Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Kuvendi i Komunës së Prizrenit
Komiteti për Politikë dhe Financa
Nr. 001-060-144159
Më: 16 nëntor 2026

Në bazë të nenit 11 të Udhëzimit Administrativ (MPL) Nr.05/2020 për procedurën e themelimit, përbërjen dhe kompetencat e Komiteteve të Përhershme dhe komiteteve tjera në Komunë, thërras mbledhjen e Komitetit për Politikë dhe Financa, e cila do të mbahet më **25 nëntor 2026 (e mërkurë),** në sallën për mbajtjen e mbledhjeve të KPF-së, në "Shtëpinë e Bardhë", duke filluar në **orën 10:00.**

Prandaj, ftoheni që në cilësinë e anëtarit të KPF-së, të merrni pjesë në punën e kësaj mbledhje, duke i'u përmbajtur orës, datës dhe vendit të caktuar.

Për punën e kësaj mbledhjeje, propozoj këtë:

R E N D D I T E

1. Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbaleve të mbledhjeve të KPF-së, të datës 28 shtator 2026 (e jashtëzakonshme) dhe 26 tetor 2026 (e rregullt);
2. Shqyrtimi dhe miratimi i Rendit të Ditës;
3. Shqyrtimi dhe miratimi i propozim-vendimit për miratimin e Raportit të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, Nr. 01-030-44683, i datës 17.04.2026;
4. Shqyrtimi dhe miratimi i propozim-vendimit për miratimin e Raportit të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, Nr. 01-030-133314, i datës 27.10.2026;
5. Shqyrtimi dhe miratimi i propozim-vendimit për miratimin e Raportit të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, Nr. 01-030-133323, i datës 27.10.2026;
6. Shqyrtimi dhe miratimi i propozim-vendimit për formimin e grupit punues për hartimin e Planit të Punës së Kuvendit të Komunës së Prizrenit, për vitin 2027;
7. Shqyrtimi dhe miratimi i projekt-planit të veprimit kundër braktisjes dhe mosregjistrimit të shkollës 2026-2028;
8. Shqyrtimi dhe miratimi i propozim-vendimit për formimin dhe emërimin e anëtarëve të bordit (komisionit) mbikqyrës për menaxhimin dhe shfrytëzimin e objekteve publike sportive dhe kulturore rinore.

Kryesuesi i KPF-së
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

SKUPŠTINA OPŠTINE PRIZREN
Komitet za Politiku i Finansije
Br. 001-060-144159
Dana: 16 novembar 2026

Na osnovu člana 11 Administrativnog Uputstva (MLS) Br. 05/2020 o proceduri osnivanja, sastavu i nadležnostima Privremenih Komiteta i ostalih komiteta u Opštini, sazivam sastanak Komiteta za Politiku i Finansije koja će se održati **25 novembra 2026 (sreda)** u sali za sastanke KPF-je, u „Beloj kući", sa početkom od **10:00 časova**.

Stoga ste pozvani da učestvujete u radu ovog sastanka kao član Komiteta za Politiku i Finansije, pridržavajući se predviđenog vremena, datuma i mjesta.

Za rad ovog sastanka predlažem sljedeći:

D N E V N I R E D

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa redovnog sastanka KPF-je od dana 28 septembra 2026 (vanredna) i 26 oktobra 2026 (redovna);
2. Razmatranje i usvajanje Dnevnog Reda;
3. Razmatranje i usvajanje predlog odluke o usvajanju izvještaja opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda br. 01-030-44683 od 17.04.2026;
4. Razmatranje i usvajanje predlog odluke o usvajanju izvještaja opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda br. 01-030-133314 od 27.10.2026;
5. Razmatranje i usvajanje predlog odluke o usvajanju izvještaja opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda, br. 01-030-133323 od 27.10.2026;
6. Razmatranje i usvajanje predlog odluke o formiranju radne grupe za izradu Plana rada Skupštine opštine Prizren za 2027. godinu;
7. Razmatranje i odobravanje projekt akcionog plana protiv napuštanja školovanja i neupisivanja učenika 2026-2028;
8. Razmatranje i odobravanje predlog odluke o formiranju i imenovanju članova nadzornog odbora (komisije) za upravljanje i korištenje javnih sportskih i omladinskih kulturnih objekata.

Predsedavajući KPF-je
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Prizren Belediye Meclisi
Siyasi ve Maliye Komitesi
No. 001-060-144159
Tarih: 16 Kasım 2026

Belediyedeki Daimi Komitelerin ve diğer komitelerin kuruluşu, yapısı ve yetkilerine ilişkin prosedür hakkında (MPL) 05/2020 sayılı İdari Talimatın 11. maddesine dayanarak **"Beyaz Ev" SMK toplantı salonunda saat 10.00 başlamak üzere 25 Kasım 2026 tarihinde (Çarşamba günü)** düzenlenecek olan Siyasi ve Maliye Komitesi toplantısı için çağırıda bulunuyorum.

SMK üyesi niteliğinde işbu oturum çalışmaları için belirtilen saat, tarih ve yerde katılmanız üzere davetlisiniz.

İşbu toplantı için aşağıda yer alanları öneriyorum:

GÜNDEM

1. 28 Eylül 2026 (olağanüstü) ve 26 Ekim 2026 (düzenli) toplantı tutanakların görüşülmesi ve onaylanması;
2. Gündemin görüşülmesi ve onaylanması;
3. Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilmesi amacıyla kurulan Belediye Komisyonunun, 17.04.2026 tarihli ve 01-030-44683 sayılı raporunun onaylanmasına ilişkin öneri kararın görüşülmesi ve onaylanması;
4. Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilmesi amacıyla kurulan Belediye Komisyonunun, 27.10.2026 tarihli ve 01-030-133314 sayılı raporunun onaylanmasına ilişkin öneri kararın görüşülmesi ve onaylanması;
5. Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilmesi amacıyla kurulan Belediye Komisyonunun, 27.10.2026 tarihli ve 01-030-133323 sayılı raporunun onaylanmasına ilişkin öneri kararın görüşülmesi ve onaylanması;
6. Prizren Belediye Meclisinin 2027 yılı Çalışma Planının hazırlanması amacıyla çalışma grubunun oluşturulmasına ilişkin karar taslağının görüşülmesi ve onaylanması;
7. 2026-2028 yılları Okul Terkini ve Okula Kayıt Yaptırmamayı Önlemeye Yönelik Eylem Planı Taslağının görüşülmesi ve onaylanması;
8. Kamuya ait gençlik, spor ve kültür tesislerinin yönetimi ve kullanımına yönelik Denetim Kurulunun (Komisyonunun) oluşturulması ve üyelerinin atanmasına ilişkin öneri kararın görüşülmesi ve onaylanması.

SMK Başkanı
Simir Krasniqi

REPUBLIKA E KOSOVES★REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURIYETI
Komuna e Prizrenit★Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Drejtoria e Administratës
Direktorijat za Administraciju
Yönetim Müdürlüğü
3 HYRËSE-ULAZ-GIRIŞ
01-030 Nr.44683 Dt. 17.04.26

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

RAPORT PËR VLERËSIMIN E DËMEVE NGA FATKEQËSITË NATYRORE DHE FATKEQËSITË TJERA

DATË:	17/04/2026
REFERENCË:	Zyrtare
PËR:	Shaqir Totaj, Kryetar i Komunës
PËRMES:	Sead Arifi, Drejtor - Drejtoria E Emergjencës Dhe Sigurisë
NGA:	Komisioni Komunal Për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera
TEMA:	Raport për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera

I nderuar,

Bazuar në obligimet që dalin nga Ligji për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera (Ligji Nr. 04/-L-027), si dhe Rregullorja për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera (QRK - nr. 17/2015), Kryetari i Komunës z. Shaqir Totaj ka formuar komisionin për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera.

Komisioni ka pranuar kërkesa nga qytetarët për dëmet e shkaktuara si pasojë e vërshimeve , si dhe erërave të fuqishme.

Në bazë të kompetencave të tij, komisioni ka dalë në terren dhe ka bërë vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në zona të ndryshme të komunës.

Pas inspektimit dhe verifikimit të dëmeve, janë konstatuar dëmet në këto kategori:

- Biznese – Dëmtime në objekte afariste, përfshirë dëme në inventar, pajisje pune, depo, si dhe dëmtime strukturore si pasojë e vërshimeve.
- Ekonomi familjare – Dëmtime në shtëpi banimi, përfshirë mure të lagura, dysheme të dëmtuara, mobilie dhe pajisje shtëpiake të dëmtuara nga uji.
- Bujqësi – Dëmtime në kultura bujqësore, sera, pajisje bujqësore dhe humbje të prodhimit si pasojë e vërshimeve dhe kushteve të pafavorshme atmosferike.

Komisioni ka përpiluar raportet përmbledhëse për këto raste dhe i paraqet ato për shqyrtim dhe miratim tek Kryetari i Komunës dhe Kuvendi Komunal.

Pas miratimit, raportet përmbledhëse do të përcillen në Agjencinë për Menaxhimin e Emergjencave (AME), në përputhje me procedurat ligjore në fuqi, për trajtim të mëtejmë dhe shqyrtimin e mundësive për kompensim apo mbështetje për të prekurit nga këto fatkeqësi.

- **P.S.** Bashkangjitur gjeni raportet përmbledhëse të vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera për vërshimet dhe erërat.

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMVE NË OBJEKTE NGA ERËRAT-NËNTOR 2024

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Lul Krasniqi	*******296	Prizren	Prizren			4,441.97 €
2	Lulzim Badalli	*******053	Prizren	Zhur			3,690.08 €
3	Qëndrim Krasniqi	*******857	Prizren	Prizren			3,088.00 €
4	Fidan Kryezi	*******918	Prizren	Medvec			5,270.22 €
5	Rasim Kukaj	*******588	Prizren	Kojushë			6,767.29 €
6	Anton Spaqi	*******427	Prizren	Prizren			1,534.40 €
7	Masar Hoxhaj	*******122	Prizren	Vlashnjë			6,217.65 €
8	Krist Ljekaj	*******686	Prizren	Karashëngjergj			4,994.71 €
9	Halit Cakaj	*******391	Prizren	Karashëngjergj			5,995.14 €
10	Misin Krasniqi	*******042	Prizren	Nashec			4,854.59 €
11	Argjent Sinanaj	*******952	Prizren	Shkozë			3,354.39 €
12	Gjovalin Spaqi	*******920	Prizren	Atmagjë			5,076.32 €
13	Irfet Tahiri	*******303	Prizren	Gërnçar			2,983.01 €
						Total	**58,267.76 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj

2 Alban Hamzaj

3 Fari Krasniqi

4 Jakup Kastrati

5 Agim Elshani

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMVE NË EKONOMI FAMILJARE NGA VËRSHIMET -TETOR 2025

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Ymri Jaha	*******359	Prizren	Arbanë			
2	Urim Xhoxhaj	*******577	Prizren	Petrovë			1,473.84 €
3	Jaha Jaha	*******849	Prizren	Prizren			447.57 €
4	Aferdita Çunaj	*******017	Prizren	Prizren			419.00 €
5	Lindita Gashi Baldedaj	*******196	Prizren	Prizren			924.88 €
6	Ergyle Gjurgjealo	*******877	Prizren	Prizren			3,080.00 €
7	Ilmi Susuri	*******020	Prizren	Vlashnje			1,001.00 €
8	Fahri Jaha	*******097	Prizren	Dushanovë			132.00 €
9	Sahit Bytyqi	*******133	Prizren	Dushanovë			2,002.53 €
10	Fadil Krasniqi	*******103	Prizren	Prizren			1,319.44 €
11	Fahredin Qovanaj	*******798	Prizren	Petrovë			1,676.54 €
12	Merlinda Delijaj	*******453	Prizren	Prizren			1,264.35 €
13	Adea Pulaj	*******698	Prizren	Prizren			311.85 €
14	Isen Gashi	*******253	Prizren	Prizren			240.00 €
15	Fidan Krasniqi	*******553	Prizren	Prizren			1,405.18 €
16	Ferat Bytyqi	*******319	Prizren	Prizren			1,968.45 €
17	Fadil Kadriaj	*******431	Prizren	Petrovë			522.74 €
						Total	**18,189.37 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj

2 Alban Hamzaj

3 Fari Krasniqi

4 Jakup Kastrati

5 Agim Elshani

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMVE NË EKONOMI FAMILJARE NGA VËRSHIMET - JANAR 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Simon Selitaj	*******870	Prizren	Velezhë	Raiffeisen Bank	********04118371	520.81 €
2	Alajdin Osmanollaj	*******175	Prizren	Gjonaj	BPB Bank	********03100590	810.00 €
3	Misin Totaj	*******155	Prizren	Gjonaj	Raiffeisen Bank	********05669886	1,270.00 €
4	Refkija Emrulahi	*******481	Prizren	Gërnqar	Raiffeisen Bank	********02940250	184.25 €
5	Avdi Berisha	*******912	Prizren	Prizren	ProCredit Bank	********66000127	1,837.14 €
6	Çerim Çoçaj	*******337	Prizren	Gjonaj	Raiffeisen Bank	********03641275	302.96 €
7	Agron Çoçaj	*******320	Prizren	Gjonaj	ProCredit Bank	********19000133	1,351.04 €
8	Përparim Tulla	*******588	Prizren	Piranë	Raiffeisen Bank	********30986063	1,095.30 €
9	Rihon Tulla	*******127	Prizren	Piranë	TEB Bank	********41625511	2,122.02 €
10	Smajl Krasniqi	*******107	Prizren	Prizren	BKT Bank	********26321119	368.11 €
11	Qamil Ibishi	*******694	Prizren	Prizren	TEB Bank	********63243230	273.97 €
12	Rexhep Thaqi	*******705	Prizren	Labdovicë	TEB Bank	********58859178	1,174.00 €
13	Xajë Cahanaj	*******630	Prizren	Gjonaj	NLB Bank	********00548033	1,322.77 €
14	Votim Elshani	*******140	Prizren	Piranë	Raiffeisen Bank	********04334875	1,118.73 €
15	Mus Cahanaj	*******850	Prizren	Krajk	NLB Bank	********00192939	685.45 €
16	Kadri Krasniqi	*******717	Prizren	Damjan	Raiffeisen Bank	********07163827	1,024.75 €
17	Shyqeri Daçaj	*******055	Prizren	Krajk	Raiffeisen Bank	********04773218	1,236.09 €
18	Valdete Daçaj	*******079	Prizren	Labdovicë	BKT Bank	********54021189	1,489.77 €
19	Imer Gashi	*******947	Prizren	Caparc	Raiffeisen Bank	********02240919	1,221.64 €
20	Qerim Cikaj	*******713	Prizren	Gjonaj	Banka Ekonomike	********45068654	3,145.62 €
21	Sadik Cahanaj	*******863	Prizren	Gjonaj	TEB Bank	********16771007	1,628.36 €
22	Jahë Cahanaj	*******815	Prizren	Gjonaj	BKT Bank	********66021124	848.48 €
23	Shaban Cahanaj	*******755	Prizren	Krajk	NLB Bank	********01219710	833.71 €

24	Shuqeri Cahanaj	*******825	Prizren	Krajk	Raiffeisen Bank	********00920940	325.50 €
25	Lendrit Elshani	*******313	Prizren	Piranë	Raiffeisen Bank	********25527582	1,535.44 €
26	Lulzim Thaqi	*******114	Prizren	Caparc	TEB Bank	********12444217	435.03 €
27	Haki Samahodaj	*******616	Prizren	Krajk	TEB Bank	********86954670	246.42 €
28	Sef Cikaj	*******580	Prizren	Gjonaj	NLB Bank	********00696007	2,077.40 €
29	Artan Daçaj	*******985	Prizren	Krajk	BPB Bank	********00249338	930.98 €
30	Fidon Daçaj	*******825	Prizren	Krajk	TEB Bank	********84916312	400.00 €
31	Besim Daçaj	*******359	Prizren	Landovicë	TEB Bank	********30693441	1,487.97 €
32	Liman Daçaj	*******078	Prizren	Krajk	Raiffeisen Bank	********	100.00 €
33	Zekë Daçaj	*******689	Prizren	Krajk	NLB Bank	********01713925	1,308.28 €
34	Shadan Likaj	*******465	Prizren	Krajk	Raiffeisen Bank	********05171791	2,496.28 €
35	Qazim Daqaj	*******831	Prizren	Landovicë	TEB Bank	********07546598	4,126.81 €
36	Jemin Daçaj	*******431	Prizren	Krajk	BKT Bank	********96021169	1,229.94 €
37	Afrim Morina	*******888	Prizren	Dushanovë	Raiffeisen Bank	********00031208	750.00 €
38	Rifat Qenaj	*******447	Prizren	Romajë	BKT Bank	********33021175	140.00 €
39	Zarije Daçaj	*******489	Prizren	Landovicë	NLB Bank	********00362036	1,573.81 €
40	Herolind Elshani	*******763	Prizren	Piranë	Raiffeisen Bank	********04334875	245.00 €
41	Urim Thaqi	*******217	Prizren	Caparc	TEB Bank	********39639436	285.74 €
42	Abedin Çoçaj	*******243	Prizren	Gjonaj	BKT Bank	********09321198	690.00 €
						Total	**46,249.54 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMVE NË BUJQËSI NGA VËRSHIMET

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr.Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Sali Cikaj	*******555	Prizren	Gjonaj	Banka Ekonomike	********42752003	1,740.00 €
2	Masar Hoxha	*******122	Prizren	Vlashnjë	Raiffeisen Bank	********01895760	806.00 €
3	Visar Elshani	*******758	Prizren	Medvec	TEB Bank	********05275173	4,727.44 €
4	Bafti Berisha	*******775	Prizren	Prizren	NLB Bank	********00175691	736.88 €
5	Hidajet Sope	*******775	Prizren	Zhur	Raiffeisen Bank	********04694648	600.00 €
6	Esmir Islamaj	*******918	Prizren	Shkozë	NLB Bank	********26644163	2,210.64 €
7	Syl Totaj	*******411	Prizren	Gjonaj	NLB Bank	********02049593	1,676.48 €
8	Besim Daqaj	*******333	Prizren	Medvec	TEB Bank	********30693441	1,679.40 €
9	Destan Elshani	*******333	Prizren	Medvec	TEB Bank	********62863281	253.89 €
10	Selim R. Elshani	*******598	Prizren	Medvec	TEB Bank	********39757978	132.99 €
11	Muhamet S. Morina	*******717	Prizren	Medvec	Raiffeisen Bank	********01895696	1,289.60 €
12	Sylejman Elshani	*******462	Prizren	Medvec	Raiffeisen Bank	********03262540	1,871.43 €
13	Muhamet Sh.Krasniqi	*******462	Prizren	Medvec	Raiffeisen Bank	********02135577	1,413.32 €
14	Aziz Xh.Elshani	*******139	Prizren	Medvec	TEB Bank	********44361097	1,050.59 €
15	Muhamet Xh.Krasniqi	*******521	Prizren	Medvec	NLB Bank	********00102850	8,396.25 €
16	Orhan(Milaim) Krasniqi	*******054	Prizren	Medvec	TEB Bank	********04794231	2,638.64 €
17	Afrim(Ibrahim) Krasniqi	*******628	Prizren	Medvec	TEB Bank	********72821956	2,388.78 €
18	Klodian Gashi	*******558	Prizren	Landovicë	ProCredit Bank	********23000164	1,773.20 €
19	Djellza Ukaj	*******878	Prizren	Piranë	TEB Bank	********02159703	2,343.85 €
20	Naim Arifi	*******331	Prizren	Piranë	NLB Bank	********25984078	6,549.10 €
21	Isaj Arifi	*******397	Prizren	Piranë	NLB Bank	********03315249	1,858.60 €

22	Javer Lubiqeva	*******375	Prizren	Kobaj	TEB Bank	********12237219	725.40 €
23	Feim Elshani	*******771	Prizren	Piranë	Raiffeisen Bank	********04422369	838.24 €
24	Valbona Arifi	*******621	Prizren	Piranë	BKT Bank	********45031121	741.80 €
25	Adil Arifi	*******412	Prizren	Piranë	Banka Ekonomike	********24982285	2,430.09 €
26	Haki Samahoda	*******616	Prizren	Krajk	TEB Bank	********86954670	300.00 €
					Total		**51,172.60 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMVE NË BIZNESE NGA VËRSHIMET - JANAR 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Besim Dacaj	*******359	Prizren	Landovicë	TEB BANK	********30693441	875.70 €
2	Haxhi Elshani	*******363	Prizren	Piranë	BPB BANK	********04269168	1,004.03 €
3	Drini Company	*******833	Prizren	Prizren	Raiffeisen Bank	********00491136	13,594.22 €
4	Paleta Plus SHPK	*******699	Prizren	Krushë e Vogël	Raiffeisen Bank	********06302423	2,650.60 €
5	Art Project shpk	*******110	Prizren	Prizren	ProCredit Bank	********34000154	12,627.00 €
6	KAG-Asphalt-SH.P.K	*******518	Prizren	Prizren	ProCredit Bank	********32000171	8,654.00 €
7	Limit L&B Sh.P.K	*******617	Prizren	Prizren	Raiffeisen Bank	********00467970	2,142.00 €
8	Etniku Ing SH.P.K	*******752	Prizren	Krushë e Vogël	Raiffeisen Bank	********06429202	17,813.91 €
					Total		**59,361.46 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Kuvendi i Komunës së Prizrenit
Nr.
Më: ___nëntor 2026

Në bazë të nenit 12 paragrafit 1 dhe 2 shkronja d), nenit 40 paragrafit 2 shkronja l) të Ligjit Nr. 03/L-040, për Vetëqeverisjen Lokale, dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, nenit 31 pikës 1.1, të Rregullores (QRK) –Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, dhe nenit 27 paragrafit 1 të Statutit të Komunës së Prizrenit, Nr. 01/011-5643, dt.15 tetor 2008, pas shqyrtimit të propozimit, Kuvendi i Komunës së Prizrenit, në mbledhjen e mbajtur më ___ nëntor 2026, miratoi këtë:

PROPOZIM-VENDIM
PËR MIRATIMIN E RAPORTIT TË KOMISIONIT KOMUNAL PËR VLERËSIMIN E DËMEVE NGA FATKEQËSITË NATYRORE DHE FATKEQËSITË TJERA

Neni 1

Miratohet: Raporti i Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera.

Neni 2

Pjesë përbërëse e këtij vendimi është Raporti i Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, Nr. 01-030-44683 i datës 17.04.2026.

Neni 3

Zbatueshmëria e këtij vendimi do të bëhet nga organet kompetente konform dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, dispozitave të Rregullores (QRK) –Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, si dhe akteve tjera ligjore dhe nënligjore në fuqi.

Neni 4

Ky vendim hyn në fuqi pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të komunës.

Kryesuesi i Kuvendit
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës **Komuna e Prizrenit**
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti **Opština Prizren – Prizren Belediyesi**

Skupština Opštine Prizren
Br.
Dana: ___novembar 2026

Na osnovu člana 12 stav 1 i 2 tačka d), člana 40 stav 2 tačka l) Zakona br. 03/L-040 o lokalnoj samoupravi, odredbi Zakona br. 04/L-027 o zaštiti od prirodnih i drugih nepogoda, člana 31 tačka 1.1 Uredbe (CRK) – br. 17/2015 o metodologiji za procjenu štete od prirodnih i drugih katastrofa i člana 27 stav 1 Statuta opštine Prizren, br. 01/011-5643, od 15. oktobra 2008. godine, nakon razmatranja predloga, Skupština opštine Prizren, na sjednici održanoj _ novembra 2026. godine, odobrila je ovu:

PREDLOG-ODLUKU
ZA USVAJANJE IZVEŠTAJA OPŠTINSKE KOMISIJE ZA PROCENU ŠTETA OD PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA

Član 1
Usvaja se: Izvještaj Opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda.

Član 2
Sastavni dio ove odluke je Izvještaj Opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda, broj 01-030-44683 od 17.04.2026.

Član 3
Provođenje ove odluke provodit će nadležni organi u skladu s odredbama Zakona br. 04/L-027 o zaštiti od prirodnih i drugih nepogoda, odredbama Uredbe (CRK) -br. 17/2015 o metodologiji za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda, kao i drugim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 4
Ova odluka stupa na snagu nakon što bude dostavljena nadzornom organu, u smislu člana 8, u vezi sa članom 9 Zakona br. 08/L-284 o administrativnom preispitivanju opštinskih akata i sedam (7) dana nakon objavljivanja na službenoj web stranici opštine.

Predsedavajući Skupštine
Simir Krasniqi

Prizren Belediye Meclisi
No.
Tarih: ___Kasım 2026

03/L-040 sayılı Yerel Öz Yönetim Kanun'un 12. Maddesi, 1 ve 2. Fıkrası, d) harfi, 40. Maddesi, 2. Fıkrası, l) harfi, Doğal Afetlerden ve Diğer Afetlerden Korunmaya İlişkin 04/L-027 sayılı Kanun hükümleri, Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilme metodolojisine ilişkin 17/2015 sayılı Yönetmeliği'nin (QRK) 31. maddesinin 1.1. noktası, 15 Ekim 2008 tarihli ve 01/011-5643 sayılı Prizren Belediyesi Tüzüğü'nün 27. maddesinin 1. fıkrası uyarınca önerinin görüşülmesi ardından Prizren Belediye Meclisi ..... Kasım 2026 tarihinde düzenlediği toplantıda aşağıda yer alanları onayladı:

DOĞAL AFETLER VE DİĞER AFETLERDEN KAYNAKLANAN ZARARLARIN DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN BELEDİYE KOMİSYON RAPORUNUN ONAYLANMASINA YÖNELİK ÖNERİ – KARAR

Madde 1

Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilmesine ilişkin Belediye Komisyonu Raporu **Onaylanmıştır**.

