25x4 m, për shtande.	lidhje	26	10.00	260.00	w
12	Dizajnimi, shtypja dhe ngjitja e folies me emërtimin e secilës kompani pjesëmarrëse në panair, me përmasa 4x0.5 m, gjithsej 25 copë.	m²	50	8.00	400.00	w
13	Montimi i shtandëve organizohet një ditë para mbajtjes së panairit, në mënyrë që ekspozuesit të kenë kohë për t'i rregulluar ato, pasi hapja planifikohet të bëhet në orën 10:00. Çmontimi bëhet deri të nesërmen, por jo më vonë se ora 14:00.	paushall	1	300.00	300.00	w
14,	Organizimi i një konference tematike me media dhe me përfaqësues të DTZHE-së, një ditë pas përfundimit të panairit.	Konference	1	150.00	150.00	w
15	Hartimi, dizajnimi dhe kompletimi i raportit narrativ për mbarëvajtjen e panairit, së bashku me foto të përzgjedhura nga aktiviteti, dhe dorëzimi në DTZHE jo më vonë se 7 ditë pas përfundimit të panairit.	cope	10	11.00	110.00	w
16	Xhirimi i pamjeve nga panairi dhe krijimi i një video-prezantimi me kohëzgjatje 10 minuta. Bartja në 5 CD, të cilat dorëzohen në DTZHE jo më vonë se 7 ditë pas përfundimit të panairit	video-cd	5	70.00	350.00	w
GHITHSEJT A:					7263.91	w

Nr	Pershkrimi	Njesia	Sasia	Çmimi	Vlera	
B PANAIRI GASTRONOMISE ME USHQIME TRADICIONALE						
1	Punët parapërgatitore në ambientin e Key-it nën Urën e KFOR-it në hapësirat ku do të mbahet panairi: pastrimi, kyçja e rrymës në rrjetin publik, kablo 50 m për zërim dhe ndriçim. Larja e platos, etj.	komplet	1	50.00	50.00	w
2	Sigurimi i tavolinave, me dimensione 2x1 m dhe lartësi 1 m, për përgatitjen dhe vendosjen e ushqimeve tradicionale dhe pijeve (të sigurohen mbulesa për to)	cope	4	30.00	120.00	w
3	Sigurimi i tavolinave, me dimensione 2x1 m dhe lartësi 1 m, për shpërndarje të ushqimit për vizitorë e që njëherësh shërbejnë si mbrojtje për mosdepërtim në pjesën qendrore të eventit	cope	6	30.00	180.00	w



Legjenda:

1. Hyrja nga shkallët e Key-it.
2. Bilokimi – tavolina për shërbime për qytetarët me ushqim, të cilët ulen në shkallët e amfiteatrit.
3. Tavolina ku përgatiten dhe ekspozohen ushqimet tradicionale (nga aty mysafirët shërbehen vetë si në "tryezë suedeze", ndërsa qytetarët shërbehen përmes pjatave të përgatitura nga kuzhinieri dhe të bartura nga kamerierët deri te tavolina e vizitorëve).
4. Sofrat me ulëse klasike popullore trekëmbëshe (shkami).
5. Bina ku grupi muzikor do të mbajë koncertin e mbrëmjes, e cila njëkohësisht shërben si pengesë për të mos lejuar hyrjen nga ana tjetër.
6. Në hapësirat e lira vendosen karrike për mysafirë, ndërsa disa qëndrojnë edhe në këmbë; e gjithë kjo krijon një atmosferë tradicionale familjare.