Madde 2

17.04.2026 tarihli 01-030-44683 numaralı Doğal ve Diğer Afetlerden Kaynaklanan Hasarların Değerlendirilmesine İlişkin Belediye Komisyonu Raporu bu kararın ayrılmaz bir parçasıdır.

Madde 3

Bu kararın uygulanması, 04/L-027 sayılı Doğal ve Diğer Afetlere Karşı Koruma Kanunu, 17/2015 sayılı Doğal ve Diğer Afetlerden Kaynaklanan Zararların Değerlendirilmesi Yöntemi Hakkındaki Yönetmelik ve yürürlükteki diğer yasal ve alt yasal düzenlemeler uyarınca yetkili merciler tarafından gerçekleştirilecektir.

Madde 4

Söz konusu karar, Belediye Aktların İdari Denetimine ilişkin 08/L-284 sayılı Kanun'un 8. maddesi ile bağlantılı olarak 9. maddesi hükümleri uyarınca, denetleme organına iletildikten sonra ve belediyenin resmi internet sitesinde yayımlanmasından yedi (7) gün sonra yürürlüğe girer.

Meclis Başkanı
Simir Krasniqi

REPUBLIKA E KOSOVËS★REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURİYETİ
Komuna e Prizrenit★Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Drejtoria e Administratës
Direktorijat za Administraciju
Yönetim Müdürlüğü
5 HYRËSE-ULAZ-GİRİŞ
01-030 Nr. 133314 Dt. 27/10/26

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

RAPORT PËR VLERËSIMIN E DËMEVE NGA FATKEQËSITË NATYRORE DHE FATKEQËSITË TJERA

DATË:	27/10/2026
REFERENCË:	Zyrtare
PËR:	Shaqir Totaj, Kryetar i Komunës
PËRMES:	Sead Arifi, Drejtor - Drejtoria E Emergjencës Dhe Sigurisë
NGA:	Komisioni Komunal Për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera
TEMA:	Raport për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera

I nderuar,

Bazuar në obligimet që dalin nga Ligji për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera (Ligji Nr. 04/-L-027), si dhe Rregullorja për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera (QRK - nr. 17/2015), Kryetari i Komunës z. Shaqir Totaj ka formuar komisionin për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera.

Komisioni ka pranuar kërkesa nga qytetarët për dëmet e shkaktuara si pasojë e ngricave, sëmundje infektive, zjarrit , etj.

Në bazë të kompetencave të tij, komisioni ka dalë në terren dhe ka bërë vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në zona të ndryshme të komunës.

Pas inspektimit dhe verifikimit të dëmeve, janë konstatuar dëmet në këto kategori:

Nr.	Kategori e demit	Raste	Vlera (€)
1	Fatëkeqësi tjera – blegtori	8	14,127.54
2	Zjarri – bujqësi	10	86,956.22
3	Ngricat – bujqësi	11	17,391.22
4	Sëmundje infektive – blegtori	2	2,725.00
	Gjithsej:	**31**	**121,199.98**

Komisioni ka përpiluar raportin përmbledhës për këto raste dhe i paraqet ato për shqyrtim dhe miratim tek Kryetari i Komunës dhe Kuvendi Komunal.

Pas miratimit, raporti përmbledhës do të përcillet në Agjencinë për Menaxhimin e Emergjencave (AME), në përputhje me procedurat ligjore në fuqi, për trajtim të mëtejmë dhe shqyrtimin e mundësive për kompensim apo mbështetje për të prekurit nga këto fatkeqësi.

P.S. Bashkangjitur gjeni raportin përmbledhës të vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera për fatëkeqësitë tjera, zjarri, ngricat dhe sëmundje infektive.

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

RAPORT PËRMBLEDHËS I DËMEVE TË SHKAKTUARA NGA FATKEQËSITË NATYRORE DHE FATKEQËSITË E TJERA NË KOMUNËN E PRIZRENIT – DËMET NË BUJQËSI, VITI 2025

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Nuhi Fanaj	*******366	Prizren	Vërmica	TEB BANK	*******69008886	1,000.00 €
2	Ajriz Krasniqi	*******039	Prizren	Billushë	Raiffeisen BANK	*******01559397	1,007.42 €
3	Elbasan Kryeziu	*******158	Prizren	Prizren	Banka Ekonomike	*******45195142	839.52 €
4	Zeqir Rexhaj	*******407	Prizren	Korishë	TEB BANK	*******40399302	2,919.00 €
5	Rahmet Kasi	*******183	Prizren	Lubinjë e Epërme	TEB BANK	*******42975161	500.40 €
6	Halil Ahmeti	*******327	Prizren	Piranë	TEB BANK	*******04793358	1,201.20 €
7	Muhamet Krasniqi	*******521	Prizren	Medvec	NLB BANK	*******00102850	270.00 €
8	Pran Kajtazi	*******763	Prizren	Karashëngjergj	TEB BANK	*******55037822	1,625.00 €
9	Emir Shuki	*******370	Prizren	Prizren	TEB BANK	*******37167868	18,687.50 €
10	Ylbera Ademi	*******725	Prizren	Lubizhdë	TEB BANK	*******35554378	31,966.54 €
11	Arlind Cikaj	*******725	Prizren	Nashec	BKT BANK	*******72031141	330.00 €
12	Servete Ahmetaj	*******752	Prizren	Korishë	Raiffeisen BANK	*******02515429	1,100.00 €
13	Alush Krasniqi	*******674	Prizren	Nashec	Raiffeisen BANK	*******01422045	1,179.01 €
14	Afrim Rexhepi	*******619	Prizren	Randobravë	NLB BANK	*******12673932	589.50 €
15	Ibrahim Rexhepi	*******649	Prizren	Randobravë	ProCredit BANK	*******93000172	1,621.14 €
16	Isen Islamaj	*******777	Prizren	Shkozë	Raiffeisen BANK	*******02150920	2,116.80 €
17	Esmir Islamaj	*******518	Prizren	Shkozë	NLB BANK	*******26644163	972.68 €
18	Veli Rexhaj	*******817	Prizren	Korishë	ProCredit BANK	*******69000180	1,072.50 €
19	Mehmet Ahmetaj	*******836	Prizren	Korishë	BPB BANK	*******18924151	1,975.00 €
20	Avdi Zekaj	*******836	Prizren	Korishë	BKT BANK	*******09021105	772.20 €
21	Xhemil Ahmetaj	*******737	Prizren	Korishë	TEB BANK	*******76362844	18,857.40 €
22	Sami Ahmetaj	*******373	Prizren	Korishë	Raiffeisen BANK	*******00860238	12,532.08 €
23	Qerim Ahmetaj	*******574	Prizren	Korishë	Raiffeisen BANK	*******03422105	493.00 €
24	Hamdi Dakaj	*******850	Prizren	Korishë	NLB BANK	*******18247775	2,700.00 €
25	Milazim Gashi	*******973	Prizren	Atmaxhë	Banka Ekonomike	*******42459645	1,179.01 €
26	Xhevdet Hoxha	*******973	Prizren	Randobravë	BPB BANK	*******06442191	294.75 €
27	Djellza Rexhepi	*******455	Prizren	Randobravë	BPB BANK	*******19912581	1,974.84 €
28	Florim Rexhepi	*******011	Prizren	Randobravë	Banka Ekonomike	*******42036822	589.50 €
29	Denison Bungu	*******853	Prizren	Sërbicë e Poshtme	Raiffeisen BANK	*******04839954	3,960.00 €
30	Osman Ahmetaj	*******011	Prizren	Korisha	NLB BANK	*******12587893	4,221.22 €
31	Luan Gashi	*******218	Prizren	Hatmaxhë	TEB BANK	*******99944886	2,652.77 €
						Total	121,199.98 €

Anëtarët e Komisionit

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Kuvendi i Komunës së Prizrenit
Nr.
Më: ___nëntor 2026

Në bazë të nenit 12 paragrafit 1 dhe 2 shkronja d), nenit 40 paragrafit 2 shkronja l) të Ligjit Nr. 03/L-040, për Vetëqeverisjen Lokale, dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, nenit 31 pikës 1.1, të Rregullores (QRK) –Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, dhe nenit 27 paragrafit 1 të Statutit të Komunës së Prizrenit, Nr. 01/011-5643, dt.15 tetor 2008, pas shqyrtimit të propozimit, Kuvendi i Komunës së Prizrenit, në mbledhjen e mbajtur më ___ nëntor 2026, miratoi këtë:

PROPOZIM-VENDIM
PËR MIRATIMIN E RAPORTIT TË KOMISIONIT KOMUNAL PËR VLERËSIMIN E DËMEVE NGA FATKEQËSITË NATYRORE DHE FATKEQËSITË TJERA

Neni 1

Miratohet: Raporti i Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera.

Neni 2

Pjesë përbërëse e këtij vendimi është Raporti i Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, Nr. 01-030-133314 i datës 27.10.2026.

Neni 3

Zbatueshmëria e këtij vendimi do të bëhet nga organet kompetente konform dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, dispozitave të Rregullores (QRK) –Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, si dhe akteve tjera ligjore dhe nënligjore në fuqi.

Neni 4

Ky vendim hyn në fuqi pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të komunës.

Kryesuesi i Kuvendit
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës **Komuna e Prizrenit**
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti **Opština Prizren – Prizren Belediyesi**

Skupština Opštine Prizren
Br.
Dana: ___novembar 2026

Na osnovu člana 12 stav 1 i 2 tačka d), člana 40 stav 2 tačka l) Zakona br. 03/L-040 o lokalnoj samoupravi, odredbi Zakona br. 04/L-027 o zaštiti od prirodnih i drugih nepogoda, člana 31 tačka 1.1 Uredbe (CRK) – br. 17/2015 o metodologiji za procjenu štete od prirodnih i drugih katastrofa i člana 27 stav 1 Statuta opštine Prizren, br. 01/011-5643, od 15. oktobra 2008. godine, nakon razmatranja predloga, Skupština opštine Prizren, na sjednici održanoj _ novembra 2026. godine, odobrila je ovu:

PREDLOG-ODLUKU
ZA USVAJANJE IZVEŠTAJA OPŠTINSKE KOMISIJE ZA PROCENU ŠTETA OD PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA

Član 1

Usvaja se: Izvještaj Opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda.

Član 2

Sastavni dio ove odluke je Izvještaj Opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda, broj 01-030-133314 od 27.10.2026.

Član 3

Provođenje ove odluke provodit će nadležni organi u skladu s odredbama Zakona br. 04/L-027 o zaštiti od prirodnih i drugih nepogoda, odredbama Uredbe (CRK) -br. 17/2015 o metodologiji za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda, kao i drugim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 4

Ova odluka stupa na snagu nakon što bude dostavljena nadzornom organu, u smislu člana 8, u vezi sa članom 9 Zakona br. 08/L-284 o administrativnom preispitivanju opštinskih akata i sedam (7) dana nakon objavljivanja na službenoj web stranici opštine.

Predsedavajući Skupštine
Simir Krasniqi

Prizren Belediye Meclisi
No.
Tarih: ___Kasım 2026

03/L-040 sayılı Yerel Öz Yönetim Kanun'un 12. Maddesi, 1 ve 2. Fıkrası, d) harfi, 40. Maddesi, 2. Fıkrası, l) harfi, Doğal Afetlerden ve Diğer Afetlerden Korunmaya İlişkin 04/L-027 sayılı Kanun hükümleri, Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilme metodolojisine ilişkin 17/2015 sayılı Yönetmeliği'nin (QRK) 31. maddesinin 1.1. noktası, 15 Ekim 2008 tarihli ve 01/011-5643 sayılı Prizren Belediyesi Tüzüğü'nün 27. maddesinin 1. fıkrası uyarınca önerinin görüşülmesi ardından Prizren Belediye Meclisi ..... Kasım 2026 tarihinde düzenlediği toplantıda aşağıda yer alanları onayladı:

DOĞAL AFETLER VE DİĞER AFETLERDEN KAYNAKLANAN ZARARLARIN DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN BELEDİYE KOMİSYON RAPORUNUN ONAYLANMASINA YÖNELİK ÖNERİ – KARAR

Madde 1

Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilmesine ilişkin Belediye Komisyonu Raporu **Onaylanmıştır**.

Madde 2

27.10.2026 tarihli 01-030-133314 numaralı Doğal ve Diğer Afetlerden Kaynaklanan Hasarların Değerlendirilmesine İlişkin Belediye Komisyonu Raporu bu kararın ayrılmaz bir parçasıdır.

Madde 3

Bu kararın uygulanması, 04/L-027 sayılı Doğal ve Diğer Afetlere Karşı Koruma Kanunu, 17/2015 sayılı Doğal ve Diğer Afetlerden Kaynaklanan Zararların Değerlendirilmesi Yöntemi Hakkındaki Yönetmelik ve yürürlükteki diğer yasal ve alt yasal düzenlemeler uyarınca yetkili merciler tarafından gerçekleştirilecektir.

Madde 4

Söz konusu karar, Belediye Aktların İdari Denetimine ilişkin 08/L-284 sayılı Kanun'un 8. maddesi ile bağlantılı olarak 9. maddesi hükümleri uyarınca, denetleme organına iletildikten sonra ve belediyenin resmi internet sitesinde yayımlanmasından yedi (7) gün sonra yürürlüğe girer.

Meclis Başkanı
Simir Krasniqi

REPUBLIKA E KOSOVËS★REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURIYETI
Komuna e Prizrenit★Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Drejtoria e Administratës
Direktorijat za Administraciju
Yönetim Müdürlüğü
5 HYRËSE-ULAZ-GİRİŞ
01-030 Nr. 13323 dt. 27/10/26

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

RAPORT PËR VLERËSIMIN E DËMEVE NGA FATKEQËSITË NATYRORE DHE FATKEQËSITË TJERA

DATË:	26/10/2026
REFERENCË:	Zyrtare
PËR:	Shaqir Totaj, Kryetar i Komunës
PËRMES:	Sead Arifi, Drejtor - Drejtoria E Emergjencës Dhe Sigurisë
NGA:	Komisioni Komunal Për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera
TEMA:	Raport për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera

I nderuar,

Bazuar në obligimet që dalin nga Ligji për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera (Ligji Nr. 04/-L-027), si dhe Rregullorja për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera (QRK - nr. 17/2015), Kryetari i Komunës z. Shaqir Totaj ka formuar komisionin për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera.

Komisioni ka pranuar kërkesa nga qytetarët për dëmet e shkaktuara si pasojë e breshërit, sëmundje infektive, vërshimeve , si dhe erërave të fuqishme.

Në bazë të kompetencave të tij, komisioni ka dalë në terren dhe ka bërë vlerësimin e dëmeve të shkaktuara në zona të ndryshme të komunës.

Pas inspektimit dhe verifikimit të dëmeve, janë konstatuar dëmet në këto kategori:

Nr.	Kategori e demit	Raste	Vlera (€)
1	Breshër – bujqësi	1	1,232.04
2	Erë e fortë – bujqësi	3	6,260.80
3	Erë e fortë – ekonomi familjare	7	13,662.31
4	Erë e fortë – biznese	1	4,616.22
5	Sëmundje infektive – blegtori	2	4,550.00
6	Vërshime – bujqësi	1	1,238.76
7	Vërshime – ekonomi familjare	1	1,319.90
	Gjithsej:	**16**	**32,880.03**

Komisioni ka përpiluar raportet përmbledhëse për këto raste dhe i paraqet ato për shqyrtim dhe miratim tek Kryetari i Komunës dhe Kuvendi Komunal.

Pas miratimit, raportet përmbledhëse do të përcillen në Agjencinë për Menaxhimin e Emergjencave (AME), në përputhje me procedurat ligjore në fuqi, për trajtim të mëtejmë dhe shqyrtimin e mundësive për kompensim apo mbështetje për të prekurit nga këto fatkeqësi.

P.S. Bashkangjitur gjeni raportet përmbledhëse të vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera për breshërit, sëmundje infektive, vërshimeve , si dhe erërave të fuqishme.

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMEVE NË BUJQËSI NGA BRESHËRI – KORRIK 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Sadik Elezi	*******621	Prizren	Piranë	Raiffeisen BANK	********01721290	1,232.04 €
					Total		**1,232.04 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMEVE NË BUJQËSI NGA ERA E FORTË - KORRIK 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Ymer Dullaj	*******604	Prizren	Prizren	BPB	********00351486	1,376.00 €
2	Vesel Rexhaj	*******375	Prizren	Korishë	NLB Bank	********23252461	3,508.80 €
3	Ardian Daqi	*******181	Prizren	Piranë	TEB Bank	********28944685	1,376.00 €
					Total		**6,260.80 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMEVE NË EKONOMITË FAMILJARE NGA ERA E FORTË – KORRIK 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Drita Spaqi	*******917	Prizren	Shpenadi		********	1,532.31 €
2	Ilmi Bajrami	*******899	Prizren	Krushë e Vogël	TEB Bank	********09109160	1,777.41 €
3	Fidan Kryezi	*******918	Prizren	Medvec	TEB Bank	********68102154	3,482.36 €
4	Bekim Elshani	*******897	Prizren	Gërnqar	NLB Bank	********23565.19	1,730.48 €
5	Ajriz Gashi	*******632	Prizren	Arbanë	TEB Bank	********68306218	2,578.04 €
6	Leutrim Tanaj	*******254	Prizren	Gorozhup	Banka Ekonomike	********41433288	2,561.71 €
7	Vezir Maxhunaj	*******497	Prizren	Vlashnjë	ProCredit Bank	********85000192	885.25 €
						Total	**13,662.31 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMEVE NË BIZNESE NGA ERA E FORTË – KORRIK 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	FLETI SH.P.K.	*******060	Prizren	Caparc	TEB BANK	********30693441	4,616.22 €
					Total		**4,616.22 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMEVE NË BLEGTORI NGA SËMUNDJE INFEKTIVE - GUSHT 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Qazim Arifaj	*******274	Prizren	Shkozë	Raiffeisen BANK	********01386155	2,275.00 €
2	Neshat Arifaj	*******709	Prizren	Prizren	Raiffeisen BANK	********01386155	2,275.00 €
					Total		**4,550.00** €

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj _____

2 Alban Hamzaj _____

3 Fari Krasniqi _____

4 Jakup Kastrati _____

5 Agim Elshani _____

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren- Prizren Belediyesi

LISTA E DËMEVE NË BUJQËSI NGA VËRSHIMET – KORRIK 2026

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Nr. Personal	Nr. Personal	Komuna	Adresa	Emri I bankës	Nr. i llogaris bankare	Nr. i llogaris bankare	Vlera e dëmit
1	Arif Dema	10067668357	*******357	Prizren	Grazhdanik			********	1,238.76 €
							Total		**1,238.76 €**

Anëtarët e Komisionit:

1 Urim Dakaj

2 Alban Hamzaj

3 Fari Krasniqi

4 Jakup Kastrati

5 Agim Elshani

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Kuvendi i Komunës së Prizrenit
Nr.
Më: ___nëntor 2026

Në bazë të nenit 12 paragrafit 1 dhe 2 shkronja d), nenit 40 paragrafit 2 shkronja l) të Ligjit Nr. 03/L-040, për Vetëqeverisjen Lokale, dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, nenit 31 pikës 1.1, të Rregullores (QRK) –Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, dhe nenit 27 paragrafit 1 të Statutit të Komunës së Prizrenit, Nr. 01/011-5643, dt.15 tetor 2008, pas shqyrtimit të propozimit, Kuvendi i Komunës së Prizrenit, në mbledhjen e mbajtur më ___ nëntor 2026, miratoi këtë:

PROPOZIM-VENDIM
PËR MIRATIMIN E RAPORTIT TË KOMISIONIT KOMUNAL PËR VLERËSIMIN E DËMEVE NGA FATKEQËSITË NATYRORE DHE FATKEQËSITË TJERA

Neni 1

Miratohet: Raporti i Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera.

Neni 2

Pjesë përbërëse e këtij vendimi është Raporti i Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, Nr. 01-030-133323 i datës 27.10.2026.

Neni 3

Zbatueshmëria e këtij vendimi do të bëhet nga organet kompetente konform dispozitave të Ligjit Nr. 04/L-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, dispozitave të Rregullores (QRK) –Nr. 17/2015 për metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, si dhe akteve tjera ligjore dhe nënligjore në fuqi.

Neni 4

Ky vendim hyn në fuqi pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të komunës.

Kryesuesi i Kuvendit
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës **Komuna e Prizrenit**
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti **Opština Prizren – Prizren Belediyesi**

Skupština Opštine Prizren
Br.
Dana: ___novembar 2026

Na osnovu člana 12 stav 1 i 2 tačka d), člana 40 stav 2 tačka l) Zakona br. 03/L-040 o lokalnoj samoupravi, odredbi Zakona br. 04/L-027 o zaštiti od prirodnih i drugih nepogoda, člana 31 tačka 1.1 Uredbe (CRK) – br. 17/2015 o metodologiji za procjenu štete od prirodnih i drugih katastrofa i člana 27 stav 1 Statuta opštine Prizren, br. 01/011-5643, od 15. oktobra 2008. godine, nakon razmatranja predloga, Skupština opštine Prizren, na sjednici održanoj _ novembra 2026. godine, odobrila je ovu:

PREDLOG-ODLUKU
ZA USVAJANJE IZVEŠTAJA OPŠTINSKE KOMISIJE ZA PROCENU ŠTETA OD PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA

Član 1
Usvaja se: Izvještaj Opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda.

Član 2
Sastavni dio ove odluke je Izvještaj Opštinske komisije za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda, broj 01-030-133323 od 27.10.2026.

Član 3
Provođenje ove odluke provodit će nadležni organi u skladu s odredbama Zakona br. 04/L-027 o zaštiti od prirodnih i drugih nepogoda, odredbama Uredbe (CRK) -br. 17/2015 o metodologiji za procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda, kao i drugim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 4
Ova odluka stupa na snagu nakon što bude dostavljena nadzornom organu, u smislu člana 8, u vezi sa članom 9 Zakona br. 08/L-284 o administrativnom preispitivanju opštinskih akata i sedam (7) dana nakon objavljivanja na službenoj web stranici opštine.

Predsedavajući Skupštine
Simir Krasniqi

Prizren Belediye Meclisi
No.
Tarih: ___Kasım 2026

03/L-040 sayılı Yerel Öz Yönetim Kanun'un 12. Maddesi, 1 ve 2. Fıkrası, d) harfi, 40. Maddesi, 2. Fıkrası, l) harfi, Doğal Afetlerden ve Diğer Afetlerden Korunmaya İlişkin 04/L-027 sayılı Kanun hükümleri, Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilme metodolojisine ilişkin 17/2015 sayılı Yönetmeliği'nin (QRK) 31. maddesinin 1.1. noktası, 15 Ekim 2008 tarihli ve 01/011-5643 sayılı Prizren Belediyesi Tüzüğü'nün 27. maddesinin 1. fıkrası uyarınca önerinin görüşülmesi ardından Prizren Belediye Meclisi ..... Kasım 2026 tarihinde düzenlediği toplantıda aşağıda yer alanları onayladı:

DOĞAL AFETLER VE DİĞER AFETLERDEN KAYNAKLANAN ZARARLARIN DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN BELEDİYE KOMİSYON RAPORUNUN ONAYLANMASINA YÖNELİK ÖNERİ – KARAR

Madde 1

Doğal afetler ve diğer afetlerden kaynaklanan zararların değerlendirilmesine ilişkin Belediye Komisyonu Raporu **Onaylanmıştır**.

Madde 2

27.10.2026 tarihli 01-030-133323 numaralı Doğal ve Diğer Afetlerden Kaynaklanan Hasarların Değerlendirilmesine İlişkin Belediye Komisyonu Raporu bu kararın ayrılmaz bir parçasıdır.

Madde 3

Bu kararın uygulanması, 04/L-027 sayılı Doğal ve Diğer Afetlere Karşı Koruma Kanunu, 17/2015 sayılı Doğal ve Diğer Afetlerden Kaynaklanan Zararların Değerlendirilmesi Yöntemi Hakkındaki Yönetmelik ve yürürlükteki diğer yasal ve alt yasal düzenlemeler uyarınca yetkili merciler tarafından gerçekleştirilecektir.

Madde 4

Söz konusu karar, Belediye Aktların İdari Denetimine ilişkin 08/L-284 sayılı Kanun'un 8. maddesi ile bağlantılı olarak 9. maddesi hükümleri uyarınca, denetleme organına iletildikten sonra ve belediyenin resmi internet sitesinde yayımlanmasından yedi (7) gün sonra yürürlüğe girer.

Meclis Başkanı
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës **Komuna e Prizrenit**
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti **Opština Prizren – Prizren Belediyesi**
Kuvendi i Komunës së Prizrenit
Nr.
Më: __ nëntor 2026

Në bazë nenit 12, paragrafit 1, 2, pika d), nenit 51 paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, si dhe nenit 27 paragrafit 1, nenit 58 paragrafit 2 të Statutit të Komunës së Prizrenit, Nr. 01/011-5643 dt. 15 tetor 2008, Kuvendi i Komunës, në mbledhjen e rregullt të mbajtur më __ nëntor 2026, miratoi këtë:

PROPOZIM-VENDIM
PËR FORMIMIN E GRUPIT PUNUES PËR HARTIMIN PLANIT TË PUNËS TË KUVENDIT TË KOMUNËS SË PRIZRENIT PËR VITIN 2027

Neni 1

Me këtë vendim, formohet dhe emërohet grupi punues për hartimin e Planit të Punës së Kuvendit të Komunës së Prizrenit, për vitin 2027.