4	Vendosja e 3 sofrave tradicionale (me diametër min. 120 cm) në pjesën qendrore të hapësirave të panairit dhe ulëseve klasike trekëmbëshe (shkame) nga druri	komplete	3	20.00	60.00
5	Sigurimi dhe vendosja e karrikave për mysafirë	cope	30	5.00	150.00
6	Sigurimi dhe montimi i binës min. 18 m ² me lartësi 50 cm dhe me shkallë për ngjitje në skenë	skena	1	150.00	150.00
7	Sigurimi dhe vendosja e LED ekranit me dimensione 5x3 m në pjesën e prapme të skenës	m ²	15	60.00	900.00
8	Sigurimi dhe vendosja e zërimit për koncertin e bendit me min. katër interpretues, si dhe ndriçimit në harmoni me skenën dhe hapësirën e ambientit	komplet	1	250.00	250.00
9	Sigurimi dhe performimi i bendit të qytetit me min. katër interpretues, të përzgjedhur në bashkëpunim me DTZHE	bendi	1	550.00	550.00
10	Sigurimi i lugëve, pirunëve, thikave, pjatave (të mesme, të vogla dhe të thella), gotave, faculetave-salveta, mbulesave të tavolinave, thasëve të mbeturinave dhe sendeve të tjera për krijimin e kushteve për ushqim për mysafirë dhe vizitorë	persona	250	2.00	500.00
11	Angazhimi i dy kuzhinierëve për përgatitje dhe aranzhim të ushqimeve për mysafirë dhe vizitorë dhe tre kamerierve për shpërndarje të ushqimit	persina	5	60.00	300.00
12	Angazhimi i katër personave – staf teknik me bexha, që do të kujdesen për mbarëvajtjen e hyrje-daljes së mysafirëve dhe për vizitorët e rastit	persona	4	35.00	140.00

W
W
W
W
W
W
W
W

13	Ushqimet tradicionale që duhet të përgatiten, ekspozohen dhe shpërndahen për mysafirë dhe për vizitorët e panairit: a) Sarmë – 200 copë / b) Dollma – specia të mbushura – 150 copë / c) Japarak – sarmë me fletë rrushi – 100 copë / ç) Fasule me mish – 6 kg d) Lakra me mish – 3 kg / dh) Tavë Prizreni – 5 kg e) Mish pule me qervish – 5 kg / ë) Jahni – 5 kg f) Pilaf – oriz – 3 kg / g) Suxhuk – 5 kg gj) Qofte dhe qebapa – 10 kg / h) Pite – tre (me përbërje të ndryshme) / i) Fli – dy tepsi j) Kollpita me rrath – një tepsi + Mantija – një tepsi k) Bukë shtëpie – 10 kg / l) Pogace shtëpie – 5 kg ll) Pitajka – 30 copë / m) Toplia – 20 copë n) Bukë misri – 10 copë / nj) Bakllavë shtëpie – një tepsi o) Sheqerpare – një tepsi / p) Tespishte – një tepsi q) Hallvë – 3 kg / r) Tamël orizi – 20 pjata të thella	persona	250	20.00	5000.00
14	Sallata me perimet sezonale: domate – 8 kg, tranguj – 4 kg, qepë – 4 kg, lakra – 4 kg, patëllxhan të zi – 3 kg, patate – 5 kg, djathë i bardhë – 5 kg, djathë Sharri – 6 kg, specia – 4 kg dhe turshi sezonale – 10 kg	persona	250	3.00	750.00
15	Pije tradicionale: ujë – 100 litra, bozë – 20 litra, limonadë – 15 litra, verë – 10 litra	persona	250	2.00	500.00
16	Dizajni dhe shtypja e ftesave, posterve, fletëpalosjeve: 200 : 50 : 800 copë	komplet	1	787.00	787.00
17	Përgatitja dhe emitimi i spotit së paku në një radio dhe TV lokale, 10 ditë rresht para mbajtjes së panairit	spot	1	350.00	350.00
18	Xhirimi i eventit me kamerë, fotoaparati dhe dron, nga hapja deri në mbyllje të eventit	komplet	1	750.00	750.00
19	Hartimi dhe shtypja e raportit narrativ që shoqërohet me foto, dorëzimi i materialit të xhiruar e fotove në CD në 3 kopje, montimi dhe dorëzimi i video-prezantimit të përmbledhur në 10 minuta – 3 kopje, jo më vonë se 7 ditë nga dita e përmbylljes së eventit	komplet	3	50.00	150.00
20	Pastrimi i të gjitha mbetjeve nga hapësira ku u mbajt panairi, kthimi i ambientit në gjendje para panairit dhe bartja e mbeturinave në deponinë legale të Komunës	komplet	1	100.00	100.00
GJISEJT B:					11737.00

TOTALI A+B:	19000.91
--------------------	-----------------





Dega Shkelzen Mustafa B.I.

Numri i polices 060500010101305

1 Të dhënat për agjentin - Agent details

Emri dhe mbiemri	Adresa	Nr. i tel	Nr. ID
Shkelzen Mustafa	Prizren, Tiranës P.N.		050001

2 SIGURUESI / Garantuesi: Kompania e Sigurimit " SIGKOS " sh.a., Prishtinë

I SIGURUARI	SFINGA SH.P.K.		
Adresa	RR.XHELADIN HANA 20/A Prizren		
Përfaqësuar nga Z.	LIBURN ASLLANI	Nr. i biznesit	810600280

3 Siguruesi dhe i siguruari me vullnet të lirë , të barabartë dhe me mirëbesim lidhin këtë lloj sigurimi.

Përshkrimi i mbulesës siguruese / Garancisë - Lloji:	SIGURIMI I EKZEKUTIMIT TË TENDERIT
Organizimi i panairit tradicional Nr. i Prokurimit :10208-25-4787-1-2-1	

a) Sigurimi i tenderit, Ekzekutimi i tenderit, Sigurim tjetër) b) Titulli i mbulesës siguruese, c) Numri i prokurimit, etj.

Përfutuesi	Komuna e Prizrenit
Adresa	Remzi Ademaj
Shuma e siguruar €	1,900.09 €

4 LËNDA E GARANCISË: Detyrimet e Palëve sipas kësaj Police të Sigurimit janë:

- Mbështetur në këtë Policë- Garancie, Siguruesi/Garantuesi merrë përsipër që të plotësojë çdo detyrim kontraktor i cili është i garantuar me këtë Policë.
- Efektet veprues i kësaj Police - Garancie, që do të thotë fillimi i detyrimit të Siguruesit / Garantuesit fillon mbas përfundimit të afatit të fundit të përcaktuar në marrëveshjet dhe/ose kontratat e lidhura në mes të të Siguruarit/Kontraktuesit dhe Përfutuesit që sjellin detyrimet kontraktore për kontraktuesin, që do të thotë se Përfutuesi nuk mund të paraqesë kërkesa në zbatim të kësaj Police kur Kontraktuesi është brenda afatit për përmbushjen e detyrimeve të tij ndaj Përfutuesit sipas dispozitave në fuqi.
- Përfutuesi e ka të drejtën t'i drejtohet Siguruesit/Garantuesit për marrjen e dëmshpërblimit deri në shumën e garantuar, vetëm kur detyrimet kontraktuale nuk plotësohen për faj të të Siguruarit/ Kontraktuesit - Ekzekutuesit të Kontratës.
- Me plotësimin e detyrimeve ndaj Përfutuesit, Siguruesit/Garantuesit i lind e drejta që t'i drejtohet të Siguruarit / Kontraktuesit, me të gjitha mjetet ligjore, për të bërë rimbursimin e shpenzimeve të kryera në funksion të plotësimit të detyrimeve ndaj Përfutuesit (cedimi i të drejtave nga Përfutuesi tek Siguruesi / Garantuesi)

Periudha e sigurimit/garancisë	Fillon me: 01.10.2025	Mbaron me: 30.11.2025
--------------------------------	-----------------------	-----------------------

5

Shuma e siguruar	Primi neto €	TVSH	Primi total €
1,900.09 €	50.00 €	9.00 €	59.00 €

Ky Sigurim është lidhur sipas Kushteve të Përgjithshme të Sigurimit të Garancive të cilat janë pjesë përbërëse e kësaj Police.

Primi i sigurimit paguhet tërësisht Premium is paid completely	59.00 €	Data Date	01.10.2025	Me këste: Numri i kësteve In Installments:Nr. of Inst.	
Shënime tjera:					
I Siguruari / The Insured	Data e lëshimit / Issued date		Siguruesi / The Insurer		
LIBURN ASLLANI	01.10.2025		Shkelzen Mustafa		