Neni 2

1. Pjesë e grupit punues për hartimin e planit të punës së Kuvendit të Komunës, do të jenë Kryesues i Kuvendit dhe nga një anëtarë nga të gjitha subjektet politike të përfaqësuara në Kuvendin e Komunës, sikurse në vijim:

   1.1. Simir Krasniqi, Kryesues i Kuvendit;
   1.2. _____, anëtar nga PDK;
   1.3. _____, anëtar nga LVV;
   1.4. _____, anëtar nga LDK;
   1.5. _____, anëtar nga BDP;
   1.6. _____, anëtar nga AAK;
   1.7. _____, anëtar nga KDTP;
   1.8. _____, anëtare nga NISMA;
   1.9. _____, anëtar nga GUXO;
   1.10. _____, anëtare nga NDS;
   1.11. _____, anëtar nga VAKAT ;
   1.12. _____, anëtar nga SDU dhe
   1.13. _____, anëtare nga YTHP.

Neni 3

Grupi Punues, ka për detyrë ta hartoj planin e punës së Kuvendit të Komunës së Prizrenit, për vitin 2027, në përputhje me ligjin dhe aktet nënligjore në fuqi, si dhe të njëjtin ta sjellë për miratim në Kuvendin e Komunës.

Neni 4

Ky vendim hyn në fuqi pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të komunës.

Kryesuesi i Kuvendit
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës **Komuna e Prizrenit**
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti **Opština Prizren – Prizren Belediyesi**
Skuština opštine Prizren
Br.
Dana: _____ 2026

Na osnovu člana 12 stav 1, 2, slovo d), člana 51 stav 2, Zakona br. 03/L-040 o Lokalnoj Samoupravi, kao i člana 27 stav 1, člana 58 stav 2 <Statuta Opštine Prizren, br. 01/011-5643 od dana 15 oktobra 2008, Skupština Opštine, na redovnoj sednici održanoj dana _____ 2026, odobrila je ovu:

ODLUKU
ZA FORMIRANJE RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA RADA SKUPŠTINE OPŠTINE PRIZREN ZA 2027 GODINU

Član 1

Ovom odlukom, formira se i imenuje radna grupa za izradu Plana rada Skupštine opštine Prizren za 2027. godinu.

Član 2

1. Deo radne grupe za izradu plana rada Skupštine opštine biće predsjedavajući Skupštine i po jedan član iz svih političkih subjekata zastupljenih u Skupštini opštine, kao u nastavku:

1.1.Simir Krasniqi, predsedavajući skupštine;
1.2. _____, član iz PDK;
1.3. _____, član iz LVV;
1.4. _____, član iz LDK;
1.5. _____, član iz BDP;
1.6. _____, član iz AAK;
1.7. _____, član iz KDTP;
1.8. _____, član iz NISMA;
1.9. _____, član iz liste GUXO;
1.10. _____, član iz NDS;
1.11. _____, član iz VAKAT ;
1.12. _____, član iz SDU i
1.13. _____, član iz YTHP.

Član 3

Radna grupa ima zadatak da izradi plan rada Skupštine opštine Prizren za 2027. godinu, u skladu sa važećim zakonom i podzakonskim aktima, i da ga predstavi na usvajanje Skupštini opštine.

Član 4

Ova odluka stupa na snagu nakon što bude dostavljena nadzornom organu, u smislu člana 8, u vezi sa članom 9 Zakona br. 08/L-284 o administrativnom preispitivanju opštinskih akata i sedam (7) dana nakon objavljivanja na službenoj web stranici opštine.

Predsedavajući Skupštine
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës **Komuna e Prizrenit**
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti **Opština Prizren – Prizren Belediyesi**
Belediye Meclisi
No.
Tarih: ____ 2026

03/L-040 sayılı Yerel Öz Yönetim Kanun'un 12. Maddesi, 1 ve 2. Fıkrası, d) noktası, 51. Maddesi, 2. Fıkrası, 53. Maddesi ve 15 Ekim 2008 tarihli ve 01/011-5643 sayılı Prizren Belediye Tüzüğün 27. Maddesi, 1. Fıkrası, 58. Maddesi, 2. Fıkrası gereğince Belediye Meclisi _____ 2026 tarihinde düzenlediği toplantıda aşağıda yer alanları onayladı:

2027 YILINA İLİŞKİN PRİZREN BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMA PLANININ TASARLANMASI İÇİN ÇALIŞMA GRUBUN OLUŞTURULMASI İLE İLGİLİ KARAR

Madde 1

İşbu karar ile, 2027 yılına ilişkin Prizren Belediye Meclis çalışma planının tasarlanması için çalışma grubu oluşturulmuş ve adlandırılmıştır.

Madde 2

1. Meclis Başkanı ve aşağıda belirtildiği üzere Belediye Meclisi temsil eden siyasi kuruluşlarından birer üye Belediye Meclis çalışma planının tasarlanması için çalışma grubun bir parçası olacaktır:

1.1. Meclis Başkanı Simir Krasniqi,
1.2. PDK üyesi _____,
1.3. LVV üyesi _____,
1.4. LDK üyesi _____,
1.5. BDP üyesi _____,
1.6. AAK üyesi _____,
1.7. KDTP üyesi _____,
1.8. NISMA üyesi _____,
1.9.GUXO üyesi _____,
1.10. NDS üyesi _____,
1.11. VAKAT üyesi _____,
1.12. SDU üyesi _____, ve
1.13. YHTP üyesi _____.

Madde 3

Çalışma Grubu yürürlükteki yasa ve aktlar doğrultusunda 2027 yılına ilişkin Prizren Belediye Meclis çalışma planını tasarlamakla ve aynısını Belediye Meclisinde onaylamak üzere sunmakla yükümlüdür.

Madde 4

İşbu karar, 08/L-284 sayılı Belediyelerin İşlemlerinin İdari Denetimine İlişkin Kanun'un 8. maddesinin 9. madde ile bağlantılı olarak uygulanması kapsamında, denetim organına gönderilmesinden ve belediyenin resmî internet sitesinde yayımlanmasından yedi (7) gün sonra yürürlüğe girer.

Meclis Başkanı
Simir Krasniqi

PLANI I VEPRIMIT KUNDËR BRAKTISJES DHE MOSREGJISTRIMIT TË SHKOLLËS 2026-2028

Përmbajtja

Lista e shkurtesave …… faqe 3

Konteksti.....……..... faqe 5

Qëllimi i planit të veprimit……..... faqe 7

Plani i veprimit.....……..... faqe 9

Shtojca..... ..... faqe 17

Lista e shkurtesave :

MASH	Ministria e Arsimit dhe e Shkencës
DKA	Drejtoria Komunale e Arsimit
SMIA	Sistemi i Menaxhimit të Informacioneve në Arsim
EPRBM	Ekipi për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes dhe Mosregjistrimit
QPS	Qendra për Punë Sociale
OJQ	Organizatë Joqeveritare
SPH	Sistemi i Parandalimit te Hershem

Hyrje:

Qasja dhe ofrimi i mundësive të barabarta në arsimin cilësor janë obligime që rrjedhin nga instrumentet ndërkombëtare, kushtetua dhe infrastruktura tjetër përcjellëse ligjore. Institucionet qendrore dhe lokale kanë për obligim ndërmarrjen e veprimeve të ndryshme për të garantuar të drejtën e arsimimit për të gjithë qytetarët, pa asnjë lloj diskriminimi.

Kosova përkundër mos anëtarësimit në mekanizma të ndryshëm ndërkombëtar, në kushtetutën e saj ka përvetësuar dhe pranuar zbatimin e drejtpërdrejtë të marrëveshjeve dhe instrumenteve ndërkombëtare, posaçërisht konventat e ndryshme për të drejtat dhe liritë e njeriut. Zbatimi i drejtpërdrejtë i Konventës për të Drejtat e Fëmijëve i obligon institucionet si në nivel qindor ashtu edhe në nivel lokal që të ndërmarrin masa adekuate për të inkurajuar frekuentimin e rregullt të shkollës dhe uljen e përqindjes së braktisjes së shkollës.

Po ashtu, Kushtetuta e Republikës së Kosovës (Neni 47) dhe legjislacioni i arsimit garantojnë të drejtën e arsimimit për të gjithë pa dallim gjinie, etnie, aftësie a gjendje tjetër, duke pasur për bazë të drejtat e njeriut/ fëmijës. Ligjet aktuale: Ligji për Edukimin Parashkollor, Ligji për Arsimin Parauniversitar, Ligji për Arsim dhe Aftësim Profesional, Ligji për arsimin dhe aftësimin për të rritur, Ligji për Ligji për Inspeksionin e Arsimit në Kosovë, Ligji për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës etj, bashkë me aktet nënligjore përcjellëse, i adresojnë mundësitë e barabarta dhe qasjen gjithëpërfshirëse në arsim cilësor.

Në funksion të përmbushjes së obligimeve në zbatimin e këtyre politikave, Komuna e Prizrenit me hartimin e Planit, në radhë të parë synon përmirësimin e koordinimit ndërinstitucional ndaj braktisjes dhe mos regjistrimit të shkollës si dhe rritjen e kapaciteteve të EPRMB me qëllim të përfshirjes së çdo fëmije në sistemin e rregullt shkollor dhe parandalimin e braktisjes së shkollës nga ana e tyre.

Konteksti :

Komuna e Prizrenit, nën administrim ka 62 institucione arsimore. Gjatë vitit shkollor 2024/2025, në shkollat e administruara nga komuna kanë qenë të regjistruar gjithsej 26983 nxënës, përfshirë edhe nxënësit e shkollave të mesme të larta. Nga numri i përgjithshëm i nxënësve në nivelin 0-9, 18157 kanë qenë shqiptarë, 1063 turq, 1174 boshnjakë, 639 rom derisa në nivelin e shkollimit të mesëm, numri i përgjithshëm i nxënësve në vitin shkollor 2024/2025 ka qenë, nga ta 5144 shqiptar, 394 turq, 399 boshnjak, 13 romë etj.

Komuna e Prizrenit, në politikat e saj zhvillimore në vazhdimësi ka orientuar investimet në përmirësimin e infrastrukturës shkollore e në veçanti rritjen e mësim nxënies dhe mësimdhënies, për një edukim sa më të mirë dhe më gjithëpërfshirës. Përkundër angazhimeve të tilla, në komunën Prizrenit janë evidente rastet sporadike të braktisjes dhe mos regjistrimit të shkollës. Faktorët kryesorë socio-ekonomikë që ndikojnë në braktisjen e shkollës në komunë lidhen me varfërinë, diskriminimin dhe mungesën e mbështetjes shoqërore. Raportet e OSBE-së tregojnë se përgjithësisht në Kosovë komunitetet më të prekura janë romët, ashkalitë dhe egjiptianët, ku mbi 99% e rasteve të braktisjes së hershme i përkasin këtyre grupeve. Faktorët socio-ekonomikë kryesorë konsiderohen të jenë varfëria familjare, punësimi i hershëm, disktiminimi sociale, mungesa e transportit, kultura dhe tradita familjare etj. Gjatë vitit shkollor 2025/2026, procesin arsimor në komunën e Prizrenit e kanë braktisur 62 nxënës. Duke ju përgjigjur një fenomeni të tillë, EPRBM ka arritur t'i rikthejë 9 nxënës në procesin e rregullt mësimor ndërsa të tjerët nuk janë rikthyer në procesin mësimor e të cilët janë nxënës të ciklit nga 0-9. Në aspektin e përkatësisë etnike, në mesin e nxënësve që kanë braktisur shkollën, 41 prej tyre janë shqiptarë, 20 prej tyre janë nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian dhe 1 nga radhët e komunitetit boshnjak.

Në funksion të përmbushjes së obligimeve ligjore, shkollat e komunës kanë themeluar EPRMB e po ashtu edhe Drejtoria Komunale e Arsimit në Prizren. EPRMB si në nivel të shkollave ashtu edhe në nivel të DKA-së, kanë vazhduar me realizimin e përgjegjësive të tyre

në parandalimin dhe reagimin kundër braktisjes dhe mos regjistrimit të shkollës, por këto mekanizma vazhdojnë të ballafaqohen me sfida të ndryshme, si nga ana e mungesës së kapaciteteve për të trajtuar këtë dukuri ashtu edhe në mungesë të koordinimit ndërinstitucional për të adresuar në mënyrë sa më efektive braktisjen dhe mos regjistrimin e shkollës. Një nga problemet dhe sfidat më të mëdha të EPRMB-ve mbetet edhe mungesa e përkrahjes financiare në realizimin e aktiviteteve të ndryshme që ndikojnë në parandalimin dhe mos braktisjen e shkollës.

Me qëllim të funksionimit sa më të mirë të këtyre EPRBM-ve, Drejtoria Komunale e Arsimit në Prizren ka iniciuar hartimin e draftplanin komunal të veprimit kundër braktisjes dhe mos regjistrimit në shkollës 2024-26 në të cilin përfshihen një sërë aktivitete.

Sfidat në Komunën e Prizrenit
Mos respektimi i Zonës së mbulueshmërisë vështirëson menaxhimin e informacionit mbi mos-regjistrimin dhe braktisjen e nxënësve
Hulumtime jo të mjaftueshme lidhur me mos-regjistrimin dhe braktisjen e fëmijëve.
Shërbimet mbështetëse jo të mjaftueshme (policia, shërbimet sociale, shërbimet mjekësore)

Qëllimi i Planit :

Qëllimi i këtij plani ka koordinimim e veprimeve ndërinstitucionale dhe rritjen e kapaciteteve si në nivel lokal ashtu edhe në nivel të shkollës me qëllim të eliminimit të braktisjes së fëmijëve nga procesi edukativo arsimor dhe zbatimin efektiv të detyrimeve ligjore nga ana e bartësve institucionalë.

Objektivat e Planit të Veprimit :

Objektiva e përgjithshme e Planit të Veprimit në Komunën e Prizrenit është të parandalojë dhe të zvogëlojë braktisjen dhe mosregjistrimin e nxënësve në arsimin parauniversitar, duke siguruar qasje të barabartë në arsim për të gjithë fëmijët, veçanërisht ata nga komunitetet e cenueshme.

Objektiva e përgjithshme 1.

- Regjistrimi - Identifikimi i fëmijëve të mosregjistruar dhe planifikimi i hapave të menaxhimit të rasteve

Objektivat specifike :

1.1 Grumbullimi i të dhënave për fëmijët e paregjistruar
1.2 Rritja e mbështetjes së fëmijëve në potencial të mos regjistrimit
1.3 Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për mos-regjistrim të fëmijëve në arsimin e obliguar

Objektiva e përgjithshme 2.

- Parandalimi i braktisjes dhe kthimi i nxënësve braktisës përmes koordinimit dhe rrjetëzimit institucional (Ekipet, QPS, QMF, Policia, Komuniteti, prindër, OJQ, Mediat, Sektori privat, rrjetet sociale etj)

Objektivat specifike:

2.1 Bashkëpunimi / koordinimi ndërmjet institucioneve dhe partnerëve për mbështetjen dhe lehtësimin e funksionalizimit të EPRBM-ve.

2.2 Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për parandalim për dukuritë që shkaktojnë mos-regjistrimin dhe braktisjen .
2.3 Rritja e partneriteteve me komunitetin dhe OJQ-të.
2.4 Përfshirja e bashkëmoshatarëve në nisma.

Monitorimi:

Zbatimin e këtij plani e monitoron EPRBM komunale, e cila bën raport vjetor mbi zbatimin e planit. Ky plan veprimi do të shoqërohet me kornizë monitoruese, e cila do ta lehtësojë procesin e monitorimit dhe raportimin në afatet e përcaktuara, gjashtëmujore dhe vjetor.

Plani i veprimit

Objektiva e përgjithshme 1. **Regjistrimi-Identifikimi i fëmijëve të mosregjistruar dhe hartimi i hapave të menaxhimit të rasteve**								
Objektiva specifike 1.1: Grumbullimi i të dhënave për fëmijët e paregjistruar								
Nr.	**Aktivitetet**	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
1.1.1	Krijimi i bazës së të dhënave të fëmijëve të moshës për regjistrim, përmes Qendrës së Regjistrit Civil dhe QKMF (Qendra Komunale e Mjekësisë Familjare-Departamenti i vaksinimit)	Databaza e krijuar		Maj-Qershor	Maj-Qershor	DKA	Drejtoria e Administratë QKMF MASH	0
1.1.2	Krijimi i data bazës së fëmijëve të paregjistruara në regjistrin e gjendjes civile (përmes komunitetit dhe OJQ-ve)	Data baza e krijuar	Shtator – dhjetor			DKA	OJQ MASHT	0
1.1.3	Krijimi i linjës telefonike pa-pagesë në nivel komunal (për njoftimin e rasteve)	Linja telefonike e funksionalizuar		Tetor		DKA	Telekomi i Kosovës MASH	1000
1.1.4	Organizimi i punëtorive senzibilizuese me Këshillin e	(2x ne vit)		Gjithë kohës	Gjithë kohës	DKA	OJQ Mediat	3600

	prindërve dhe bashkësitë lokale për regjistrim të fëmijëve	Lista e pjesëmarrësve, raporti i vlerësimit të punëtorive nga pjesëmarrësit						
1.1.5	Fushata mediale për regjistrim të fëmijëve në periudhën qershor-shtator	(Dy në vit) Fushata mediale e realizuar në TV lokale, radio lokale si dhe në rrjetet sociale (foto dokumentim)		Maj-Shtator	Qershor-Shtator	DKA	OJQ Mediat MASH	6000
1.1.6	Hartimi i broshurave sensibilizuese	Broshurat senzibilizuese të shpërndara në komunitet		Maj – shtator	Qershor-Shtator		OJQ Mediat MASH	300
1.1.7	**Krijimi i një sistemi monitorimi dhe raportimi të rregullt për identifikimin e nxënëseve që rrezikojnë mos-regjistrimin dhe veprimet (masat) parandaluese.**	Sistemi i monitorimit i krijuar.	Dhjetor	Janar Qershor	Janar Qershor	DKA	OJQ MASHT	0

Objektiva specifike 1.2:

Rritja e mbështetjes së fëmijëve në potencial të mos-regjistrimit

	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			

1.2.1	Kategorizimi i rasteve (identifikimi dhe kategorizimi i rasteve sipas faktorëve).	Lista e krijuar me kategorizimin e rasteve	Shtator - Nëntor	Shtator – Nëntor	Shtator – Nëntor	DKA	OJQ MASH	0
1.2.2	Gjetja e akterëve adekuate për mbështetjen e rasteve.	Së paku 10 hisedarë të gjetur për mbështetjen e rasteve. Marrëveshjet e nënshkruara për mbështetje.	Dhjetor	Janar – Dhjetor	Janar – Dhjetor	DKA	OJQ MASH BIZNESET Agjencitë zhvillimore	0
1.2.3	Sigurimi i pakove ekonomike për mbështetjen e rasteve përmes koordinimit me ofruesit komunalë të shërbimeve	Së paku 10 raste të mbështetura në vit nga akterët e ndryshëm. Lista e nënshkrimit nga familjet përfituese.		Mars – Dhjetor	Mars – Dhjetor	DKA	OJQ MASH BIZNESET DPMS ZKKK	2100
1.2.4	Sigurimi i transportit për nxënës në rastet e veçanta	Transporti i siguruar nga komuna. (20 x 1 nxënës x 10 nxënës x 3 vjet)		Gjithë kohës	Gjithë kohës	DKA	MASH	6000
1.2.5	Organizimi i aktiviteteve jashtë kurrikulare kreative	5 aktivitete të realizuara në vit, lista e pjesëmarrësve, foto, raporti i shkollës etj. (5 x 500 në vit x 3 vite)		Mars – dhjetor	Mars – dhjetor	DKA	MASH	7500

1.2.6	Angazhimi i nxënësve në aktivitete rekreative - mësimore dhe jashtë kurrikulare në nivel shkolle	5 aktivitete në vit jashtë korrikulara të realizuara në vit, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentim, raporti i shkollës.		Vazhdi mësi	Vazhdim ësi	DKA	MASH	0
Objektiva specifike 1.3: Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për parandalim dhe braktisje								
	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
1.3.1	Krijimi i grupeve punuese brenda EPRMB-së me bashkëpunim të ekspertëve të jashtëm	Vendimi për krijimin e grupeve punues. Stimulimi i anëtarëve të EPBRM / ekspertët e jashtëm me kompensim		Gjithë kohës	Gjithë kohës	DKA	MASH	6000
1.3.2	Hartimi i planeve punuese të çdo grupi përmes delegimit të detyrave nëpër shkolla (krijimi i strukturës funksionale sektoriale – organogrami funksional)	Planet punuese të grupeve brenda EPRMB		Shkurt		DKA		0
1.3.3	Implementimi i planeve	Raporti i Grupeve Punues për zbatimin e planeve		Mars – Dhjetor	Mars – Dhjetor	DKA	MASH	0

1.3.4	Rishikimi i ecurisë së punës	Punëtoritë e mbajtura për vlerësim të punës, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi, raporti.		Janar – Qershor	Janar-Qershor	DKA	MASH	0
Objektiva e përgjithshme 2. Parandalimi i braktisjes dhe kthimi i nxënësve braktisës përmes rrjetëzimit institucional (Ekipet, QPS, QMF, Policia, Komuniteti, prindër, OJQ, Mediat, Sektori privat, rrjetet social)								
Objektiva specifike 2.1: Bashkëpunimi / koordinimi ndërmjet institucioneve dhe partnerëve për mbështetjen dhe lehtësimin e funksionalizimit të EPRBM-ve.								
Nr.	**Aktivitetet**	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.1.1	Krijimi i marrëveshjeve ndërinstitucionale, me OJQ-të, komunitetin e prindërve etj	Së paku 5 marrëveshje të nënshkruara		Janar – qershor	Janar – qershor	DKA	OJQ QKMF QPS MASH	0
2.1.2	Krijimi i planeve të përbashkëta për menaxhimin e rasteve sipas protokolleve në udhëzues	Plani i përbashkët i hartuar		Janar – mars	Janar – mars	DKA	OJQ QKMF QPS MASH	0

2.1.3	Zhvillimi i punëtorive ndërinstitucionale me qëllim të fuqizimit të ekipeve	Mbajtja e 5 punëtorive (30 pjesemarres x 20 Eur x 3 vite), lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.		Mars / Prill / Maj		DKA	OJQ MASHT	9000
2.1.4	Takime të rregullta ndërmjet hisedarëve	Mbajtja e 5 takimeve koordinuese, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.	Nëntor – dhjetor	Janar /Qershor / Dhjetor	Shkurt / Maj / Shtator	DKA	DKA OJQ MASHT	0
2.1.5.	Pjesëmarrja në programet e trajnimit që mbulon aspektet kryesore të monitorimit, si vëzhgimi, raportimi, ndërhyrja dhe mbështetja	EPRBM të trajnuara, lista e pjesëmarrësve, moduli i trajnimit etj.		Janar – Qershor	Janar – qershor	DKA	OJQ	1000
Objektiva specifike 2.2: **Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për parandalim për dukuritë negative.**								
	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.2.1	Trajnim i ekipeve shkollore për mënyrën e qasjes ndaj nxënësve që kanë tendencë të braktisin shkollën si pasojë e dukurive.	70 trajnime të mbajtura në shkolla		Tetor – dhjetor	Tetor – dhjetor	DKA	OJQ MASH	0

2.2.2	Funksionalizimi i SPH duke trajnuar stafin përgjegjës mbi përdorimin dhe rëndësinë e përdorimit të tij.	SPH i funksionalizuar; stafi i trajnuar		Mars – qershor		DKA	OJQ MASH Shkolla	0
2.2.3	Ligjërata vetëdijesuese nga shërbimet profesionale në shkollë.	70 ligjërata në 62 shkollat e komunës të realizuara, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.		Maj - qershor	Maj – qershor	DKA	OJQ MASH Shkolla	0
Objektiva specifike 2.3. **Rritja e partneriteteve me komunitetin dhe OJQ-të.**								
	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.3.1.	Fushata avokuese (ndërgjegjësim i popullsisë) mbi rëndësinë e regjistrimit në shkollë.	20 takime të drejtpërdrejta të mbajtura më prindërit e lagjeve të lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.	Tetor - dhjetor	Maj - qershor	Maj – qershor	DKA	OJQ MASH	0
2.3.2.	Zhvillimi i projekteve ndërsektoriale të cilat ndikojnë në parandalim të braktisjes.	Së paku 5 projekte ndër sektoriale të realizuara		Prill - Nëntor	Prill- Nëntor	DKA	OJQ MASH	0
2.3.3	Vendosja e marrëdhënieve në baza të rregullta me prindër (takime në shkollë, shtëpi).	Raportet e punës së EPRBM	Tetor - dhjetor	Janar - Dhjetor	Janar - Dhjetor	DKA	OJQ MASH	0

							Shkollat	
2.3.4	Bashkëpunim me OJQ-të në projekte kreative që ndërlidhen me rritjen e vijueshmërisë dhe kalueshmërisë në shkollë	5 marrëveshje të bashkëpunimit të nënshkruara	Shtator, tetor	Janar - Qershor		DKA	OJQ, MASHT	0
Objektiva specifike 2.4. **Përfshirja e bashkëmoshatarëve në nisma.**								
	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.4.1.	Hartimi i një plani të qartë që përfshinë qëllimet e programit, strukturën dhe rolet e bashkëmoshatarëve.	Secila shkollë ka hartuar Planin	Nëntor – dhjetor	Mars – tetor	Mars – tetor	DKA	OJQ MASH Këshilli i nxënësve KDSh-të	**0**
2.4.2	Mbështetja nga administrata ose menaxhmenti për të	Raporti i EPRBM, Raporti i shkollave	Shtator dhjetor	Shkurt – Dhjetor	Shkurt – Dhjetor	DKA	OJQ MASH	**0**

	legjitimuar dhe mbështetur programin.							
2.4.3.	Përcaktimi i kritereve për përzgjedhjen e bashkëmoshatarëve monitorues, duke përfshirë cilësi si integriteti, besueshmëria dhe aftësitë komunikuese.	Publikohen, dokumentohet përcaktimi i kritereve të tilla.	Dhjetor	Janar		DKA	OJQ, MASHT	**0**

Shtojca :

Korniza përkatëse ligjore, dokumentet e politikave dhe referencat shtesë

Ligjet

- Kushtetuta e Kosovës, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=3702
- Ligji 04/L-032 për Arsimin parauniversitar në Kosovë, 16 shtator 2011,https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2770
- Ligji nr. 2003/12 për Qasjen në dokumente zyrtare, 6 nëntor 2003,https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2470
- Ligji nr. 03/L – 172 për Mbrojtjen e të dhënave personale, 31 Maj 2010, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2676
- Ligji nr. 02/L-37 për Përdorimin e gjuhëve, 1 Mars 2007 https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2440

Udhëzimet administrative

- Udhëzimi administrativ 08/2018 për themelimin dhe fuqizimin e ekipeve për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit në arsiminparauniversitar https://masht.rks-gov.net/udhezimi-adinistrativ-masht-nr-08-2018-per-themelimin-dhe-fuqizimin-e-ekipeve-parandalimdhe-kbmnapu/
- Udhëzimi administrativ nr. 9/2011 për mbledhjen dhe raportimin e të dhënave statistikore nga shkollat dhe institucionet parashkollore në arsimin parauniversitar duke përdorur sistemin për menaxhimin e informatave në arsim, 30 dhjetor 2012, https://masht.rks-gov.net/9-ua-per-mbledhjen-dhe-raportimin-e-te-dhenave-statestikore-nga-shkollat-dhe-institucionet-parashkollore-ne-arsimimin-parauniversitar-duke-perdorur-sistemin-per-menaxhimin-e-informative-ne/
- U.A për transferin e nxënësve https://masht.rks-gov.net/16-ua-per-kalimin-e-nxenesit-te-shkolles-se-mesme-te-larte-prej-nje-profili-arsimor-ne-tjetrin-prej-nje-shkolle-ne-shkollen-tjeter-nr-16-2011-date-30-12-2011/

- UA. 08/2022 për dokumentacionin shkollor të arsimit parauniversitar, https://masht.rks-gov.net/udhezim-administrativ-masht-nr-08-per-dokumentacionin-shkollor-ne-arsimin-parauniversitar /

- U.A 03/2012 Barasvlera dhe njohja e dokumenteve të arsimit parauniversitar të lëshuara jashtë Republikës së Kosovës https://masht.rks-gov.net/ua-barasvlera-dhe-njohja-e-dokumenteve-te-arsimit-parauniversitar-te-leshuara-jashte-republikes-se-kosoves-nr-03-2012-date-02-05-2012/

- U.A. 19/2015, Për sistemimin e nxënësve të cilët kanë migruar nga viti shkollor 2014/2015 https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-19-2015-per-sisteminin-e-nxenesve-te-cilet-kane-migruar-nga-viti-shkollor-2014-2015/

- U.A. 1/2016, Përcaktimi i kushteve, kritereve dhe procedurave për organizimin e mësimit plotësues për nxënësit e riatdhesuar https://masht.rks-gov.net/ua-nr-01-2016-dt-12-01-2016-per-percaktimin-e-kushteve-kritereve-dhe-procedurave-per-organizimin-e-mesimit-plotesues-per-nxenesit-e-riatdhesuar-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-ars/

- U.A 01/2014 për organizimin dhe planifikimin e AAP https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-01-2014-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-arsimin-dhe-aftesimin-profesional/.

- U.A 02/2014 Numri i nxënëse me module dhe kualifikime te AAP, resurset, infrastrukturadhe siguria e nxënësve https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-02-2014-numri-i-nxenesve-me-module-dhe-kualifikime-te-aap-resurset-infrastruktura-shkollore-siguria-e-nxenesve/

- UA (MASHT) Nr. 06.2014 Kodi i mirësjelljes dhe masat disiplinore për nxënës të shkollave të mesme të larta https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=10128

- UA- MASHT Nr: 12/2014 Përjashtimet në moshë me rastin e regjistrimit në arsimin dhe aftësimin për të rritur https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-12-2014-perjashtimet-ne-moshe-me-rastin-e-regjistrimit-ne-arsimin-dhe-aftesimin-per-te-rritur/

Republika e Kosovës **Komuna e Prizrenit**
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti **Opština Prizren – Prizren Belediyesi**

Kuvendi Komunës së Prizrenit
Nr.
Më: __ nëntor 2026

Në bazë të nenit 12 paragrafit 2 shkronja d), të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenin 27 paragrafi 1 të Statutit të Komunës së Prizrenit Nr.01/011-5643, të datës 15 tetor 2008, Kuvendi i Komunës së Prizrenit në mbledhjen e mbajtur më ___ nëntor 2026, miratoi këtë:

V E N D I M
PËR MIRATIMIN E PLANIT TË VEPRIMIT KUNDËR BRAKTISJES DHE MOSREGJISTRIMIT TË SHKOLLËS 2026-2028

Neni 1

Miratohet Plani i veprimit kundër braktisjes dhe mosregjistrimit të shkollës 2026-2028 i Komunës së Prizrenit

Neni 2

Pjesë përbërëse e këtij Vendimi është Plani i veprimit kundër braktisjes dhe mosregjistrimit të shkollës 2026-2028 i Komunës së Prizrenit.

Neni 3

Për zbatimin e këtij Vendimi, do të kujdeset Drejtoria e Arsimit dhe Shkencës.

Neni 4

Ky vendim hyn në fuqi pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të komunës.

Kryesuesi i Kuvendit
Simir Krasniqi

PLAN DELOVANJA PROTIV NAPUŠTANJA I NEUPISA U ŠKOLAMA 2026-2028

Sadržaj

Lista skraćenica ..... stranica 3

Kontekst ..... stranica 5

Cilj plana delovanja ..... stranica 7

Plan delovanja ..... stranica 9

Aneks ..... stranica 17

Lista skraćenica

MON	Ministarstvo Obrazovanja i Nauke
ODO	Opštinski Direktorijat Obrazovanja

SMOA	Sistem za Menađiranje Obrazovnim Informacijama
ESRNN	Ekipa za Sprječavanje i Reagovanje na Napuštanje i Neregistraciju
CSR	Centar za Socijalni Rad
NVO	Nevladina organizacija
SRP	Sistem Rane Prevencije

Uvod

Pristup i pružanje jednakih mogućnosti u kvalitetnom obrazovanju su obaveze koje proizlaze iz međunarodnih instrumenata, ustava i druge prateće pravne infrastrukture. Centralne i lokalne institucije su obavezne da preduzmu različite akcije kako bi garantovale pravo na obrazovanje za sve građane, bez ikakve diskriminacije.

Kosovo uprkos tome što nije član raznih međunarodnih mehanizama, u svom ustavu je usvojilo i prihvatilo direktnu primjenu međunarodnih sporazuma i instrumenata, posebno raznih konvencija o ljudskim pravima i slobodama. Direktna primjena Konvencije o pravima djeteta obavezuje institucije i na centralnom i na lokalnom nivou da preduzmu adekvatne mjere za podsticanje redovnog pohađanja škole i smanjenje stope napuštanja školovanja.

Također, Ustav Republike Kosovo (Član 47) i zakonodavstvo o obrazovanju garantuju pravo na obrazovanje za sve bez razlike spola, etničke pripadnosti, sposobnosti ili drugog statusa, na osnovu ljudskih/dječijih prava. Važeći zakoni: Zakon o predškolskom obrazovanju, Zakon o preduniverzitetskom obrazovanju, Zakon o stručnom obrazovanju i obuci, Zakon o obrazovanju i obuci odraslih, Zakon o inspekciji obrazovanja na Kosovu, Zakon o obrazovanju u opštinama Republike Kosovo, itd., zajedno sa pratećim podzakonskim aktima, adresiraju jednake mogućnosti i inkluzivan pristup kvalitetnom obrazovanju.

Kako bi ispunila obaveze u sprovođenju ovih politika, Opština Prizren, izradom Plana, prvenstveno ima za cilj poboljšanje međuinstitucionalne koordinacije po pitanju napuštanja škole i neupisivanja, kao i povećanje kapaciteta ESRNN s ciljem uključivanja svakog djeteta u redovni školski sistem i sprečavanja napuštanja škole.

Kontekst

Opština Prizren ima 62 obrazovne institucije pod svojom upravom. Tokom školske 2024/2025 godine, u škole kojima upravlja opština upisano je ukupno 26.983 učenika, uključujući i učenike viših srednjih škola. Od ukupnog broja učenika od 0-9 razreda, 18.157 su bili Albanci, 1.063 Turci, 1.174 Bošnjaci, 639 Romi, dok je na nivou srednjeg obrazovanja ukupan broj učenika u školskoj 2024/2025 godini bio, od čega 5.144 Albanci, 394 Turci, 399 Bošnjaci, 13 Romi itd.

Opština Prizren, u svojim razvojnim politikama, kontinuirano je usmjeravala ulaganja u poboljšanje školske infrastrukture, a posebno u povećanje učenja i podučavanja, za bolje i inkluzivnije obrazovanje. Uprkos takvim obavezama, sporadični slučajevi napuštanja škole i neupisivanja su evidentni u Opštini Prizren. Glavni socio-ekonomski faktori koji utiču na napuštanje škole u opštini povezani su sa siromaštvom, diskriminacijom i nedostatkom društvene podrške. Izvještaji OEBS-a pokazuju da su generalno na Kosovu najugroženije zajednice Romi, Aškalije i Egipćani, pri čemu preko 99% slučajeva ranog napuštanja škole pripada ovim grupama. Glavnim socio-ekonomskim faktorima smatraju se siromaštvo porodica, rano zapošljavanje, društvena diskriminacija, nedostatak prevoza, porodična kultura i tradicija itd. Tokom školske 2025/2026. godine, 62 učenika je napustilo obrazovni proces u Opštini Prizren. Reagujući na takav fenomen, EPRBM je uspio da vrati 9 učenika u redovni proces učenja, dok se ostali nisu vratili u proces učenja i učenici su od 0. do 9. razreda. Što se tiče etničke pripadnosti, među učenicima koji su napustili školu, 41 su Albanci, 20 iz romske, aškalijske i egipćanske zajednice, a 1 iz bošnjačke zajednice.

Radi ispunjavanja zakonskih obaveza, škole u opštini su osnovale EPRMB, kao i Opštinsku direkciju za obrazovanje u Prizrenu. EPRMB, kako na školskom tako i na nivou ODO-a, nastavio je ispunjavati svoje odgovornosti u sprječavanju i reagiranju na napuštanje škole i neupisivanje, ali ovi mehanizmi se i dalje suočavaju s raznim izazovima, kako u smislu nedostatka kapaciteta za rješavanje ovog fenomena, tako i u nedostatku međuinstitucionalne koordinacije za što efikasnije rješavanje napuštanja škole i neupisivanja. Jedan od najvećih problema i izazova za EPRMB ostaje nedostatak finansijske podrške u provođenju različitih aktivnosti koje utiču na sprječavanje i neupisivanje škole.

U cilju boljeg funkcionisanja ovih EPRBM, Opštinski Direktorijat Obrazovanja u Prizrenu je inicirao izradu opštinskog nacrt plana delovanja protiv napuštanja i neregistrovanja u školama 2024-26 gde su obuhvaćene niz aktivnosti.

Izazovi u opštini Prizren
Nepoštivanje područja pokrivenosti otežava upravljanje informacijama o neupisivanju i napuštanju školovanja studenata
Nedovoljno istraživanja u vezi sa neregistracijom i napuštanjem djece
Nedovoljne usluge podrške (policija, socijalne službe, medicinske usluge)

Cilj Plana

Svrha ovog plana je koordinacija međuinstitucionalnih akcija i povećanje kapaciteta kako na lokalnom tako i na školskom nivou s ciljem eliminisanja napuštanja obrazovnog procesa od strane djece i efikasne implementacije zakonskih obaveza od strane institucionalnih nosilaca.

Ciljevi Akcionog plana

Opšti cilj Akcionog plana u opštini Prizren je sprječavanje i smanjenje napuštanja i neupisivanja učenika u preduniverzitetsko obrazovanje, osiguravajući jednak pristup obrazovanju za svu djecu, posebno onu iz ranjivih zajednica.

Opšti cilj 1.

- Registracija - Identifikacija neregistrovane djece i planiranje koraka upravljanja slučajem

Specifični ciljevi:

1.1 Prikupljanje podataka o neupisanoj djeci
1.2 Povećanje podrške djeci koja su u riziku od neupisivanja
1.3 Izgradnja kapaciteta unutar škola za neupisivanje djece u obavezno obrazovanje

Opšti cilj 2.

- Sprečavanje napuštanja škole i povratka učenika koji su napustili školu putem institucionalne koordinacije i umrežavanja (timovi, CSR, CPM, policija, zajednica, roditelji, nevladine organizacije, mediji, privatni sektor, društvene mreže itd.)

Specifični ciljevi:

2.1 Saradnja/koordinacija između institucija i partnera radi podrške i olakšavanja operacionalizacije EPRMB.
2.2 Izgrađeni kapaciteti unutar škola za sprječavanje pojava koje uzrokuju neupisivanje i napuštanje škole.
2.3 Povećana partnerstva sa zajednicom i nevladinim organizacijama.
2.4 Uključivanje vršnjaka u inicijative.

Monitorisanje:

Implementaciju ovog plana prati opštinski EPRMB, koji podnosi godišnji izvještaj o implementaciji plana. Ovaj akcioni plan će biti praćen okvirom za praćenje, koji će olakšati proces praćenja i izvještavanja u utvrđenim rokovima, šest mjeseci i godišnje.

Plan delovanja

Opšti cilj 1. **Registracija-Identifikacija neregistrovane djece i dizajn koraka upravljanja slučajevima**								
Specifični ciljevi 1.1: Prikupljanje podataka za neregistrovanu djecu								
Br.	**AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI**	**Vremensko ograničenje**			**Odgovorna institucija**	**Podržavajuće institucije**	**BUDŽET**
			2026	2027	2028			
1.1.1	Kreiranje baze podataka o djeci koja su u dobi za registraciju, putem Centra za civilni registar i GCPM-e (Opštinski centar porodične medicine - Odjel za vakcinaciju)	Baza podataka kreirana		Maj-juni	Maj-juni	ODO	Direktorijat Administracije GCPM MONT	0
1.1.2	Kreiranje baze podataka o djeci koja nisu upisana u matične knjige (putem zajednice i nevladinih organizacija)	Baza podataka kreirana	septembar – decembar			ODO	NVO MONT	0
1.1.3	Otvaranje besplatne telefonske linije na opštinskom nivou (za prijavljivanje slučajeva)	Telefonska linija u funkciji		Oktobar		ODO	Telekom Kosova MONT	1000
1.1.4	Organizovanje radionica za podizanje svijesti sa Vijećem roditelja i lokalnim zajednicama za registraciju djece	(2x godišnje) Spisak učesnika, izvještaj o evaluaciji radionice od strane učesnika		Stalno	Stalno	ODO	NVO Mediji	3600

1.1.5	Medijska kampanja za registraciju djece u periodu juni-septembar.	(2x godišnje) Medijska kampanja provedena na lokalnoj televiziji, lokalnom radiju i društvenim mrežama (foto dokumentacija)		Maj-septembar	Jun - septembar	ODO	NVO Mediji MONT	6000
1.1.6	Dizajniranje brošura za podizanje svijesti	Brošure za podizanje svijesti distribuirane u zajednici		Maj-septembar	Jun - septembar		NVO Mediji MONT	300
1.1.7	**Uspostavljanje redovnog sistema praćenja i izvještavanja kako bi se identifikovali studenti koji su u riziku od neupisa i preduzele preventivne akcije (mjere).**	Kreiran sistem za monitorisanje.	Decembar	januar juni	januar juni	ODO	NVO MONT	0
Specifični ciljevi 1.2: Povećanje podrške djeci koja su u riziku od neupisivanja								
	AKTIVNOSTI	**POKAZATELJI**	**Vremensko ograničenje**			**Odgovorna institucija**	**Podržavajuće institucije**	**BUDŽET**
			2026	2027	2028			
1.2.1	Kategorizacija predmeta (identifikacija i kategorizacija predmeta prema faktorima).	Lista kreirana kategorizacijom slučajeva	septembar novembar	septembar novembar	septembar novembar	ODO	NVO MONT	0
1.2.2	Pronalaženje adekvatnih aktera za podršku slučajevima.	Pronađeno je najmanje 10 zainteresovanih strana koje podržavaju	Decembar	Januar – decembar	Januar – decembar	ODO	NVO MONT	0

		slučajeve. Potpisani ugovori o podršci.					BIZNESET Agjencitë zhvillimore	
1.2.3	Pružanje ekonomskih paketa za podršku slučajevima kroz koordinaciju s opštinskim pružateljima usluga	Najmanje 10 slučajeva godišnje podržanih od strane različitih aktera. Spisak potpisa porodica korisnika.		Mart – decembar	Mart – decembar	ODO	NVO MONT BIZNISI DRSS OKZP	2100
1.2.4	Obezbjeđivanje prevoza za učenike u posebnim slučajevima	Prevoz obezbjeđuje opština. (20 x 1 učenik x 10 učenika x 3 godine)		Stalno	Stalno	ODO	MONT	6000
1.2.5	Organizovanje kreativnih vannastavnih aktivnosti	5 aktivnosti provedenih godišnje, spisak učesnika, fotografije, školski izvještaj itd. (5 x 500 godišnje x 3 godine)		Mart – decembar	Mart – decembar	ODO	MONT	7500
1.2.6	Uključenost učenika u rekreativne, obrazovne i vannastavne aktivnosti na nivou škole	5 vannastavnih aktivnosti godišnje provedenih godišnje, spisak učesnika, foto dokumentacija, školski izvještaj.		Nastavak	Nastavak	ODO	MONT	0

Specifični ciljevi 1.3: Kapaciteti izgrađeni unutar škola za prevenciju i napuštanje školovanja								
	AKTIVNOSTI	**POKAZATELJI**	**Vremensko ograničenje**			**Odgovorna institucija**	**Podržavajuće institucije**	**BUDŽET**
			2026	2027	2028			
1.3.1	Formiranje radnih grupa unutar EPRMB-a u saradnji sa vanjskim stručnjacima	Odluka o osnivanju radnih grupa. Podsticanje članova EPBRM-a / vanjskih stručnjaka sa naknadom		Čitavo vreme	Čitavo vreme	ODO	MONT	6000
1.3.2	Izrada planova rada za svaku grupu putem delegiranja zadataka među školama (kreiranje sektorske funkcionalne strukture – funkcionalnog organograma)	Radni planovi grupa unutar EPRMB-a		Februar		ODO		0
1.3.3	Implementacija planova	Izvještaj radnih grupa o implementaciji planova		Mart – decembar	Mart – decembar	ODO	MONT	0
1.3.4	Pregled napretka rada	Održane radionice za evaluaciju rada, spisak učesnika, foto dokumentacija, izvještaj.		Januar – juni	Januar – juni	ODO	MONT	0
Opšti cilj 2. Sprečavanje napuštanja škole i povratak učenika koji su napustili školu putem institucionalnog umrežavanja (timovi, CSR, CPM, policija, zajednica, roditelji, nevladine organizacije, mediji, privatni sektor, društvene mreže).								
Specifični ciljevi 2.1: Saradnja/koordinacija između institucija i partnera radi podrške i olakšavanja operacionalizacije EPRMB.								

Br.	AKTIVNOSTI	POKAZATELJI	Vremensko ograničenje			Odgovorna institucija	Podržavajuće institucije	BUDŽET
			2026	2027	2028			
2.1.1	Stvaranje međuinstitucionalnih sporazuma, sa nevladinim organizacijama, roditeljskom zajednicom itd.	Najmanje 5 potpisanih ugovora		Januar – juni	Januar – juni	ODO	NVO GCPM CSR MONT	0
2.1.2	Kreiranje zajedničkih planova upravljanja slučajevima u skladu s protokolima u smjernicama	Nacrt zajedničkog plana		Januar – Mart	Januar – Mart	ODO	NVO GCPM CSR MONT	0
2.1.3	Razvoj međuinstitucionalnih radionica s ciljem jačanja timova	Održavanje 5 radionica (30 učesnika x 20 eura x 3 godine), spisak učesnika, foto dokumentacija itd.		Mart / April / Maj		ODO	NVO MONT	9000
2.1.4	Redovni sastanci između zainteresovanih strana	Održavanje 5 koordinacionih sastanaka, spisak učesnika, foto dokumentacija itd.	Novembar – decembar	Januar / Juni / Decembar	Februar / Maj / Septembar	ODO	DKA NVO MONT	0

2.1.5.	Učešće u programima obuke koji pokrivaju ključne aspekte monitoringa, kao što su posmatranje, izvještavanje, intervencija i podrška	Obučeni EPRBM, spisak učesnika, modul obuke itd.		Januar – juni	Januar – juni	ODO	NVO	1000
Specifični ciljevi 2.2: **Kapaciteti izgrađeni unutar škola za prevenciju negativnih pojava.**								
	AKTIVNOSTI	**POKAZATELJI**	**Vremensko ograničenje**			**Odgovorna institucija**	**Podržavajuće institucije**	**BUDŽET**
			2026	2027	2028			
2.2.1	Obuka školskih timova o tome kako pristupiti učenicima koji imaju tendenciju da napuste školu kao rezultat ovih pojava.	70 održanih obuka u školama		oktobar – decembar	oktobar – decembar	ODO	NVO MONT	0
2.2.2	Funkcionalizacija SPH-a obukom odgovornog osoblja o njegovom korištenju i važnosti njegovog korištenja.	SPH operativan; obučeno osoblje		Mart – juni		ODO	NVO MONT Shkolla	0
2.2.3	Predavanja o podizanju svijesti od strane stručnih službi u školi.	Održano 70 predavanja u 62 škole općine, spisak učesnika, foto dokumentacija itd.		Maj - juni	Maj - juni	ODO	NVO MONT Škola	0
Specifični ciljevi 2.3. **Jačanje partnerstva sa zajednicom i nevladinim organizacijama**								
	AKTIVNOSTI	**POKAZATELJI**	**Vremensko ograničenje**			**Odgovorna institucija**	**Podržavajuće institucije**	**BUDŽET**

			2026	2027	2028			
2.3.1.	Kampanja zagovaranja (podizanje svijesti stanovništva) o važnosti upisa u školu.	Održano 20 direktnih sastanaka sa roditeljima iz naselja, spisak učesnika, foto dokumentacija itd.	oktobar - decembar	Maj - juni	Maj – juni	ODO	NVO MNT	0
2.3.2.	Razvoj međusektorskih projekata koji utiču na prevenciju napuštanja školovanja.	Realizovano najmanje 5 međusektorskih projekata		April - Novembar	April - novembar	ODO	NVO MNT	0
2.3.3	Uspostavljanje redovnih odnosa s roditeljima (sastanci u školi, kod kuće).	Izvještaji o radu PRBN-a	oktobar - decembar	Januar - Decembar	Januar - Decembar	ODO	NVO MNT Škole	0
2.3.4	Saradnja s nevladinim organizacijama na kreativnim projektima vezanim za povećanje pohađanja škole i stope prolaznosti	Potpisano 5 sporazuma o saradnji	Septembar - oktobar	Januar - juni		ODO	NVO MONT	0
Objektiva specifike 2.4. **Uključenost vršnjaka u inicijative**								
	AKTIVNOSTI	**POKAZATELJI**	**Vremensko ograničenje**			**Odgovorna institucija**	**Podržavajuće institucije**	**BUDŽET**
			2026	2027	2028			

2.4.1.	Razviti jasan plan koji uključuje ciljeve programa, strukturu i uloge vršnjaka.	Svaka škola je razvila Plan	Novembar – decembar	Mart – oktobar	Mart – oktobar	ODO	NVO MNT Savet učenika KDSh-të	**0**
2.4.2	Podrška administracije ili menadžmenta za legitimizaciju i održavanje programa.	Izvještaj PRBN-a, Izvještaj škola	September Decembar	Februar – decembar	Februar – decembar	ODO	NVO MNT	**0**
2.4.3.	Utvrđivanje kriterija za odabir vršnjačkih monitora, uključujući kvalitete kao što su integritet, pouzdanost i komunikacijske vještine.	Objavljuju se, dokumentuje se određivanje takvih kriterija.	Decembar	Januar		ODO	NVO MONT	**0**

Aneks: Odgovarajući pravni okvir, dokumenti o politici i dodatne reference

Zakoni

- Ustav Kosova, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=3702
- Zakon br. 04/L-032 za Preduniverzitetsko Obrazovanje na Kosovu, 16 septembar 2011, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2770
- Zakon br. 2003/12 za Pristup Službenim Dokumentima, 6 novembar 2003,https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2470
- Zakon br. 03/L – 172 za Zaštitu Ličnih Podataka, 31 Maj 2010, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2676
- Zakon br. 02/L-37 za Korišćenje Jezika, 1 Mart 2007 https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2440

Administrativna Uputstva

- Administrativno uputstvo 08/2018 o osnivanju i jačanju ekipa za prevenciju i reagovanje na napuštanje i neregistrovanje u preduniverzitetsko obrazovanje https://masht.rks-gov.net/udhezimi-adinistrativ-masht-nr-08-2018-per-themelimin-dhe-fuqizimin-e-ekipeve-parandalimdhe-kbmnapu/
- Administrativno uputstvo br. 9/2011 o prikupljanju i izvještavanju statističkih podataka iz škola i predškolskih ustanova u preduniverzitetskom obrazovanju korištenjem sistema za upravljanje obrazovnim informacijama, 30. decembar 2012, https://masht.rks-gov.net/9-ua-per-mbledhjen-dhe-raportimin-e-te-dhenave-statestikore-nga-shkollat-dhe-institucionet-parashkollore-ne-arsimimin-parauniversitar-duke-perdorur-sistemin-per-menaxhimin-e-informative-ne/
- AU za transfer studenata https://masht.rks-gov.net/16-ua-per-kalimin-e-nxenesit-te-shkolles-se-mesme-te-larte-prej-nje-profili-arsimor-ne-tjetrin-prej-nje-shkolle-ne-shkollen-tjeter-nr-16-2011-date-30-12-2011/
- AU 08/2022 za školsku dokumentaciju preduniverzitetskog obrazovanja, https://masht.rks-gov.net/udhezim-administrativ-masht-nr-08-per-dokumentacionin-shkollor-ne-arsimin-parauniversitar /
- AU 03/2012 Ekvivalencija i priznavanje dokumenata o preduniverzitetskom obrazovanju izdatih izvan Republike Kosovo https://masht.rks-gov.net/ua-barasvlera-dhe-njohja-e-dokumenteve-te-arsimit-parauniversitar-te-leshuara-jashte-republikes-se-kosoves-nr-03-2012-date-02-05-2012/

- AU 19/2015 Za sistematizaciju učenika koji su migrirali iz školske godine 2014/2015 https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-19-2015-per-sisteminin-e-nxenesve-te-cilet-kane-migruar-nga-viti-shkollor-2014-2015/

- AU 1/2016 Utvrđivanje uslova, kriterija i procedura za organizovanje dopunskog obrazovanja za repatrirane učenike https://masht.rks-gov.net/ua-nr-01-2016-dt-12-01-2016-per-percaktimin-e-kushteve-kritereve-dhe-procedurave-per-organizimin-e-mesimit-plotesues-per-nxenesit-e-riatdhesuar-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-ars/

- AU 01/2014 za organizaciju i planiranje AAP https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-01-2014-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-arsimin-dhe-aftesimin-profesional/.

- AU 02/2014 Broj učenika sa AAP modulima i kvalifikacijama, resursi, infrastruktura i sigurnost učenika https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-02-2014-numri-i-nxenesve-me-module-dhe-kualifikime-te-aap-resurset-infrastruktura-shkollore-siguria-e-nxenesve/

- AU- MONT Br. 06.2014 Kodeks ponašanja i disciplinske mjere za učenike viših srednjih škola https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=10128

- AU- MONT Br: 12/2014 Dobna izuzeća za upis u programe obrazovanja i osposobljavanja odraslih https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-12-2014-perjashtimet-ne-moshe-me-rastin-e-regjistrimit-ne-arsimin-dhe-aftesimin-per-te-rritur/

2026 – 2028 YILI OKULDAN AYRILMA VE KAYIT YAPMAMA İLE İLGİLİ EYLEM PLANI

İçerik

Kısaltmalar listesi …… 3. sayfa

Bağlam..... 5. sayfa

Eylem planının amacı ..... 7. sayfa

Eylem planı ..... 9. sayfa

Ek ..... 17. sayfa

Kısaltmalar listesi

EBB	Eğitim ve Bilim Bakanlığı
BEM	Belediye Eğitim Müdürlüğü
EBYS	Eğitim Bilgi Yönetim Sistemi
TEKYÖME	Terk Etme ve Kayıt Yapmamayı Önleme ve Müdahale Ekibi

SÇM	Sosyal Çalışma Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
EÖS	Erken Önleme Sistemi

Giriş

Nitelikli eğitime erişim ve bu alanda eşit fırsatların sağlanması, uluslararası belgelerden, anayasadan ve diğer ilgili yasal altyapıdan kaynaklanan yükümlülüklerdir. Merkezi ve yerel kurumlar, ayrımcılık yapmadan tüm vatandaşların eğitim hakkını güvence altına almak için çeşitli önlemler almakla yükümlüdür.

Kosova, çeşitli uluslararası mekanizmalara üye olmamasına rağmen, özellikle insan hakları ve özgürlüklerine ilişkin çeşitli sözleşmeler olmak üzere, uluslararası anlaşmaların ve araçların doğrudan uygulanmasını anayasasında benimsemiş ve kabul etmiştir. Çocuk Hakları Sözleşmesi'nin doğrudan uygulanması, hem merkezi hem de yerel düzeydeki kurumları, düzenli okul devamını teşvik etmek ve okuldan ayrılma oranını düşürmek için yeterli önlemleri almaya mecbur kılmaktadır.

Aynı şekilde, Kosova Cumhuriyeti Anayasası (Madde 47) ve eğitim mevzuatı, insan/çocuk hakları temelinde, cinsiyet, etnik köken, yetenek veya diğer statüye bakılmaksızın herkesin eğitim hakkını garanti altına almaktadır. Mevcut yasalar: Okul Öncesi Eğitim Yasası, Üniversite Öncesi Eğitim Yasası, Mesleki Eğitim ve Öğretim Yasası, Yetişkin Eğitim ve Öğretim Yasası, Kosova'da Eğitim Denetimi Yasası, Kosova Cumhuriyeti Belediyelerinde Eğitim Yasası vb., bunlara eşlik eden yönetmeliklerle birlikte, eşit fırsatlar ve kaliteli eğitime kapsayıcı erişimi ele almaktadır.

Prizren Belediyesi, bu politikaların uygulanmasındaki yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla, Planı hazırlayarak öncelikle okuldan ayrılma ve kayıt dışı kalmaya karşı kurumlar arası koordinasyonu geliştirmeyi ve her çocuğun düzenli okul sistemine dahil edilmesini ve okuldan ayrılmalarının önlenmesini sağlamak amacıyla TEKYÖME'nin kapasitesini artırmayı hedeflemektedir.

Bağlam

Prizren Belediyesi'nin yönetimi altında 62 eğitim kurumu bulunmaktadır. 2024/2025 eğitim öğretim yılında, belediye tarafından yönetilen okullara, lise öğrencileri de dahil olmak üzere toplam 26.983 öğrenci kayıtlıydı. 0-9 yaş arası öğrencilerin toplam sayısının 18.157'si Arnavut, 1.063'ü Türk, 1.174'ü Boşnak, 639'u Roman iken, ortaöğretim seviyesinde 2024/2025 eğitim öğretim yılında toplam öğrenci sayısının 5.144'ü Arnavut, 394'ü Türk, 399'u Boşnak, 13'ü Roman vb. idi.

Prizren Belediyesi, kalkınma politikalarında sürekli olarak okul altyapısının iyileştirilmesine ve özellikle daha iyi ve daha kapsayıcı bir eğitim için öğrenme ve öğretmeyi artırmaya yönelik yatırımlar yapmıştır. Bu taahhütlere rağmen, Prizren belediyesinde okuldan ayrılma ve kayıt yaptırmama vakalarına ara sıra rastlanmaktadır. Belediyede okuldan ayrılmayı etkileyen başlıca sosyo-ekonomik faktörler yoksulluk, ayrımcılık ve sosyal destek eksikliğiyle ilgilidir. AGİT raporları, Kosova'da genel olarak en çok etkilenen toplulukların Romanlar, Aşkaliler ve Mısırlılar olduğunu ve erken okul terk etme vakalarının %99'undan fazlasının bu gruplara ait olduğunu göstermektedir. Başlıca sosyo-ekonomik faktörler arasında ailenin yoksul olmasi, erken yaşta işe girme, sosyal ayrımcılık, ulaşım eksikliği, aile kültürü ve gelenekleri vb. yer almaktadır. 2025/2026 eğitim öğretim yılında Prizren Belediyesi'nde 62 öğrenci eğitim sürecini yarıda bıraktı. Bu duruma yanıt olarak, TEKYÖME 9 öğrenciyi normal öğrenim sürecine geri döndürmeyi başardı; ancak 0-9 yaş arası öğrencilerden diğerleri öğrenim sürecine geri dönmedi. Etnik köken açısından bakıldığında, okulu bırakan öğrenciler arasında 41'i Arnavut, 20'si Roman, Aşkali ve Mısırlı topluluklarından, 1'i ise Boşnak topluluğundandır.

Yasal yükümlülükleri yerine getirmek amacıyla, belediye okulları Prizren'de TEKYÖME'yi ve Belediye Eğitim Müdürlüğü'nü kurmuştur. TEKYÖME, hem okul düzeyinde hem de BEM düzeyinde, okuldan ayrılma ve kayıt yaptırmama sorunlarını önleme ve bunlara müdahale etme sorumluluklarını yerine getirmeye devam etmiştir; ancak bu mekanizmalar, hem bu olguyu ele alma kapasitesinin yetersizliği hem de okuldan ayrılma ve kayıt yaptırmama sorunlarını mümkün olduğunca etkili bir şekilde ele almak için kurumlar arası koordinasyon eksikliği açısından çeşitli zorluklarla karşı karşıya kalmaya devam etmektedir.

TEKYÖME'lerin en büyük sorunlarından ve zorluklarından biri, okuldan ayrılmaların önlenmesi ve okuldan ayrılmamalarının engellenmesiyle ilgili çeşitli faaliyetlerin yürütülmesinde finansal desteğin yetersizliğidir.

Bu TEKYÖME'ların mümkün olan en iyi şekilde işlemesini sağlamak amacıyla, Prizren Belediyesi Eğitim Müdürlüğü, bir dizi faaliyeti içeren, okuldan ayrılma ve kayıt yaptırmama sorunlarına karşı 2024-2026 yılları için belediye düzeyinde bir eylem planı taslağı hazırlamaya başlamıştır.

Prizren Belediyesi'ndeki Zorluklar
Kapsama Alanına saygı gösterilmemesi, öğrencilerin kayıt dışı kalması ve okuldan ayrılmasıyla ilgili bilgilerin yönetilmesini zorlaştırır.
Çocukların kayıt dışı bırakılması ve terk edilmesi konusunda yetersiz araştırma.
Yetersiz destek hizmetleri (polis, sosyal hizmetler, sağlık hizmetleri)

Planın Amacı

Bu planın amacı, kurumlar arası eylemleri koordine etmek ve hem yerel hem de okul düzeyinde kapasiteleri artırarak çocukların eğitim sürecinden ayrılmasını ortadan kaldırmak ve kurum yetkilileri tarafından yasal yükümlülüklerin etkin bir şekilde yerine getirilmesini sağlamaktır.

Eylem Planı Hedefleri

Prizren Belediyesi'ndeki Eylem Planı'nın genel amacı, üniversite öncesi eğitimde öğrenci devamsızlığını ve kayıt olmama oranlarını önlemek ve azaltmak, özellikle dezavantajlı topluluklardan gelen çocuklar olmak üzere tüm çocukların eğitime eşit erişimini sağlamaktır.

Genel amaç 1.

- Kayıt - Kayıtsız çocukların tespiti ve vaka yönetimi adımlarının planlanması

Belirli hedefler:

1.1 Kayıt dışı çocuklar için veri toplama
1.2 Potansiyel olarak kayıt dışı kalacak çocuklara yönelik desteğin artırılması
1.3 Okullarda, zorunlu eğitime kayıtlı olmayan çocuklar için oluşturulan kapasiteler.

Genel hedefler 2.

- Kurumsal koordinasyon ve ağ oluşturma yoluyla (Ekipler, CSW, QMF, Polis, Topluluk, veliler, STK'lar, Medya, Özel Sektör, sosyal ağlar vb.) okuldan ayrılmaların önlenmesi ve okuldan ayrılan öğrencilerin okula geri kazandırılması.

Belirli hedefler:

2.1 TEKYÖME 'lerin operasyonel hale getirilmesini desteklemek ve kolaylaştırmak amacıyla kurumlar ve ortaklar arasında işbirliği/koordinasyon..
2.2 Okullarda, kayıt yaptırmama ve okuldan ayrılmaya yol açan olayları önlemek için geliştirilen kapasiteler.
2.3 Topluluk ve STK'larla ortaklıkların artırılması.
2.4 Girişimlerde akran katılımı.

Gözlemleme:

Bu planın uygulanması, belediyenin TEKYÖME birimi tarafından izlenmekte olup, birim planın uygulanmasına ilişkin yıllık bir rapor hazırlamaktadır. Bu eylem planına, altı aylık ve yıllık olarak belirlenen süreler içinde izleme sürecini ve raporlamayı kolaylaştıracak bir izleme çerçevesi eşlik edecektir.

Eylem planı

Genel hedefler 1. **Kayıt - Kayıtlı olmayan çocukların belirlenmesi ve vaka yönetimi adımlarının geliştirilmesi**								
Belirli hedefler 1.1: Kayıt dışı çocuklar için veri toplama								
No.	**Faaliyetler**	**Gösterge**	**Süre**			**Sorumlu kurum**	**Destekleyici kurumlar**	**Bütçe**
			2026	2027	2028			
1.1.1	Nüfus Müdürlüğü ve AHAM (Belediye Aile Hekimliği Merkezi-Aşı Bölümü) aracılığıyla kayıt yaşına ulaşmış çocukların veritabanının oluşturulması.	Veritabanı oluşturuldu		Mayıs-Haziran	Mayıs-Haziran	BEM	Yönetim Müdürlüğü AHAM EBB	0
1.1.2	Nüfus kayıtlarında yer almayan çocukların veritabanının oluşturulması (toplum ve STK'lar aracılığıyla)	Veritabanı oluşturuldu.	Eylül – Aralık			BEM	STK EBB	0
1.1.3	Belediye düzeyinde (vaka bildirimleri için) ücretsiz bir telefon hattının oluşturulması	Telefon hattı çalışır durumda.		Ekim		BEM	Telekomi i Kosovës EBB	1000
1.1.4	Çocukların kayıt altına alınması konusunda Veli Konseyi ve yerel topluluklarla birlikte farkındalık artırma atölyeleri düzenlemek.	(yılda 2x) Katılımcı listesi, katılımcılar tarafından hazırlanan atölye değerlendirme raporu		Her zaman	Her zaman	BEM	STK Medya	3600

1.1.5	Haziran-Eylül döneminde çocuk kayıt işlemleri için medya kampanyası	(Yılda iki) Yerel televizyon, yerel radyo ve sosyal ağlarda yürütülen medya kampanyası (fotoğraf dokümantasyonu)		Mayıs-Eylül	Haziran-Eylül	BEM	STK Medya EBB	6000
1.1.6	Farkındalık broşürleri tasarlamak	Toplumda farkındalık broşürleri dağıtıldı.		Mayıs-Eylül	Haziran-Eylül		STK Medya EBB	300
1.1.7	**Kayıt yaptırmama riski taşıyan öğrencileri belirlemek ve önleyici tedbirler almak için düzenli bir izleme ve raporlama sistemi kurun.**	İzleme sistemi oluşturuldu.	Aralık	Ocak Haziran	Ocak Haziran	BEM	STK EBTB	0
Belirli hedefler 1.2: Kayıt dışı kalma riski taşıyan çocuklara yönelik desteğin artırılması								
	Faaliyetler	**Gösterge**	**Süre**			**Sorumlu kurum**	**Destekleyici kurumlar**	**Bütçe**
			2026	2027	2028			
1.2.1	Vaka sınıflandırması (faktörlere göre vakaların belirlenmesi ve sınıflandırılması).	Vakaları kategorilere ayırarak oluşturulan liste	Eylül - Kasım	Eylül - Kasım	Eylül - Kasım	BEM	STK EBB	0
1.2.2	Vakaları destekleyecek yeterli aktör bulmak.	En az 10 hissedarın davaları desteklediği	Aralık	Ocak – Aralık	Ocak – Aralık	BEM	STK EBB İŞLETMELER	0

		tespit edildi. İmzalanmış destek anlaşmaları.					Kalkınma ajansları	
1.2.3	Belediye hizmet sağlayıcılarıyla koordinasyon yoluyla vakaları desteklemek için ekonomik paketler sunmak.	Farklı aktörler tarafından yılda en az 10 vaka desteklenmektedir. Yardımdan faydalanacak ailelerin imzalarının listesi.		Mart – Aralık	Mart – Aralık	BEM	STK EBB İŞLETMELER ÇSRM BTGDD	2100
1.2.4	Özel durumlarda öğrencilere ulaşım sağlanması	Belediye tarafından sağlanan ulaşım hizmeti. (20 x 1 öğrenci x 10 öğrenci x 3 yıl)		Her zaman	Her zaman	BEM	EBB	6000
1.2.5	Yaratıcı ders dışı etkinlikler düzenlemek	Yılda gerçekleştirilen 5 etkinlik, katılımcı listesi, fotoğraflar, okul raporu vb. (Yılda 5 x 500, x 3 yıl)		Mart – Aralık	Mart – Aralık	BEM	EBB	7500
1.2.6	Öğrencilerin okul düzeyinde eğlence, eğitim ve ders dışı etkinliklere katılımı	Yılda gerçekleştirilen 5 ders dışı etkinlik, katılımcı listesi, fotoğraf dokümantasyonu, okul raporu.		Devam etmekte	Devam etmekte	BEM	EBB	0
Belirli hedefler 1.3: Okullarda okuldan ayrılmayı önleme ve devamsızlık oranını düşürme konusunda geliştirilen kapasiteler								

	Faaliyetler	Gösterge	Süre			Sorumlu kurum	Destekleyici kurumlar	Bütçe
			2026	2027	2028			
1.3.1	TEKYÖME bünyesinde, dış uzmanların iş birliğiyle çalışma gruplarının oluşturulması	Çalışma gruplarının oluşturulmasına ilişkin karar TEKYÖME üyelerinin / dış uzmanların ücret karşılığında teşvik edilmesi		Her zaman	Her zaman	BEM	EBB	6000
1.3.2	Her çalışma grubunun iş planlarının, görevlerin okullara dağıtılması yoluyla hazırlanması (sektörel işlevsel yapının oluşturulması – işlevsel organizasyon şeması)	TEKYÖME bünyesindeki çalışma gruplarının çalışma planları		Şubat		BEM		0
1.3.3	Planların uygulanması	Çalışma gruplarının planların uygulanmasına ilişkin raporu		Mart – Aralık	Mart – Aralık	BEM	EBB	0
1.3.4	Çalışmanın ilerleyişinin gözden geçirilmesi	Çalışmaların değerlendirilmesi amacıyla gerçekleştirilen atölyeler, katılımcı listesi, fotoğraf dokümantasyonu, rapor		Ocak – Haziran	Ocak – Haziran	BEM	EBB	0
Belirli hedefler 2. Kurumsal ağ oluşturma yoluyla okul terklerinin önlenmesi ve okulu bırakan öğrencilerin geri kazandırılması (Ekipler, SÇM, AHM, Polis, Toplum, Ebeveynler, STK'lar, Medya, Özel Sektör, Sosyal Ağlar).								

Belirli hedefler 2.1: TEKYÖME'lerin işlevsel hâle getirilmesini desteklemek ve kolaylaştırmak amacıyla kurumlar ve paydaşlar arasındaki iş birliği / koordinasyon.								
No.	**Faaliyetler**	**Gösterge**	**Süre**			**Sorumlu kurum**	**Destekleyici kurumlar**	**Bütçe**
			2026	2027	2028			
2.1.1	Kurumlar arası, STK'larla, veli topluluğuyla vb. iş birliği anlaşmalarının oluşturulması.	En az 5 imzalanmış anlaşma		Ocak – Haziran	Ocak – Haziran	BEM	STK AHAM SÇM EBB	0
2.1.2	Kılavuzdaki protokollere göre vakaların yönetimi için ortak planların oluşturulması.	Hazırlanan ortak plan.		Ocak – Mart	Ocak – Mart	BEM	STK AHAM SÇM EBB	0
2.1.3	Ekiplerin güçlendirilmesi amacıyla kurumlar arası atölye çalışmalarının düzenlenmesi	5 atölye çalışmasının gerçekleştirilmesi (30 katılımcı × 20 Avro × 3 yıl), katılımcı listesi, fotoğraf dokümantasyonu vb		Mart / Nisan / Mayıs		BEM	STK EBTB	9000
2.1.4	Paydaşlar arasında düzenli toplantılar.	5 koordinasyon toplantısının gerçekleştirilmesi, katılımcı listesi, fotoğraf dokümantasyonu vb.	Kasım – Aralık	Ocak / Haziran / Aralık	Şubat / Mayıs / Eylül	BEM	BEM STK EBTB	0

2.1.5.	Gözlem, raporlama, müdahale ve destek gibi izleme süreçlerinin temel unsurlarını kapsayan eğitim programlarına katılım	Eğitim almış TEKYÖME'ler, katılımcı listesi, eğitim modülü vb		Ocak / Haziran	Ocak / Haziran	BEM	STK	1000
Belirli hedefler 2.2: **Okullar içinde olumsuz durumların önlenmesine yönelik oluşturulan kapasiteler.**								
	Faaliyetler	**Gösterge**	**Süre**			**Sorumlu kurum**	**Destekleyici kurumlar**	**Bütçe**
			2026	2027	2028			
2.2.1	Olumsuz durumlar nedeniyle okulu bırakma eğilimi gösteren öğrencilere yaklaşım yöntemi konusunda okul ekiplerinin eğitilmesi.	Okullarda gerçekleştirilen 70 eğitim		Ekim – Aralık	Ekim – Aralık	BEM	STK BEM	0
2.2.2	SPH'nin işlevsel hale getirilmesi, sorumlu personelin kullanımı ve kullanımının önemi konusunda eğitilmesi yoluyla sağlanması	İşlevselleştirilmiş SPH; eğitilmiş personel		Mart – Haziran		BEM	STK BEM Okul	0
2.2.3	Çalışmanın ilerleyişinin gözden geçirilmesi	Belediyedeki 62 okulda gerçekleştirilen 70 farkındalık dersi, katılımcı listesi, fotoğraf dokümantasyonu vb		Mayıs – Haziran	Mayıs – Haziran	BEM	STK BEM Okul	0
Belirli hedefler 2.3. **Toplum ve STK'larla ortaklıkların artırılması.**								

	Faaliyetler	Gösterge	Süre			Sorumlu kurum	Destekleyici kurumlar	Bütçe
			2026	2027	2028			
2.3.1.	Okula kayıt olmanın önemi konusunda savunuculuk kampanyası (toplumun bilinçlendirilmesi)	Mahallelerin velileriyle gerçekleştirilen 20 doğrudan toplantı, katılımcı listesi, fotoğraf dokümantasyonu vb.	Ekim – Aralık	Mayıs – Haziran	Mayıs – Haziran	BEM	STK EBB	0
2.3.2.	Okul terklerinin önlenmesine katkı sağlayan sektörler arası projelerin geliştirilmesi	En az 5 sektörler arası projenin gerçekleştirilmesi.		Nisan – Kasım	Nisan – Kasım	BEM	STK EBB	0
2.3.3	Velilerle düzenli ilişkilerin kurulması (okulda ve evde yapılan toplantılar).	TEKYÖME çalışma raporları	Ekim – Aralık	Ekim – Aralık	Ocak - Aralık	BEM	STK EBB Okul	0
2.3.4	Okula devam oranının ve sınıf geçme başarısının artırılmasıyla ilgili yaratıcı projelerde STK'larla iş birliği	İmzalanmış 5 iş birliği anlaşması	Eylül, Ekim	Ocak – Haziran		BEM	STK, EBTB	0
Belirli hedefler 2.4. **Akranların girişimlere dahil edilmesi.**								
	Faaliyetler	**Gösterge**	**Süre**			**Sorumlu kurum**	**Destekleyici kurumlar**	**Bütçe**

			2026	2027	2028			
2.4.1.	Programın amaçlarını, yapısını ve akranların rollerini içeren açık bir planın hazırlanması	Her okul planı hazırlamıştır	Kasım – Aralık	Mart – Ekim	Mart – Ekim	BEM	STK EBB Öğrenci konseyi KDSh	**0**
2.4.2	Programın meşrulaştırılması ve desteklenmesi için yönetim veya idare tarafından sağlanan destek	TEKYÖME raporu, Okulların raporu	Eylül – Aralık	Şubat – Aralık	Şubat – Aralık	BEM	STK EBB	**0**
2.4.3.	İzleyici akranların seçimi için; dürüstlük, güvenilirlik ve iletişim becerileri gibi nitelikleri içeren kriterlerin belirlenmesi	Bu tür kriterlerin belirlendiği yayımlanır ve belgelenir	Aralık	Ocak		BEM	STK EBTB	**0**

Ekler : İlgili yasal çerçeve, politika belgeleri ve ek referanslar

Yasalar

- Kosova Anayasası, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=3702
- Kosova'da Üniversite Öncesi Eğitim Kanunu 04/L-032, 16 Eylül 2011,https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2770
- Resmi Belgelere Erişim ile ilgili 2003/12 sayılı Yasa, 6 Kasım 2003,https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2470
- Kişisel Verilerin Korunması Hakkında 03/L-172 sayılı Yasa, 31 Mayıs 2010, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2676
- Dillerin Kullanımı Hakkında 02/L-37 sayılı Kanun, 1 Mart 2007 https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2440

İdari talimatlar

- Üniversite öncesi eğitimde okul terklerinin ve kayıt dışı kalmanın önlenmesi ve bunlara müdahale edilmesine yönelik ekiplerin kurulması ve güçlendirilmesi hakkında 08/2018 sayılı İdari Talimat https://masht.rks-gov.net/udhezimi-adinistrativ-masht-nr-08-2018-per-themelimin-dhe-fuqizimin-e-ekipeve-parandalimdhe-kbmnapu/
- Üniversite öncesi eğitimdeki okullar ve okul öncesi eğitim kurumlarından, Eğitim Bilgi Yönetim Sistemi kullanılarak istatistiksel verilerin toplanması ve raporlanmasına ilişkin 9/2011 sayılı İdari Talimat, 30 Aralık 2012, https://masht.rks-gov.net/9-ua-per-mbledhjen-dhe-raportimin-e-te-dhenave-statestikore-nga-shkollat-dhe-institucionet-parashkollore-ne-arsimimin-parauniversitar-duke-perdorur-sistemin-per-menaxhimin-e-informative-ne/
- Öğrenci transferine ilişkin İT https://masht.rks-gov.net/16-ua-per-kalimin-e-nxenesit-te-shkolles-se-mesme-te-larte-prej-nje-profili-arsimor-ne-tjetrin-prej-nje-shkolle-ne-shkollen-tjeter-nr-16-2011-date-30-12-2011/
- Üniversite öncesi eğitime ilişkin okul dokümantasyonu hakkında 08/2022 sayılı İT, https://masht.rks-gov.net/udhezim-administrativ-masht-nr-08-per-dokumentacionin-shkollor-ne-arsimin-parauniversitar /
- Kosova Cumhuriyeti dışında verilen üniversite öncesi eğitim belgelerinin denkliği ve tanınmasına ilişkin 03/2012 sayılı İT https://masht.rks-gov.net/ua-barasvlera-dhe-njohja-e-dokumenteve-te-arsimit-parauniversitar-te-leshuara-jashte-republikes-se-kosoves-nr-03-2012-date-02-05-2012/

- 2014/2015 eğitim-öğretim yılından itibaren göç etmiş öğrencilerin yerleştirilmesine ilişkin 19/2015 sayılı İdari Talimat https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-19-2015-per-sisteminin-e-nxenesve-te-cilet-kane-migruar-nga-viti-shkollor-2014-2015/

- Geri dönen öğrenciler için destekleyici eğitimin düzenlenmesine yönelik koşulların, kriterlerin ve prosedürlerin belirlenmesine ilişkin 1/2016 sayılı İdari Talimat. https://masht.rks-gov.net/ua-nr-01-2016-dt-12-01-2016-per-percaktimin-e-kushteve-kritereve-dhe-procedurave-per-organizimin-e-mesimit-plotesues-per-nxenesit-e-riatdhesuar-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-ars/

- AAP'nin düzenlenmesi ve planlanmasına ilişkin 01/2014 sayılı İdari Talimat https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-01-2014-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-arsimin-dhe-aftesimin-profesional/.

- AAP'de modüller ve yeterliliklere göre öğrenci sayısı, kaynaklar, altyapı ve öğrenci güvenliğine ilişkin 02/2014 sayılı İdari Talimat https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-02-2014-numri-i-nxenesve-me-module-dhe-kualifikime-te-aap-resurset-infrastruktura-shkollore-siguria-e-nxenesve/

- (EBTB) 06/2014 sayılı İdari Talimat: Genel ortaöğretim okulu öğrencileri için davranış kuralları ve disiplin tedbirleri https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=10128

- MASHT 12/2014 sayılı İdari Talimat: Yetişkin eğitimi ve mesleki yetiştirme programlarına kayıt sırasında yaş istisnaları https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-12-2014-perjashtimet-ne-moshe-me-rastin-e-regjistrimit-ne-arsimin-dhe-aftesimin-per-te-rritur/

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURİYETİ
Komuna e Prizrenit - Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Kryetari i Komunës Predsednik Opštine
Belediye Başkanı
01 Nr. 490/26 Dt. 21.10.2026

Raporti për mbajtja e konsultimit publik me qytetarë për Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkolla-2026-2028

Ky raport është përgatitur në përputhje me kornizën ligjore dhe rregullative në fuqi, duke u bazuar në Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, si dhe në Statutin e Komunës së Prizrenit Nr. 01/011-5643. Për hartimin e tij janë marrë parasysh edhe dispozitat përkatëse që rregullojnë funksionimin dhe përgjegjësitë e nivelit lokal. Gjithashtu, raporti mbështetet në Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna, i cili përcakton standardet për transparencë, llogaridhënie dhe përfshirje të qytetarëve në proceset vendimmarrëse.

Në të njëjtën kohë, është respektuar edhe Rregullorja Nr. 01/2025 për Transparencë në Komunën e Prizrenit, e cila synon të forcojë qasjen në dokumente publike dhe të rrisë besimin e qytetarëve ndaj institucioneve komunale. Konsultimi publik me qytetarët është organizuar nga grupi punues për hartimin e Projekt- Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkolla-2026-2028.

Publikimet:

Publikimet janë bërë me **05:10.2026** në webfaqe zyrtare të komunës, në facebook-un e komunës, si dhe në platformën e konsultimeve publike:

Në webfaqe:

https://prizren.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/10/Njoftim-Projekt-Planin-e-Veprimit-Kunder-Braktisjes-dhe-Mosregjistrimit-ne-Shkolla-2026-2028.pdf

Në facebook:

https://www.facebook.com/share/p/19Y9JXrhJq/

Njoftimi si lajm në webfaqe:

https://prizren.rks-gov.net/news/njoftim-per-organizimin-e-konsultimit-publik-per-projekt-planin-e-veprimit-kunder-braktisjes-dhe-mosregjistrimit-ne-shkolla-2026-2028/

Memorandumi shpjegues:

https://prizren.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/10/Memorandum-Shpjegues-per-Projekt-Planin-e-Veprimit-Kunder-Braktisjes-dhe-Mosregjis.pdf

Gjithashtu për përmbajtjen e planit është përgatitur edhe memorandumi shpjegues.

Me 14.10.2026, është publikuar procesverbali për mbajtjen e konsultimit publik, procesverbali është i publikuar në këtë vegëz:

https://prizren.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/10/Procesvebali-per-mbajtjen-e-konsultimit-publik-per-Projekt-Planin-e-Veprimit-Kunder-Braktisjes-dhe-Mosregjistrimit-ne-Shkolla-2026-2028-PDF-SCAN.pdf

Dokumenti ka qenë në konsultim publik në uebfaqen zyrtare të komunës dhe platformën e konsultime publike, nga data **05.10.2026** deri me **20.10.2026**, ndërsa komentet janë pranuar deri me datë **20.10.2026**.

Përmes formës elektronike në emailat e zyrtarëve përgjegjës për pranimin e komenteve, kanë pranuar **0** koment në formë elektronike, përmes platformës për konsultimeve publike **0** komente, kurse gjatë mbajtës së konsultimit publik me qytetarë janë pranuar **8** komente.

Gjatë konsultimit publik, drejtoresha e Drejtorisë së Arsimit Luljeta Vesli-Gutaj dhe anëtarët e grupit punues përgjegjës për hartimin e dokumentit iu përgjigjën komenteve, pyetjeve dhe shqetësimeve të ngritura nga të pranishmit. Përgjigjet e tyre kishin për qëllim të sqaronin çështjet e diskutuara, të ofronin informata shtesë lidhur me përmbajtjen e dokumentit dhe të shpjegonin masat dhe veprimet e parapara përmes tij.

Njëkohësisht, komentet dhe sugjerimet e paraqitura nga pjesëmarrësit u trajtuan në kuadër të diskutimit, duke i dhënë mundësi grupit punues të ofrojë sqarimet e nevojshme dhe të vlerësojë kontributin e tyre për dokumentin. Ky proces synon të sigurojë një dokument sa më gjithëpërfshirës dhe të përshtatur me nevojat dhe sfidat e identifikuara, duke nxitur bashkëpunimin ndërmjet institucioneve dhe qytetarëve.

Tabelori me të dhëna për komente dhe përgjigje në komente:

Metodat e konsultimit	Data / Kohëzgjatja	Numri i pjesëmarrësve	Numri i atyre që kanë dhënë komente, kërkesa / sugjerime	Numri i kërkesave
1-Takim i drejtpërdrejtë me qytetarë për Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkolla-2026-2028	**13.10.2026** **Nga :10:15** **Deri: 11:20**	F M T 34 21 55	7	Pranuar: 6 Pranuar pjesërisht: 1 Refuzuar: 0 Adresuar: 1

Nr	Kërkesat /Sugjerimet / Komentet	Kush ka dhënë kërkesë/ sugjerim	Statusi i kërkesës:	Arsyetimi (komentimi për pranimin pjesërisht dhe mos pranimit te komenteve është i detyrueshëm)
1	1.Kërkoj që të shqyrtohet ndarja e një buxheti të veçantë për transportin e nxënësve nga fshatrat, duke theksuar se vështirësitë ekonomike ndikojnë në vijueshmërinë e shkollimit	**Almir Bajrami**, kryetar i bashkësisë lokale për Sredskë, Mushnikovë, Gornje Sellë dhe Prevallë	**Pranuar**	Edukata fizike për nxënësit e shkollave të mesme është planifikuar nga ora 10:00 deri në 12:00, në mënyrë që ata të kenë kohë për pushim para fillimit të mësimit në orën 14:00. Sa i përket uniformave vendimmarrja bëhet përmes këshillave të prindërve në shkolla, të cilët mund të lirojnë nga pagesa familjet me kushte të vështira ekonomike.
	2. Kërkoj organizimin e orarit të edukatës fizike për nxënësit e gjimnazeve "Gjon Buzuku" dhe "Remzi Ademaj", si dhe propozoi ndarjen e buxhetit për uniformat shkollore, me qëllim të krijimit të kushteve të barabarta për të gjithë nxënësit		**Pranuar**	Komuna ofron transport pa pagesë për nxënësit që përfitojnë nga kjo mundësi përmes pajisjes me kartela identifikuese.
2	1. Kërkoi mbështetje më të madhe për prindërit dhe fëmijët me nevoja të veçanta, përfshirë mundësinë e angazhimit të mësimdhënësve mbështetës ose edukatorëve në shoqatë	**Resmije Krasniqi**, nga shoqata Hader	**Pranuar**	Komuna e Prizrenit ofron tash e tri vjet mundësi të mësimit joformal për të rriturit dhe se personat e interesuar duhet të informohen për mundësinë e ndjekjes së këtij programi. Për fëmijët nga familjet në kushte të vështira sociale, ajo përmendi mundësinë e referimit në qendrat në Nashec dhe Concordia, të cilat mbështesin edukimin parashkollor dhe edukimin e hershëm.
3	1.Ngriti shqetësimin për rastet kur prindërit refuzojnë t'i regjistrojnë fëmijët në edukimin parashkollor në moshën përkatëse	**Ganimete Babuna**, mësimdhënëse e gjuhës shqipe në Vlashnjë	**Pranuar**	Në këto raste prindi duhet të japë një deklaratë me shkrim, përmes së cilës konfirmon se fëmija nuk është regjistruar në kohën e paraparë.
4	1.Propozoi që prindërit të njoftohen përmes SMS-ve automatike kur fëmijët arrijnë moshën për regjistrim në shkollë. Ajo sugjeroi gjithashtu krijimin e një sistemi digjital për evidentimin dhe përcjelljen e nxënësve që marrin fletëlëshim nga një shkollë, në mënyrë që të verifikohet nëse janë regjistruar në një shkollë tjetër apo e kanë ndërprerë shkollimin.	**Adelina Minci**, drejtoreshë e shkollës "Gani Saramati",	**Pranuar**	Këto propozime do të përcillen dhe do të shqyrtohen në kuadër të procesit të digjitalizimit të shkollave.

5	1.Në Lugishtë të Hasit, ngriti çështjen e numrit të pamjaftueshëm të psikologëve dhe asistentëve për fëmijët me nevoja të veçanta.	**Hrolind Osmanollaj**, sekretar në shkollën "Pjetër Budi"	**Pjesërisht**	Angazhimi i psikologëve bëhet në bazë të numrit të nxënësve dhe nevojave të shkollave. Do të organizohet takim me psikologët për të shqyrtuar mundësinë e angazhimit të tyre edhe në shkolla të tjera, aty ku ka nevojë. Sa i përket asistentëve, nevojat janë të mëdha në të gjitha shkollat, por mundësitë për angazhime të reja kufizohen nga moslejimi i konkurseve për këto pozita nga ana e ministrisë.
6	1.Vlerësoi bashkëpunimin e shkollës së saj me ekipin e EPRBM-së, por theksoi se gjatë takimeve me prindër dhe familje shpesh paraqiten vështirësi. Ajo kërkoi zgjidhje për transportin e rreth 80 fëmijëve të komunitetit rom, të cilët përballen me vështirësi për të vijuar mësimin.	**Hadije Koçinaj Thaqi**	**Pranuar**	Transporti komunal për nxënësit ofrohet pa pagesë familjet të informohen më mirë për këtë mundësi.
7	1.Ngriti shqetësimin për nxënësit që gjatë orarit shkollor frekuentojnë marketet dhe blejnë cigare, pije energjike apo produkte të tjera të ndaluara për moshën e tyre.	**Arbëresha Berisha**, psikologe në shkollat "Fatmir Berisha" dhe "Xhevat Berisha"	**Adresuar**	Rëndësia e mbikëqyrjes prindërore dhe Policia janë përgjegjëse për ruajtjen e rendit dhe sigurisë, ndërsa çështjet që lidhen me shitjen e produkteve të ndaluara në markete dhe lokale duhet të adresohen te organet përkatëse të inspektimit.

Shkurtesat:

F-Femra

M-Meshkuj

T-Totali

Bashkangjitur në këtë raport janë edhe këto dokumente:

1. Vendimi për formimin e grupit punues për hartimin e planit,
2. Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkolla 2026-2028,
3. Njoftimin për mbajtjen e konsultimit publik,
4. Lista e nënshkrimeve të qytetarëve pjesëmarrës në konsultimin publik.

Raporti është përgatitur nga :

Haziz Krasniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren
Prizren Belediyesi

PLANI I VEPRIMIT KUNDËR BRAKTISJES DHE MOSREGJISTRIMIT TË SHKOLLËS 2026-2028

REPUBLIKA E KOSOVES * REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURIYETI
Komuna e Prizrenit * Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Drejtoria e Arsimit dhe e Shk...
Direktorijat za Obrazovanje i Nauku
Eğitim ve ... durluğu

DKA Nr. 643/26 30.03.2026

Republika e Kosovës
Repulika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

DATË/A:	27.03.2026
REFERENC-Ë	
PËR/ZA/TO:	Anëtarët e komisionit
NGA/OD/FROM:	Drejtoria Komunale e Arsimit në Prizren
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Vendim

Në bazë të Ligjit për Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës, Ligjit për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës, Udhëzimit Administrativ nga MASHT Nr. 08/2018 të datës 25.05.2018 për formimin dhe funksionalizimin e ekipeve për EPRBM në nivel komunal dhe nivel shkolle, Drejtoresha e Drejtorisë Komunale të Arsimit në Prizren, merr këtë:

VENDIM

I. Për formimin e ekipit për parandalimin, reagim, braktisje dhe mosregjistrim të nxënësve në arsimin fillor dhe të mesëm të ulët në Komunën e Prizrenit.

II. Shfuqizohen të gjitha vendimet paraprake për formimin e ekipit për parandalimin, reagim, braktisje dhe mosregjistrim të nxënësve në arsimin fillor dhe të mesëm të ulët në Komunën e Prizrenit.

III. Komisioni përbëhet prej:

1. Fisnik Berisha – anëtar nga DKA
2. Kaltrina Dakaj – anëtar nga DKA
3. Antigona Ukimeri – anëtare nga këshilli i prindërve
4. Zihnije Gurmani – anëtare nga këshilli i mësimdhënësve
5. Ardian Nerjovaj – anëtare nga këshilli i nxënësve
6. Shqiptar Thaçi - drejtor shkolle
7. Bashkim Rakaj – anëtar nga Drejtoria për punë dhe Mirëqenie Sociale
8. Osman Osmani – anëtar nga Shoqëria civile
9. Islam Elshani – anëtar nga Zyra për komunitete ZKKK

KËSHILLA JURIDIKE: Kundër këtij vendimi pala e pakënaqur ka të drejtë ankese komisionit për ankesa dhe parashtresa në Komunën e Prizrenit në afat prej 30 dite.

Të njoftohen:

- DKA

- Anëtarëve të komisionit

Drejtoria e Arsimit në Prizren
Drejtoresha / Lulieta Veselaj Gutaj

Përmbajtja

Lista e shkurtesave ..... faqe 3

Konteksti..... faqe 5

Qëllimi i planit të veprimit..... faqe 7

Plani i veprimit..... faqe 9

Shtojca..... faqe 17

Lista e shkurtesave :

MASH	Ministria e Arsimit dhe e Shkencës
DKA	Drejtoria Komunale e Arsimit
SMIA	Sistemi i Menaxhimit të Informacioneve në Arsim
EPRBM	Ekipi për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes dhe Mosregjistrimit
QPS	Qendra për Punë Sociale
OJQ	Organizatë Joqeveritare
SPH	Sistemi i Parandalimit te Hershem

Hyrje:

Qasja dhe ofrimi i mundësive të barabarta në arsimin cilësor janë obligime që rrjedhin nga instrumentet ndërkombëtare, kushtetua dhe infrastruktura tjetër përcjellëse ligjore. Institucionet qendrore dhe lokale kanë për obligim ndërmarrjen e veprimeve të ndryshme për të garantuar të drejtën e arsimimit për të gjithë qytetarët, pa asnjë lloj diskriminimi.

Kosova përkundër mos anëtarësimit në mekanizma të ndryshëm ndërkombëtar, në kushtetutën e saj ka përvetësuar dhe pranuar zbatimin e drejtpërdrejtë të marrëveshjeve dhe instrumenteve ndërkombëtare, posaçërisht konventat e ndryshme për të drejtat dhe liritë e njeriut. Zbatimi i drejtpërdrejtë i Konventës për të Drejtat e Fëmijëve i obligon institucionet si në nivel qindor ashtu edhe në nivel lokal që të ndërmarrin masa adekuate për të inkurajuar frekuentimin e rregullt të shkollës dhe uljen e përqindjes së braktisjes së shkollës.

Po ashtu, Kushtetuta e Republikës së Kosovës (Neni 47) dhe legjislacioni i arsimit garantojnë të drejtën e arsimimit për të gjithë pa dallim gjinie, etnie, aftësie a gjendje tjetër, duke pasur për bazë të drejtat e njeriut/ fëmijës. Ligjet aktuale: Ligji për Edukimin Parashkollor, Ligji për Arsimin Parauniversitar, Ligji për Arsim dhe Aftësim Profesional, Ligji për arsimin dhe aftësimin për të rritur, Ligji për Ligji për Inspeksionin e Arsimit në Kosovë, Ligji për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës etj, bashkë me aktet nënligjore përcjellëse, i adresojnë mundësitë e barabarta dhe qasjen gjithëpërfshirëse në arsim cilësor.

Në funksion të përmbushjes së obligimeve në zbatimin e këtyre politikave, Komuna e Prizrenit me hartimin e Planit, në radhë të parë synon përmirësimin e koordinimit ndërinstitucional ndaj braktisjes dhe mos regjistrimit të shkollës si dhe rritjen e kapaciteteve të EPRMB me qëllim të përfshirjes së çdo fëmije në sistemin e rregullt shkollor dhe parandalimin e braktisjes së shkollës nga ana e tyre.

Konteksti :

Komuna e Prizrenit, nën administrim ka 62 institucione arsimore. Gjatë vitit shkollor 2024/2025, në shkollat e administruara nga komuna kanë qenë të regjistruar gjithsej 26983 nxënës, përfshirë edhe nxënësit e shkollave të mesme të larta. Nga numri i përgjithshëm i nxënësve në nivelin 0-9, 18157 kanë qenë shqiptarë, 1063 turq, 1174 boshnjakë, 639 rom derisa në nivelin e shkollimit të mesëm, numri i përgjithshëm i nxënësve në vitin shkollor 2024/2025 ka qenë, nga ta 5144 shqiptar, 394 turq, 399 boshnjak, 13 romë etj.

Komuna e Prizrenit, në politikat e saj zhvillimore në vazhdimësi ka orientuar investimet në përmirësimin e infrastrukturës shkollore e në veçanti rritjen e mësim nxënies dhe mësimdhënies, për një edukim sa më të mirë dhe më gjithëpërfshirës. Përkundër angazhimeve të tilla, në komunën Prizrenit janë evidente rastet sporadike të braktisjes dhe mos regjistrimit të shkollës. Faktorët kryesorë socio-ekonomikë që ndikojnë në braktisjen e shkollës në komunë lidhen me varfërinë, diskriminimin dhe mungesën e mbështetjes shoqërore. Raportet e OSBE-së tregojnë se përgjithësisht në Kosovë komunitetet më të prekura janë romët, ashkalitë dhe egjiptianët, ku mbi 99% e rasteve të braktisjes së hershme i përkasin këtyre grupeve. Faktorët socio-ekonomikë kryesorë konsiderohen të jenë varfëria familjare, punësimi i hershëm, disktiminimi sociale, mungesa e transportit, kultura dhe tradita familjare etj. Gjatë vitit shkollor 2025/2026, procesin arsimor në komunën e Prizrenit e kanë braktisur 62 nxënës. Duke ju përgjigjur një fenomeni të tillë, EPRBM ka arritur t'i rikthejë 9 nxënës në procesin e rregullt mësimor ndërsa të tjerët nuk janë rikthyer në procesin mësimor e të cilët janë nxënës të ciklit nga 0-9. Në aspektin e përkatësisë etnike, në mesin e nxënësve që kanë braktisur shkollën, 41 prej tyre janë shqiptarë, 20 prej tyre janë nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian dhe 1 nga radhët e komunitetit boshnjak.

Në funksion të përmbushjes së obligimeve ligjore, shkollat e komunës kanë themeluar EPRMB e po ashtu edhe Drejtoria Komunale e Arsimit në Prizren. EPRMB si në nivel të shkollave ashtu edhe në nivel të DKA-së, kanë vazhduar me realizimin e përgjegjësive të tyre

në parandalimin dhe reagimin kundër braktisjes dhe mos regjistrimit të shkollës, por këto mekanizma vazhdojnë të ballafaqohen me sfida të ndryshme, si nga ana e mungesës së kapaciteteve për të trajtuar këtë dukuri ashtu edhe në mungesë të koordinimit ndërinstitucional për të adresuar në mënyrë sa më efektive braktisjen dhe mos regjistrimin e shkollës. Një nga problemet dhe sfidat më të mëdha të EPRMB-ve mbetet edhe mungesa e përkrahjes financiare në realizimin e aktiviteteve të ndryshme që ndikojnë në parandalimin dhe mos braktisjen e shkollës.

Me qëllim të funksionimit sa më të mirë të këtyre EPRBM-ve, Drejtoria Komunale e Arsimit në Prizren ka iniciuar hartimin e draftplanin komunal të veprimit kundër braktisjes dhe mos regjistrimit në shkollës 2024-26 në të cilin përfshihen një sërë aktivitete.

Sfidat në Komunën e Prizrenit
Mos respektimi i Zonës së mbulueshmërisë vështirëson menaxhimin e informacionit mbi mos-regjistrimin dhe braktisjen e nxënësve
Hulumtime jo të mjaftueshme lidhur me mos-regjistrimin dhe braktisjen e fëmijëve.
Shërbimet mbështetëse jo të mjaftueshme (policia, shërbimet sociale, shërbimet mjekësore)

Qëllimi i Planit :

Qëllimi i këtij plani ka koordinimim e veprimeve ndërinstitucionale dhe rritjen e kapaciteteve si në nivel lokal ashtu edhe në nivel të shkollës me qëllim të eliminimit të braktisjes së fëmijëve nga procesi edukativo arsimor dhe zbatimin efektiv të detyrimeve ligjore nga ana e bartësve institucionalë.

Objektivat e Planit të Veprimit :

Objektiva e përgjithshme e Planit të Veprimit në Komunën e Prizrenit është të parandalojë dhe të zvogëlojë braktisjen dhe mosregjistrimin e nxënësve në arsimin parauniversitar, duke siguruar qasje të barabartë në arsim për të gjithë fëmijët, veçanërisht ata nga komunitetet e cenueshme.

Objektiva e përgjithshme 1.

- Regjistrimi - Identifikimi i fëmijëve të mosregjistruar dhe planifikimi i hapave të menaxhimit të rasteve

Objektivat specifike :

1.1 Grumbullimi i të dhënave për fëmijët e paregjistruar
1.2 Rritja e mbështetjes së fëmijëve në potencial të mos regjistrimit
1.3 Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për mos-regjistrim të fëmijëve në arsimin e obliguar

Objektiva e përgjithshme 2.

- Parandalimi i braktisjes dhe kthimi i nxënësve braktisës përmes koordinimit dhe rrjetëzimit institucional (Ekipet, QPS, QMF, Policia, Komuniteti, prindër, OJQ, Mediat, Sektori privat, rrjetet sociale etj)

Objektivat specifike:

2.1 Bashkëpunimi / koordinimi ndërmjet institucioneve dhe partnerëve për mbështetjen dhe lehtësimin e funksionalizimit të EPRBM-ve.

2.2 Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për parandalim për dukuritë që shkaktojnë mos-regjistrimin dhe braktisjen .
2.3 Rritja e partneriteteve me komunitetin dhe OJQ-të.
2.4 Përfshirja e bashkëmoshatarëve në nisma.

Monitorimi:

Zbatimin e këtij plani e monitoron EPRBM komunale, e cila bën raport vjetor mbi zbatimin e planit. Ky plan veprimi do të shoqërohet me kornizë monitoruese, e cila do ta lehtësojë procesin e monitorimit dhe raportimin në afatet e përcaktuara, gjashtëmujore dhe vjetor.

Plani i veprimit

Objektiva e përgjithshme 1. **Regjistrimi-Identifikimi i fëmijëve të mosregjistruar dhe hartimi i hapave të menaxhimit të rasteve**								
Objektiva specifike 1.1: Grumbullimi i të dhënave për fëmijët e paregjistruar								
Nr.	**Aktivitetet**	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
1.1.1	Krijimi i bazës së të dhënave të fëmijëve të moshës për regjistrim, përmes Qendrës së Regjistrit Civil dhe QKMF (Qendra Komunale e Mjekësisë Familjare-Departamenti i vaksinimit)	Databaza e krijuar		Maj-Qershor	Maj-Qershor	DKA	Drejtoria e Administratë QKMF MASH	0
1.1.2	Krijimi i data bazës së fëmijëve të paregjistruara në regjistrin e gjendjes civile (përmes komunitetit dhe OJQ-ve)	Data baza e krijuar	Shtator – dhjetor			DKA	OJQ MASHT	0
1.1.3	Krijimi i linjës telefonike pa-pagesë në nivel komunal (për njoftimin e rasteve)	Linja telefonike e funksionalizuar		Tetor		DKA	Telekomi i Kosovës MASH	1000
1.1.4	Organizimi i punëtorive senzibilizuese me Këshillin e	(2x ne vit)		Gjithë kohës	Gjithë kohës	DKA	OJQ Mediat	3600

	prindërve dhe bashkësitë lokale për regjistrim të fëmijëve	Lista e pjesëmarrësve, raporti i vlerësimit të punëtorive nga pjesëmarrësit						
1.1.5	Fushata mediale për regjistrim të fëmijëve në periudhën qershor-shtator	(Dy në vit) Fushata mediale e realizuar në TV lokale, radio lokale si dhe në rrjetet sociale (foto dokumentim)		Maj-Shtator	Qershor-Shtator	DKA	OJQ Mediat MASH	6000
1.1.6	Hartimi i broshurave sensibilizuese	Broshurat senzibilizuese të shpërndara në komunitet		Maj – shtator	Qershor-Shtator		OJQ Mediat MASH	300
1.1.7	**Krijimi i një sistemi monitorimi dhe raportimi të rregullt për identifikimin e nxënëseve që rrezikojnë mos-regjistrimin dhe veprimet (masat) parandaluese.**	Sistemi i monitorimit i krijuar.	Dhjetor	Janar Qershor	Janar Qershor	DKA	OJQ MASHT	0

Objektiva specifike 1.2:

Rritja e mbështetjes së fëmijëve në potencial të mos-regjistrimit

	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			

1.2.1	Kategorizimi i rasteve (identifikimi dhe kategorizimi i rasteve sipas faktorëve).	Lista e krijuar me kategorizimin e rasteve	Shtator - Nëntor	Shtator – Nëntor	Shtator – Nëntor	DKA	OJQ MASH	0
1.2.2	Gjetja e akterëve adekuate për mbështetjen e rasteve.	Së paku 10 hisedarë të gjetur për mbështetjen e rasteve. Marrëveshjet e nënshkruara për mbështetje.	Dhjetor	Janar – Dhjetor	Janar – Dhjetor	DKA	OJQ MASH BIZNESET Agjencitë zhvillimore	0
1.2.3	Sigurimi i pakove ekonomike për mbështetjen e rasteve përmes koordinimit me ofruesit komunalë të shërbimeve	Së paku 10 raste të mbështetura në vit nga akterët e ndryshëm. Lista e nënshkrimit nga familjet përfituese.		Mars – Dhjetor	Mars – Dhjetor	DKA	OJQ MASH BIZNESET DPMS ZKKK	2100
1.2.4	Sigurimi i transportit për nxënës në rastet e veçanta	Transporti i siguruar nga komuna. (20 x 1 nxënës x 10 nxënës x 3 vjet)		Gjithë kohës	Gjithë kohës	DKA	MASH	6000
1.2.5	Organizimi i aktiviteteve jashtë kurrikulare kreative	5 aktivitete të realizuara në vit, lista e pjesëmarrësve, foto, raporti i shkollës etj. (5 x 500 në vit x 3 vite)		Mars – dhjetor	Mars – dhjetor	DKA	MASH	7500

1.2.6	Angazhimi i nxënësve në aktivitete rekreative - mësimore dhe jashtë kurrikulare në nivel shkolle	5 aktivitete në vit jashtë korrikulara të realizuara në vit, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentim, raporti i shkollës.		Vazhdi mësi	Vazhdim ësi	DKA	MASH	0

Objektiva specifike 1.3:

Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për parandalim dhe braktisje

	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
1.3.1	Krijimi i grupeve punuese brenda EPRMB-së me bashkëpunim të ekspertëve të jashtëm	Vendimi për krijimin e grupeve punues. Stimulimi i anëtarëve të EPBRM / ekspertët e jashtëm me kompensim		Gjithë kohës	Gjithë kohës	DKA	MASH	6000
1.3.2	Hartimi i planeve punuese të çdo grupi përmes delegimit të detyrave nëpër shkolla (krijimi i strukturës funksionale sektoriale – organogrami funksional)	Planet punuese të grupeve brenda EPRMB		Shkurt		DKA		0
1.3.3	Implementimi i planeve	Raporti i Grupeve Punues për zbatimin e planeve		Mars – Dhjetor	Mars – Dhjetor	DKA	MASH	0

1.3.4	Rishikimi i ecurisë së punës	Punëtoritë e mbajtura për vlerësim të punës, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi, raporti.		Janar – Qershor	Janar-Qershor	DKA	MASH	0
Objektiva e përgjithshme 2. Parandalimi i braktisjes dhe kthimi i nxënësve braktisës përmes rrjetëzimit institucional (Ekipet, QPS, QMF, Policia, Komuniteti, prindër, OJQ, Mediat, Sektori privat, rrjetet social)								
Objektiva specifike 2.1: Bashkëpunimi / koordinimi ndërmjet institucioneve dhe partnerëve për mbështetjen dhe lehtësimin e funksionalizimit të EPRBM-ve.								
Nr.	**Aktivitetet**	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.1.1	Krijimi i marrëveshjeve ndërinstitucionale, me OJQ-të, komunitetin e prindërve etj	Së paku 5 marrëveshje të nënshkruara		Janar – qershor	Janar – qershor	DKA	OJQ QKMF QPS MASH	0
2.1.2	Krijimi i planeve të përbashkëta për menaxhimin e rasteve sipas protokolleve në udhëzues	Plani i përbashkët i hartuar		Janar – mars	Janar – mars	DKA	OJQ QKMF QPS MASH	0

2.1.3	Zhvillimi i punëtorive ndërinstitucionale me qëllim të fuqizimit të ekipeve	Mbajtja e 5 punëtorive (30 pjesemarres x 20 Eur x 3 vite), lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.		Mars / Prill / Maj		DKA	OJQ MASHT	9000
2.1.4	Takime të rregullta ndërmjet hisedarëve	Mbajtja e 5 takimeve koordinuese, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.	Nëntor – dhjetor	Janar /Qershor / Dhjetor	Shkurt / Maj / Shtator	DKA	DKA OJQ MASHT	0
2.1.5.	Pjesëmarrja në programet e trajnimit që mbulon aspektet kryesore të monitorimit, si vëzhgimi, raportimi, ndërhyrja dhe mbështetja	EPRBM të trajnuara, lista e pjesëmarrësve, moduli i trajnimit etj.		Janar – Qershor	Janar – qershor	DKA	OJQ	1000
Objektiva specifike 2.2: **Kapacitetet e ndërtuara brenda shkollave për parandalim për dukuritë negative.**								
	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.2.1	Trajnim i ekipeve shkollore për mënyrën e qasjes ndaj nxënësve që kanë tendencë të braktisin shkollën si pasojë e dukurive.	70 trajnime të mbajtura në shkolla		Tetor – dhjetor	Tetor – dhjetor	DKA	OJQ MASH	0

2.2.2	Funksionalizimi i SPH duke trajnuar stafin përgjegjës mbi përdorimin dhe rëndësinë e përdorimit të tij.	SPH i funksionalizuar; stafi i trajnuar		Mars – qershor		DKA	OJQ MASH Shkolla	0
2.2.3	Ligjërata vetëdijesuese nga shërbimet profesionale në shkollë.	70 ligjërata në 62 shkollat e komunës të realizuara, lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.		Maj - qershor	Maj – qershor	DKA	OJQ MASH Shkolla	0
Objektiva specifike 2.3. **Rritja e partneriteteve me komunitetin dhe OJQ-të.**								
	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.3.1.	Fushata avokuese (ndërgjegjësim i popullsisë) mbi rëndësinë e regjistrimit në shkollë.	20 takime të drejtpërdrejta të mbajtura më prindërit e lagjeve të lista e pjesëmarrësve, foto dokumentimi etj.	Tetor - dhjetor	Maj - qershor	Maj – qershor	DKA	OJQ MASH	0
2.3.2.	Zhvillimi i projekteve ndërsektoriale të cilat ndikojnë në parandalim të braktisjes.	Së paku 5 projekte ndër sektoriale të realizuara		Prill - Nëntor	Prill- Nëntor	DKA	OJQ MASH	0
2.3.3	Vendosja e marrëdhënieve në baza të rregullta me prindër (takime në shkollë, shtëpi).	Raportet e punës së EPRBM	Tetor - dhjetor	Janar - Dhjetor	Janar - Dhjetor	DKA	OJQ MASH	0

							Shkollat	
2.3.4	Bashkëpunim me OJQ-të në projekte kreative që ndërlidhen me rritjen e vijueshmërisë dhe kalueshmërisë në shkollë	5 marrëveshje të bashkëpunimit të nënshkruara	Shtator, tetor	Janar - Qershor		DKA	OJQ, MASHT	0
Objektiva specifike 2.4. **Përfshirja e bashkëmoshatarëve në nisma.**								
	Aktivitetet	**Treguesit**	**Afati kohor**			**Institucioni përgjegjës**	**Institucionet mbështetëse**	**Buxheti**
			2026	2027	2028			
2.4.1.	Hartimi i një plani të qartë që përfshinë qëllimet e programit, strukturën dhe rolet e bashkëmoshatarëve.	Secila shkollë ka hartuar Planin	Nëntor – dhjetor	Mars – tetor	Mars – tetor	DKA	OJQ MASH Këshilli i nxënësve KDSh-të	**0**
2.4.2	Mbështetja nga administrata ose menaxhmenti për të	Raporti i EPRBM, Raporti i shkollave	Shtator dhjetor	Shkurt – Dhjetor	Shkurt – Dhjetor	DKA	OJQ MASH	**0**

	legjitimuar dhe mbështetur programin.							
2.4.3.	Përcaktimi i kritereve për përzgjedhjen e bashkëmoshatarëve monitorues, duke përfshirë cilësi si integriteti, besueshmëria dhe aftësitë komunikuese.	Publikohen, dokumentohet përcaktimi i kritereve të tilla.	Dhjetor	Janar		DKA	OJQ, MASHT	**0**

Shtojca :

Korniza përkatëse ligjore, dokumentet e politikave dhe referencat shtesë

Ligjet

- Kushtetuta e Kosovës, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=3702
- Ligji 04/L-032 për Arsimin parauniversitar në Kosovë, 16 shtator 2011,https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2770
- Ligji nr. 2003/12 për Qasjen në dokumente zyrtare, 6 nëntor 2003,https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2470
- Ligji nr. 03/L – 172 për Mbrojtjen e të dhënave personale, 31 Maj 2010, https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2676
- Ligji nr. 02/L-37 për Përdorimin e gjuhëve, 1 Mars 2007 https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2440

Udhëzimet administrative

- Udhëzimi administrativ 08/2018 për themelimin dhe fuqizimin e ekipeve për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit në arsiminparauniversitar https://masht.rks-gov.net/udhezimi-adinistrativ-masht-nr-08-2018-per-themelimin-dhe-fuqizimin-e-ekipeve-parandalimdhe-kbmnapu/
- Udhëzimi administrativ nr. 9/2011 për mbledhjen dhe raportimin e të dhënave statistikore nga shkollat dhe institucionet parashkollore në arsimin parauniversitar duke përdorur sistemin për menaxhimin e informatave në arsim, 30 dhjetor 2012, https://masht.rks-gov.net/9-ua-per-mbledhjen-dhe-raportimin-e-te-dhenave-statestikore-nga-shkollat-dhe-institucionet-parashkollore-ne-arsimimin-parauniversitar-duke-perdorur-sistemin-per-menaxhimin-e-informative-ne/
- U.A për transferin e nxënësve https://masht.rks-gov.net/16-ua-per-kalimin-e-nxenesit-te-shkolles-se-mesme-te-larte-prej-nje-profili-arsimor-ne-tjetrin-prej-nje-shkolle-ne-shkollen-tjeter-nr-16-2011-date-30-12-2011/

- UA. 08/2022 për dokumentacionin shkollor të arsimit parauniversitar, https://masht.rks-gov.net/udhezim-administrativ-masht-nr-08-per-dokumentacionin-shkollor-ne-arsimin-parauniversitar /

- U.A 03/2012 Barasvlera dhe njohja e dokumenteve të arsimit parauniversitar të lëshuara jashtë Republikës së Kosovës https://masht.rks-gov.net/ua-barasvlera-dhe-njohja-e-dokumenteve-te-arsimit-parauniversitar-te-leshuara-jashte-republikes-se-kosoves-nr-03-2012-date-02-05-2012/

- U.A. 19/2015, Për sistemimin e nxënësve të cilët kanë migruar nga viti shkollor 2014/2015 https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-19-2015-per-sisteminin-e-nxenesve-te-cilet-kane-migruar-nga-viti-shkollor-2014-2015/

- U.A. 1/2016, Përcaktimi i kushteve, kritereve dhe procedurave për organizimin e mësimit plotësues për nxënësit e riatdhesuar https://masht.rks-gov.net/ua-nr-01-2016-dt-12-01-2016-per-percaktimin-e-kushteve-kritereve-dhe-procedurave-per-organizimin-e-mesimit-plotesues-per-nxenesit-e-riatdhesuar-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-ars/

- U.A 01/2014 për organizimin dhe planifikimin e AAP https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-01-2014-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-arsimin-dhe-aftesimin-profesional/.

- U.A 02/2014 Numri i nxënëse me module dhe kualifikime te AAP, resurset, infrastrukturadhe siguria e nxënësve https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-02-2014-numri-i-nxenesve-me-module-dhe-kualifikime-te-aap-resurset-infrastruktura-shkollore-siguria-e-nxenesve/

- UA (MASHT) Nr. 06.2014 Kodi i mirësjelljes dhe masat disiplinore për nxënës të shkollave të mesme të larta https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=10128

- UA- MASHT Nr: 12/2014 Përjashtimet në moshë me rastin e regjistrimit në arsimin dhe aftësimin për të rritur https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-12-2014-perjashtimet-ne-moshe-me-rastin-e-regjistrimit-ne-arsimin-dhe-aftesimin-per-te-rritur/

NJOFTIM PUBLIK

Komuna e Prizrenit fton qytetarët në konsultim publik për Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028.

Data:

13.10.2026

Vendi:

Salla e mbledhjeve të Kuvendit Komunal (Shtëpia e Bardhë)

Ora:

10:00



Të dashur qytetarë/e,

Komuna e Prizrenit, përmes Grupit Punues për hartimin e Projekt-Planit të Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028, në përputhje me Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, Statutin e Komunës së Prizrenit Nr. 01/011-5643, Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna dhe Rregulloren Nr. 01/2025 për Transparencë në Komunën e Prizrenit bën këtë:

NJOFTIM PUBLIK

Projekt-Plani i Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028

Ky dokument do të jetë në konsultim publik nga **05.10.2026** deri me datën: **20.10.2026** ndërsa konsultimi publik me qytetarë do të mbahet me **13.10.2026**, në sallën e mbledhjeve të Kuvendit Komunal (Shtëpia e Bardhë), me fillim në ora **10:00**.

Komentet dhe sugjerimet mund të dërgohen deri më **20.10.2026, në ora 10:00**, në adresat elektronike:

- Kaltrina.Dakaj@rks-gov.net
- Adelina.Hoxhaj@rks-gov.net
- Haziz.Krasniqi@rks-gov.net

Komentet mund të dorëzohen edhe në formë fizike në adresën: Rr. "Adem Jashari" Nr. 275, Prizren 20000-Shtëpia e Bardhë.
Projekt-Plani dhe dokumentet përcjellëse mund të gjenden në:

- Uebfaqja zyrtare e Komunës së Prizrenit-Planet në konsultim publik: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/?tax=planet-ne-konsultim-publik
- Platforma për Konsultime Publike: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/
- Memorandumi shpjegues për Projekt-Planin: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/?tax=memorandume-shpjeguse
- Faqja zyrtare e Komunës së Prizrenit në Facebook: https://www.facebook.com/kkprizren

REPUBLIKA E KOSOVËS • REPUBLIKA I KOSOVA
KOSOVA CUMHURİYETİ
Komuna e Prizrenit • Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Kryetari i Komunës Predsednik Opštine
Belediye Başkanı
01 Nr. 471/26 Dt. 05.10.2026

Ymer Berisha
Udhëheqës i Njësisë për Komunikim me Publikun

Javno obaveštenje

Opština Prizren poziva građane na javne konsultacije o Nacrtu akcionog plana protiv napuštanja školovanja i nepopisivanja dece 2026-2028.

Datum:

13.10.2026

Mesto:

Salla e mbledhjeve të Kuvendit Komunal (Shtëpia e Bardhë)

Vreme:

10:00



Dragi građani,

Opština Prizren, preko Radne grupe za Nacrt akcionog plana protiv napuštanja škole i nepopunjavanja škole 2026-2028, u skladu sa Zakonom br. 03/L-040 o lokalnoj samoupravi, Statutom opštine Prizren br. 01/011-5643, Administrativnim uputstvom (MLGA) br. 04/2023 o otvorenoj administraciji u opštinama i Uredbom br. 01/2025 o transparentnosti u opštini Prizren, ovim:

Javno obaveštenje

Nacrt akcionog plana protiv napuštanja škole i neupisivanja 2026-2028

Ovaj dokument će biti na javnoj raspravi od **05.10.2026**. do **20.10.2026**. godine, dok će se javna rasprava sa građanima održati **13.10.2026**. godine, u sali za sastanke Skupštine opštine (Bela kuća), sa početkom u **10:00** časova.

Komentari i sugestije mogu se slati do **20.10.2026.** godine, u **10:00** časova, na sledeće imejl adrese:

- Luljeta.Veselaj@rks-gov.net
- Adelina.Hoxhaj@rks-gov.net
- Haziz.Krasniqi@rks-gov.net

Komentari se mogu dostaviti i u fizičkom obliku na adresu: Ulica „Adem Jašari" br. 275, Prizren 20000-Bela kuća.

Projektni plan i prateća dokumentacija mogu se naći na:

- Zvanična veb stranica opštine Prizren - Planovi na javnoj konsultaciji: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/?tax=planet-ne-konsultim-publik
- Platforma za javne konsultacije: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/
- Obrazloženje za Plan projekta: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/?tax=memorandume-shpjeguse
- Zvanična Fejsbuk stranica opštine Prizren: https://www.facebook.com/kkprizren

REPUBLIKA E KOSOVËS • REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURİYETİ
Komuna e Prizrenit • Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Drejtoria e Komunës • Direktorija Opštine
Belediye Direktörlüğü
01 Nr. 471/26 Dt. 05.10.2026

Ymer Berisha
Šef Jedinice za komunikaciju sa javnošću

Kamuoyu Duyurusu

Prizren Belediyesi, 2026-2028 Okuldan Ayrılma ve Kayıt Olmama Sorunlarına Karşı Eylem Planı Taslağı hakkında kamuoyu istişaresine vatandaşları davet etmektedir.

Tarih:

13.10.2026

Zer:

Belediye Meclisi Toplantı Salonu (Beyaz Saray)

Saat:

10:00



Sevgili vatandaşlar,

Prizren Belediyesi, 2026-2028 Okuldan Ayrılma ve Kayıt Olmama Sorunlarına Karşı Eylem Planı Taslağı Çalışma Grubu aracılığıyla, 03/L-040 sayılı Yerel Yönetim Kanunu, 01/011-5643 sayılı Prizren Belediyesi Tüzüğü, Belediyelerde Açık Yönetim Hakkında 04/2023 sayılı İdari Yönerge ve Prizren Belediyesinde Şeffaflık Hakkında 01/2025 sayılı Yönetmelik uyarınca aşağıdaki hususları ilan eder:

Kamuoyu Duyurusu

Okuldan Ayrılma ve Kayıt Olmama Sorunlarına Karşı Eylem Planı Taslağı 2026-2028

Bu belge 05.10.2026 tarihinden 20.10.2026 tarihine kadar kamuoyunun görüşüne sunulacak olup, vatandaşlarla yapılacak kamuoyu görüşmesi ise 13.10.2026 tarihinde saat 10:00'da Belediye Meclisi (Beyaz Ev) toplantı salonunda gerçekleştirilecektir.

- Yorum ve önerilerinizi 20.10.2026 saat 10:00'a kadar aşağıdaki e-posta adreslerine gönderebilirsiniz:
- Kaltrina.Dakaj@rks-gov.net
- Adelina.Hoxhaj@rks-gov.net
- Haziz.Krasniqi@rks-gov.net

Yorumlar ayrıca aşağıdaki adrese elden de gönderilebilir: Rr. "Adem Jashari" No. 275, Prizren 20000-White House.
Proje Planı ve ek belgeler şu adreste bulunabilir:

- Prizren Belediyesi'nin resmi internet sitesi - Kamuoyu görüşüne açık planlar: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/?tax=planet-ne-konsultim-publik
- Kamuoyu Danışma Platformu: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/
- Proje Planına İlişkin Açıklayıcı Not: https://prizren.rks-gov.net/konsultimet-publike/?tax=memorandume-shpjeguese
- Prizren Belediyesi'nin resmi Facebook sayfası: https://www.facebook.com/kkprizren

REPUBLIKA E KOSOVES • REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURİYETİ
Komuna e Prizrenit • Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Sekretari i Komunës • Predsednik Opštine
Belediye Başkanı
01 Nr. 471/26 Dt. 05.10.2026

Ymer Berisha
Kamu İlişkiler Birim Yöneticisi

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren
Prizren Belediyesi

Lista e nënshkrimeve e **qytetarëve** pjesëmarrës në konsultimin publik për: **Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028**.

Emaili dhe numri i telefonit do të përdoren për t'ju dërguar njoftime-ftesa për organizimin e konsultimeve, takimeve dhe dëgjimeve publike.

Data e mbajtjes së konsultimit:**13.10.2026.**

Nr.	Emri/Mbiemri	Gjinia	Nr.Tel	Email	Nënshkrimi
1	Besnik Jasiqi	M	[redacted]		
2	Nexhat Goshi	M			
3	Blerim Ejshani	M			
4	LUAN DURAJ	M			
5	Antigona Kolgeci	F			
6	ZANA SARAMATI	F			
7	ADELINA ISTREFI	F			
8	Hamza Destani	M			
9	SEJLAN BUDAKOVA	F			
10	Tuzaz Qovanaj	F			
11	HEROLIND OSMANOLLAJ	M			
12	MENTOR HAZERAJ	M			

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren
Prizren Belediyesi

Lista e nënshkrimeve e **qytetarëve** pjesëmarrës në konsultimin publik për: **Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028**.

Emaili dhe numri i telefonit do të përdoren për t'ju dërguar njoftime-ftesa për organizimin e konsultimeve, takimeve dhe dëgjimeve publike.

Data e mbajtjes së konsultimit:**13.10.2026.**

Nr.	Emri/Mbiemri	Gjinia	Nr.Tel	Email	Nënshkrimi
1	SEDAT BAJRAMI	M	[redacted]		
2	JEHONA SELIMI	F			
3	Veprim Berisha	M			
4	Sllavi Rumić	M			
5	MIRJONA REXHAJ	F			
6	Besmije Krasniqi	F			
7	Mimoza Hoti Kolluku	F			
8	Besime [illegible]	M			
9	Sedat Soloqi	M			
10	Hadije Thaçi	F			
11	Besnik Gunmi	M			

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren
Prizren Belediyesi

Lista e nënshkrimeve e **qytetarëve** pjesëmarrës në konsultimin publik për: **Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028**.

Emaili dhe numri i telefonit do të përdoren për t'ju dërguar njoftime-ftesa për organizimin e konsultimeve, takimeve dhe dëgjimeve publike.

Data e mbajtjes së konsultimit:**13.10.2026.**

Nr.	Emri/Mbiemri	Gjinia	Nr.Tel	Email	Nënshkrimi
1	Rrita Gollaku	F	[redacted]		
2	Sara Kryeziu	F			
3	Arlinda Bytyçi	F			
4	Ardiana Sahitaj	F			
5	ALMIR BAJRAMI	M			
6	Lindita Shehu	F			
7	Bahrije Duraj	F			
8	FATMIR MORINA	M			
9	ARTA MUSLIU	F			
10	Besnik Berisha	M			
11.	HAZIR KRASNIQI	M			
12.	Hyrije Gashi	F			

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren
Prizren Belediyesi

Lista e nënshkrimeve e **qytetarëve** pjesëmarrës në konsultimin publik për: **Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028**.

Emaili dhe numri i telefonit do të përdoren për t'ju dërguar njoftime-ftesa për organizimin e konsultimeve, takimeve dhe dëgjimeve publike.

Data e mbajtjes së konsultimit:**13.10.2026.**

Nr.	Emri/Mbiemri	Gjinia	Nr.Tel	Email	Nënshkrimi
1	MEHREME KRASNIQI	F	[redacted]		
2	Ilir Krasniqi	M			
3	Shukrije Berisha	F			
4	Rahime Jashari	F			
5	AKBËREESHË" BERISHA	F			
6	Anesa Berisha	F			
7	Valbona Sopaj Krasniqi	F			
8	Zade B-t-97	F			
9	Fagrije Tallauka	F			
10	Fatma Tafaj	F			

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren
Prizren Belediyesi

Lista e nënshkrimeve e **qytetarëve** pjesëmarrës në konsultimin publik për: **Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028**.

Emaili dhe numri i telefonit do të përdoren për t'ju dërguar njoftime-ftesa për organizimin e konsultimeve, takimeve dhe dëgjimeve publike.

Data e mbajtjes së konsultimit:**13.10.2026.**

Nr.	Emri/Mbiemri	Gjinia	Nr.Tel	Email	Nënshkrimi
1	OSMAN OSMANI	M	[redacted]		
2	FLORIM QAFSHI	M			
3	ZEFKI ICRASMIQI	M			
4	MEFIDE HAJDARI	F			
5	Mimoza Tota	F			
6	ŞEFKIYE ZIKA	F			
7	Ganimete Babana	F			
8	Zihnie Gurmani	F			
9	Linidona Pinka	F			
10	Adelina Begiri- Mirci	F			

REPUBLIKA E KOSOVËS * REPUBLIKA KOSOVA
KOSOVA CUMHURİYETİ
Komuna e Prizrenit * Opština Prizren
Prizren Belediyesi
Kryetari i Komunës Predsednik Opštine
Belediye Başkanı
01 N. 478/26 Dt. 14.10.2026

Procesverbali nga mbajtja e konsultimit publik me qytetarë për Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkolla-2026-2028

Procesverbali mbahet me qëllim të dokumentimit zyrtar të rrjedhës së konsultimit publik me qytetarë për Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkolla 2026-2028, të organizuar nga Komuna e Prizrenit, me synim të përfshirjes së qytetarëve dhe palëve të interesuara në këtë proces.
Në procesverbal pasqyrohen çështjet e diskutuara gjatë takimit, shqetësimet e ngritura, si dhe komentet, propozimet dhe rekomandimet e paraqitura nga pjesëmarrësit lidhur me masat dhe veprimet e parapara për parandalimin e braktisjes së shkollimit dhe mosregjistrimit të fëmijëve në shkolla.
Dokumentimi i këtyre diskutimeve shërben për të siguruar transparencë dhe gjurmueshmëri të procesit të konsultimit publik, si dhe për të mundësuar shqyrtimin dhe trajtimin e komenteve dhe rekomandimeve të pranuara gjatë finalizimit të Projekt-Planit të Veprimit për periudhën 2026-2028.

Njoftimet për qytetarë për organizimin e konsultimit publik janë bërë në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Publikimet:
Publikimet janë bërë me **05:10.2026** në webfaqe zyrtare të komunës, në facebook-un e komunës, si dhe në platformën e konsultimeve publike:
Në webfaqe:
https://prizren.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/10/Njoftim-Projekt-Planin-e-Veprimit-Kunder-Braktisjes-dhe-Mosregjistrimit-ne-Shkolla-2026-2028.pdf
Në facebook:
https://www.facebook.com/share/p/19Y9JXrhJq/
Njoftimi si lajm në webfaqe:
https://prizren.rks-gov.net/news/njoftim-per-organizimin-e-konsultimit-publik-per-projekt-planin-e-veprimit-kunder-braktisjes-dhe-mosregjistrimit-ne-shkolla-2026-2028/
Memorandumi shpjegures:
https://prizren.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/10/Memorandum-Shpjegues-per-Projekt-Planin-e-Veprimit-Kunder-Braktisjes-dhe-Mosregjis.pdf

Konsultimi është mbajtur në sallën e kuvendit komunal (Shtëpia e Bardh) dhe ka filluar në orën 10:15

Hapja e konsultimit publik është bërë nga Haziz Krasniqi, zyrtar i Lartë për Informim dhe Raportim po e hap këtë konsultimit publik, i cili ka të bëjë me Projekt-Planin e Veprimit Kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit në Shkollë 2026-2028.
Organizimi i këtij konsultimi mbështetet në:

- Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale;
- Statutin e Komunës së Prizrenit Nr. 01/011-5643;
- Rregulloren Nr. 01/2025 për Transparencë në Komunën e Prizrenit;
- Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna.

Komentet dhe sugjerimet mund të dërgohen deri më **20.10.2026, në ora 10:00**, në adresat elektronike:

- Kaltrina.Dakaj@rks-gov.net
- Adelina.Hoxhaj@rks-gov.net
- Haziz.Krasniqi@rks-gov.net

Më pas, drejtoresha e Drejtorisë Komunale të Arsimit, Luljeta Veselaj Gutaj, përgëzoi të pranishmit për punën dhe angazhimin e tyre. Ajo falënderoi të gjithë akterët që kontribuuan në hartimin e planit, duke veçuar organizatën Nevo Koncepti, me drejtor Osman Osmani, si dhe punën e ekipit komunal të EPRBM-së dhe punëtoritë e realizuara gjatë procesit.

Drejtoresha theksoi se Komuna e Prizrenit ka hartuar draft-dokumentin për parandalimin e braktisjes dhe mosregjistrimit të fëmijëve në shkolla. Ajo bëri të ditur se dokumenti mbetet i hapur për komente, pyetje dhe sugjerime deri më datën 20, të cilat mund të dërgohen në adresat elektronike të kontaktit të përcaktuara në ftesën për takim.

Prezantimin e planit e bëri Osman Osmani nga Nevo Koncepti, i cili falënderoi ekipin komunal dhe të gjithë kontribuuesit për angazhimin e tyre në hartimin e dokumentit. Gjatë prezantimit, ai shpalosi objektivat kryesore, aktivitetet e planifikuara dhe mekanizmat e monitorimit të zbatimit të planit për periudhën 2026-2028.

Objektivat kryesore të planit 2026-2028

Plani i veprimit synon të krijojë mekanizma më efektivë për identifikimin e fëmijëve të paregjistruar, parandalimin e braktisjes së shkollës dhe kthimin e nxënësve që e kanë ndërprerë shkollimin.

Objektivi i parë: Regjistrimi i fëmijëve dhe parandalimi i mosregjistrimit

Ky objektiv përfshin identifikimin e fëmijëve që nuk janë regjistruar në shkollë, mbledhjen dhe sistemimin e të dhënave, vlerësimin e faktorëve që ndikojnë në mosregjistrim dhe planifikimin e masave për menaxhimin e rasteve.

Ndër aktivitetet e parapara janë:

- Krijimi i të dhënave për fëmijët e moshës së regjistrimit, në bashkëpunim me regjistrin civil dhe Qendrat Kryesore të Mjekësisë Familjare (QKMF).
- Krijimi i një baze të të dhënave për fëmijët e paregjistruar.
- Krijimi i një linje telefonike për raportimin e rasteve.
- Organizimi i punëtorive sensibilizuese me këshillat e prindërve dhe bashkësitë lokale.
- Zhvillimi i fushatave mediale dhe hartimi i broshurave informuese.
- Kategorizimi i rasteve sipas faktorëve dhe identifikimi i akterëve përgjegjës për ofrimin e mbështetjes.
- Sigurimi i mbështetjes ekonomike dhe transportit për fëmijët në raste të veçanta.
- Organizimi i aktiviteteve kreative jashtëkurrikulare dhe angazhimi i nxënësve në to.
- Fuqizimi i kapaciteteve të shkollave dhe krijimi i grupeve punuese brenda EPRBM-ve, me plane të qarta pune dhe rishikim të vazhdueshëm të rezultateve.

Objektivi i dytë: Parandalimi i braktisjes dhe kthimi i nxënësve në shkollë

Objektivi i dytë synon të forcojë bashkëpunimin ndërmjet institucioneve arsimore, Qendrave për Punë Sociale (QPS), QKMF-ve, Policisë, prindërve, organizatave joqeveritare dhe komunitetit.

Masat kryesore përfshijnë:

- Krijimin e marrëveshjeve të bashkëpunimit ndërinstitucional me OJQ-të dhe komunitetin e prindërve.
- Hartimin e planeve të përbashkëta për menaxhimin e rasteve dhe organizimin e takimeve të rregullta ndërmjet akterëve.
- Trajnimin e ekipeve shkollore dhe stafit mbështetës për identifikimin dhe trajtimin e rasteve të nxënësve në rrezik të braktisjes.
- Organizimin e ligjëratave vetëdijesuese nga shërbimet profesionale në shkolla.
- Zhvillimin e fushatave avokuese për rëndësinë e regjistrimit dhe vazhdimit të shkollimit.
- Realizimin e projekteve kreative në bashkëpunim me OJQ-të.
- Mbajtjen e takimeve të rregullta me prindërit, përfshirë bashkëpunimin ndërmjet shkollës dhe familjes.
- Hartimin dhe mbështetjen e programeve të monitorimit dhe përkrahjes nga bashkëmoshatarët.

Për monitorimin e zbatimit të planit do të angazhohet EPRBM-ja komunale, e cila do të përgatisë raport vjetor për progresin, aktivitetet e realizuara dhe sfidat e evidentuara.

Diskutimet dhe rekomandimet e pjesëmarrësve

Pas prezantimit të planit, pjesëmarrësit patën mundësinë të paraqesin pyetje, komente dhe propozime për përmirësimin e dokumentit.

Almir Bajrami, kryetar i bashkësisë lokale për Sredskë, Mushnikovë, Gornje Sellë dhe Prevallë, kërkoi që të shqyrtohet ndarja e një buxheti të veçantë për transportin e nxënësve nga fshatrat, duke theksuar se vështirësitë ekonomike ndikojnë në vijueshmërinë e shkollimit. Ai ngriti gjithashtu çështjen e organizimit të orarit të edukatës fizike për nxënësit e gjimnazeve "Gjon Buzuku" dhe "Remzi Ademaj", si dhe propozoi ndarjen e buxhetit për uniformat shkollore, me qëllim të krijimit të kushteve të barabarta për të gjithë nxënësit.

Drejtoresha e Arsimit sqaroi se edukata fizike për nxënësit e shkollave të mesme është planifikuar nga ora 10:00 deri në 12:00, në mënyrë që ata të kenë kohë për pushim para fillimit të mësimit në orën 14:00. Sa i përket uniformave, ajo theksoi se vendimmarrja bëhet përmes këshillave të prindërve në shkolla, të cilët mund të lirojnë nga pagesa familjet me kushte të vështira ekonomike. Për transportin, ajo rikujtoi se Komuna ofron transport pa pagesë për nxënësit që përfitojnë nga kjo mundësi përmes pajisjes me kartela identifikuese.

Resmije Krasniqi, nga shoqata Hader, kërkoi mbështetje më të madhe për prindërit dhe fëmijët me nevoja të veçanta, përfshirë mundësinë e angazhimit të mësimdhënësve mbështetës ose edukatorëve në shoqatë. Drejtoresha njoftoi se Komuna e Prizrenit ofron tash e tri vjet mundësi të mësimit joformal për të rriturit dhe se personat e interesuar duhet të informohen për mundësinë e ndjekjes së këtij programi. Për fëmijët nga familjet në kushte të vështira sociale, ajo përmendi mundësinë e referimit në qendrat në Nashec dhe Concordia, të cilat mbështesin edukimin parashkollor dhe edukimin e hershëm.

Ganimete Babuna, mësimdhënëse e gjuhës shqipe në Vlashnjë, ngriti shqetësimin për rastet kur prindërit refuzojnë t'i regjistrojnë fëmijët në edukimin parashkollor në moshën përkatëse. Drejtoresha sqaroi se në këto raste prindi duhet të japë një deklaratë me shkrim, përmes së cilës konfirmon se fëmija nuk është regjistruar në kohën e paraparë.

Adelina Minci, drejtoreshë e shkollës "Gani Saramati", propozoi që prindërit të njoftohen përmes SMS-ve automatike kur fëmijët arrijnë moshën për regjistrim në shkollë. Ajo sugjeroi gjithashtu krijimin e një sistemi digjital për evidentimin dhe përcjelljen e nxënësve që marrin fletëlëshim nga një shkollë, në mënyrë që të verifikohet nëse janë regjistruar në një shkollë tjetër apo e kanë ndërprerë shkollimin. Drejtoresha e Drejtorisë Komunale të Arsimit, Luljeta Veselaj Gutaj, u

përgjigj se këto propozime do të përcillen dhe do të shqyrtohen në kuadër të procesit të digjitalizimit të shkollave.

Hrolind Osmanollaj, sekretar në shkollën "Pjetër Budi" në Lugishtë të Hasit, ngriti çështjen e numrit të pamjaftueshëm të psikologëve dhe asistentëve për fëmijët me nevoja të veçanta. Drejtoresha sqaroi se angazhimi i psikologëve bëhet në bazë të numrit të nxënësve dhe nevojave të shkollave. Ajo njoftoi se do të organizohet një takim me psikologët për të shqyrtuar mundësinë e angazhimit të tyre edhe në shkolla të tjera, aty ku ka nevojë. Sa i përket asistentëve, ajo theksoi se nevojat janë të mëdha në të gjitha shkollat, por mundësitë për angazhime të reja kufizohen nga moslejimi i konkurseve për këto pozita nga ana e ministrisë.

Hadije Koçinaj Thaqi vlerësoi bashkëpunimin e shkollës së saj me ekipin e EPRBM-së, por theksoi se gjatë takimeve me prindër dhe familje shpesh paraqiten vështirësi. Ajo kërkoi zgjidhje për transportin e rreth 80 fëmijëve të komunitetit rom, të cilët përballen me vështirësi për të vijuar mësimin. Drejtoresha u përgjigj se transporti komunal për nxënësit ofrohet pa pagesë dhe kërkoi që familjet të informohen më mirë për këtë mundësi.

Arbëresha Berisha, psikologe në shkollat "Fatmir Berisha" dhe "Xhevat Berisha", ngriti shqetësimin për nxënësit që gjatë orarit shkollor frekuentojnë marketet dhe blejnë cigare, pije energjike apo produkte të tjera të ndaluara për moshën e tyre. Drejtoresha theksoi rëndësinë e mbikëqyrjes prindërore dhe sqaroi se Policia është përgjegjëse për ruajtjen e rendit dhe sigurisë, ndërsa çështjet që lidhen me shitjen e produkteve të ndaluara në markete dhe lokale duhet të adresohen te organet përkatëse të inspektimit.

Përfundimi i konsultimit:

Konsultimi u përmbyll me falënderime për të gjithë pjesëmarrësit për praninë, kontributin dhe propozimet e dhëna. Diskutimet nxorën në pah rëndësinë e bashkëpunimit ndërmjet institucioneve, shkollave, prindërve, organizatave joqeveritare dhe komunitetit për të garantuar që çdo fëmijë të ketë mundësi të barabartë për regjistrim dhe vijim të shkollimit.

Draft-Plani i Veprimit kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit të Fëmijëve në Shkolla për periudhën 2026-2028 mbetet i hapur për komente dhe sugjerime deri më datën 20.10.2026.

Konsultimi ka përfunduar në orën 11:20.

Me 13.10.2026, është mbajtur konsultimi publik, vegëza e publikimit të lajmit për mbajtjen e konsultimit:

Në webfaqe:
https://prizren.rks-gov.net/news/mbahet-konsultim-publik-me-qytetare-per-projekt-planin-e-veprimit-kunder-braktisjes-dhe-mosregjistrimit-ne-shkolle-2026-2028/

Në facebook:
https://www.facebook.com/share/p/19ss9ayfuW/

Zbatimi i këtij plani synon të forcojë mekanizmat institucionalë për identifikimin dhe mbështetjen e fëmijëve në rrezik, të përmirësojë bashkëpunimin ndërmjet akterëve dhe të kontribuojë në parandalimin e braktisjes së shkollës, duke garantuar të drejtën e çdo fëmije për arsimim.

Procesmbajtëse:

Kaltrina Dakaj

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Kuvendi i Komunës së Prizrenit
Nr.
Më:…… 2026

Në bazë nenit 12, paragrafit 1 dhe 2, shkronja d), nenit 51 paragrafit 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 7 të Rregullores komunale 03/2020, mbi mënyrën e mbikëqyrjes, menaxhimit dhe shfrytëzimit të objekteve publike sportive kulturore dhe rinore, lidhur me nenin 27 paragrafit 1, nenit 58 paragrafit 2, të Statutit të Komunës së Prizrenit Nr. 01/011-5643 dt.15 tetor 2008, Kuvendi i Komunës, në mbledhjen e rregullt të mbajtur më ..... 2026, miratoi këtë:

PROPOZIM-VENDIM
PËR FORMIMIN DHE EMËRIMIN E ANËTARËVE TË BORDIT (KOMISIONIT) MBIKQYRËS PËR MENAXHIMIN DHE SHFRYTËZIMIN E OBJEKTEVE PUBLIKE SPORTIVE DHE KULTURORE RINORE

Neni 1

1. Me këtë vendim formohet Bordi (komisioni) mbikëqyrës për menaxhimin dhe shfrytëzimin e objekteve publike sportive kulturore dhe rinore, me këtë përbërje:

   1.1....., nga subjekti politik PDK,
   1.2..... , nga subjekti politik LVV;
   1.3....., nga subjekti politik LDK;
   1.4....., nga subjekti politik BDP;
   1.5....., nga subjekti politik AAK;
   1.6....., nga subjekti politik KDTP;
   1.7....., nga subjekti politik NDS;
   1.8....., nga subjekti politik VAKAT;
   1.9....., nga subjekti politik NISMA;
   1.10....., nga subjekti politik GUXO;
   1.11....., nga subjekti politik SDU;
   1.12....., nga subjekti politik YTHP;
   1.13....., nga Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

Neni 2

Detyra, kompetencat dhe përgjegjësitë e këtij Bordi(Komisioni) janë përcaktuara me Rregulloren komunale 03/2020, mbi mënyrën e mbikëqyrjes, menaxhimit dhe shfrytëzimit të objekteve publike sportive kulturore dhe rinore si dhe aktet tjera ligjore dhe nënligjore në fuqi.

Neni 3

Nga përbërja e anëtarëve, vetë anëtarët e Bordit në mbledhjen e parë me shumicë votash do ta zgjedhin Kyretarin e Bordit(Komisionit).

Mandati i anëtarëve të Bordit përfundon me përfundimin e mandatit aktual të anëtarëve të Kuvendit të Komunës, apo me ndonjë vendim tjetër të Kuvendit të Komunës.

Neni 4

Mbështetjen dhe shërbimet administrative dhe teknike për Bordin (Komisionin) do t'i ofroj Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit.

Neni 5

Ky vendim hyn në fuqi pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të komunës.

Kryesuesi i Kuvendit
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Skupština Opštine Prizren
Br.
Dana: …… 2026

Na osnovu člana 12 stav 1 i 2 tačka d), člana 51 stav 2 Zakona br. 03/L-040 o Lokalnoj Samoupravi, člana 7 Opštinskog Pravilnika 03/2020, o načinu nadzora, upravljanja i korišćenja javnih kulturnih i omladinskih sportskih objekata, u vezi sa članom 27 stav 1, člana 58 stav 2, Statuta opštine Prizren br. 01/011-5643 od dt. 15. oktobra 2008. godine na redovnoj sednici održanoj ..... 2026. godine usvojila sledeću:

PREDLOG-ODLUKU
ZA FORMIRANJE I IMENOVANJE ČLANOVA NADZORNOG BORDA (KOMISIJE) ZA MENAĐIRANJE I KORIŠĆENJE JAVNIH SPORTSKIH, KULTURNIH I OMLADINSKIH OBJEKATA

Član 1

1. Ovom odlukom se osniva Nadzorni odbor (Komisija) za upravljanje i korištenje javnih sportskih, kulturnih i omladinskih objekata, u sljedećem sastavu:

1.1....., iz političkog subjekta PDK,
1.2..... , iz političkog subjekta LVV;
1.3....., iz političkog subjekta LDK;
1.4....., iz političkog subjekta BDP;
1.5....., iz političkog subjekta AAK;
1.6....., iz političkog subjekta KDTP;
1.7....., iz političkog subjekta NDS;
1.8....., iz političkog subjekta VAKAT;
1.9....., iz političkog subjekta NISMA;
1.10....., iz političkog subjekta GUXO;
1.11....., iz političkog subjekta SDU;
1.12....., iz političkog subjekta YTHP;
1.13....., iz Direktorijata za kulturu, omladinu i sport

Član 2

Dužnosti, ovlaštenja i odgovornosti ovog Odbora (Komisije) utvrđene su Opštinskim pravilnikom 03/2020 o načinu nadzora, upravljanja i korištenja javnih sportskih, kulturnih i omladinskih objekata, kao i drugim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 3

Iz sastava članova, sami članovi Odbora, na prvoj sjednici, većinom glasova, izabrat će predsjedavajućeg Odbora (Komisije).

Mandat članova Odbora prestaje prestankom tekućeg mandata članova Skupštine opštine ili bilo kojom drugom odlukom Skupštine opštine.

Član 4

Administrativnu i tehničku podršku i usluge za Odbor (Komisiju) pružat će Direktorijat za kulturu, omladinu i sport.

Član 5

Ova odluka stupa na snagu nakon što bude dostavljena nadzornom organu, u smislu člana 8, u vezi sa članom 9 Zakona br. 08/L-284 o administrativnom preispitivanju opštinskih akata i sedam (7) dana nakon objavljivanja na službenoj web stranici opštine.

Predsedavajući Komisije
Simir Krasniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova- Kosova Cumhuriyeti

Komuna e Prizrenit
Opština Prizren – Prizren Belediyesi

Prizren Belediye Meclisi
No.
Tarih:…… 2026

03/L-040 sayılı Yerel Özyönetim Kanun'un 12. Maddesi, 1 ve 2. Fıkrası, d) harfi, 51. Maddesi, 2. Fıkrası, 15 Ekim 2008 tarihli ve 01/011-5643 sayılı Prizren Belediyesi Tüzüğü'nün 27. maddesinin 1. fıkrası ve 58. maddesinin 2. Fıkrası ile bağlantılı olan kamuya ait spor, kültür ve gençlik tesislerinin denetlenmesi, yönetimi ve kullanım usulüne ilişkin 03/2020 sayılı Belediye Yönetmeliği'nin 7. Maddesi uyarınca Belediye Meclisi ..... 2026 tarihinde düzenlediği toplantıda aşağıda yer alanları onayladı:

KAMUYA AİT SPOR, KÜLTÜR VE GENÇLİK TESİSLERİNİN YÖNETİMİ VE KULLANIMINA İLİŞKİN DENETİM KURULUN (KOMİSYONUN) OLUŞTURULMASI VE ÜYELERİNİN ATANMASINA YÖNELİK ÖNERİ - KARAR

Madde 1

1. İşbu karar ile kamuya ait spor, kültür ve gençlik tesislerin yönetimi ve kullanımı ile ilgili Denetim Kurulu (Komisyonu) aşağıdaki oluşumla oluşturulmuştur:

1.1PDK siyasi partisinden .....;
1.2LVV siyasi partisinden .....;
1.3LDK siyasi partisinden .....;
1.4BDP siyasi partisinden .....;
1.5AAK siyasi partisinden .....;
1.6KDTP siyasi partisinden.....;
1.7NDS siyasi partisinden .....;
1.8VAKAT siyasi partisinden .....;
1.9NISMA siyasi partisinden .....;
1.10GUXO siyasi partisinden .....;
1.11SDU siyasi partisinden .....;
1.12YTHP siyasi partisinden.....;
1.13Kültür, Gençlik ve Spor Müdürlüğünden .....

Madde 2

Bu Kurulun (Komisyonun) görevleri, yetkileri ve sorumlulukları, kamuya ait spor, kültür ve gençlik tesislerinin denetlenmesi, yönetimi ve kullanım usulüne ilişkin 03/2020 sayılı Belediye Yönetmeliği, yürürlükteki yasal ve alt yasa aktları ile belirlenmiştir.

Madde 3

Üyeler kendi aralarından, Kurulun (Komisyonun) ilk toplantısında oy çokluğuyla Kurul (Komisyon) Başkanını seçeceklerdir.

Kurul üyelerinin görev süresi, mevcut Belediye Meclisi üyelerinin görev süresinin sona ermesiyle veya Belediye Meclisinin alacağı başka bir kararla sona erer.

Madde 4

Kurula (Komisyona) yönelik idari ve teknik destek ile hizmetler, Kültür, Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından sağlanacaktır.

Madde 5

Söz konusu karar, Belediye Aktların İdari Denetimine ilişkin 08/L-284 sayılı Kanun'un 8. maddesi ile bağlantılı olarak 9. maddesi hükümleri uyarınca, denetleme organına iletildikten sonra ve belediyenin resmi internet sitesinde yayımlanmasından yedi (7) gün sonra yürürlüğe girer.

Meclis Başkanı
Simir Krasniqi